

SYNTHESE ATELIER SERIE 7-3 MARDI A-MIDI

Plus de coordination régionale

La constitution d'une coordination régionale doit répondre à un réel besoin. Aussi est-il nécessaire de réaliser une enquête sur les attentes et les besoins des acteurs sur un territoire. Cela permet d'identifier les acteurs existants (organismes, réseaux, associations) et les forces en présence sur le territoire (par exemple les compétences techniques et opérationnelles).

Une coordination régionale peut se fixer un ensemble d'objectifs :

- La circulation de l'information.

- L'échange et le transfert d'expériences ; le suivi et l'évaluation des actions.

- La mise en place d'une ingénierie de projets.

La définition de la stratégie à adopter pour le bon fonctionnement d'une coordination régionale, un coordinateur est nécessaire. Il doit à la fois effectuer l'inventaire pré-cité, faciliter la communication en interne et en externe ou bien encore identifier les têtes du réseau.

La stratégie comprend un ensemble de points :

- Communication (comme pour la JMO).

- Inventaire des forces en présence sur le terrain.

- Recensement d'expériences de chacun

- Identification des besoins en vue de rechercher les moyens nécessaires pour réaliser les actions.

- Recherche de synergie et de mutualisation de moyens.

Les participants à l'atelier ont souligné les conditions de bon fonctionnement d'une coordination régionale :

- Bien positionner les coordinations régionales dans l'organigramme du Réseau. Cet organigramme n'est pas connu.

- Donner du poids à ces coordinations afin qu'il y ait une reconnaissance réciproque.

Remarque importante :

Les participants à l'atelier regrettent le manque de visibilité sur l'organisation générale et opérationnelle du Réseau.

SUMMARY WORKSHOP SERIE 7-3 TUESDAY LUNCHTIME

More regional coordination

Setting up a regional (coordinating) delegation must respond to a real need. In addition, the region's organisations must be surveyed to establish what their needs and expectations are. Such a survey would allow existing organisations, networks and associations as well as regional capabilities (for example, technological and operational capabilities) to be identified.

A regional delegation may set a range of objectives:

- To circulate information.

- Foster the exchange of experience and policy transfer; monitoring and evaluation of policy actions.

- Set up a project support service.

- Develop a regional coordination strategy, for this, a coordinator will be needed.

The coordinator must carry out the above mentioned survey work, facilitate both internal and external communication or identify project leaders.

The strategy should include:

- Communication (as for WOD).

- The mapping of existing regional capabilities 'on the ground'.

- The compilation of a list of actions undertaken

- The identification of needs in order to determine what resources are required to carry out actions.

- The exploration of opportunities for synergies and pooling of resources.

Workshop participants underlined what general conditions must be in place to ensure the success of a regional delegation:

- Clearly identify their position in the Network's overall organisational chart. This position is unknown today.

- Empower regional delegations to ensure mutual recognition.

NB :

The workshop's participants regret the lack of visibility of the overall organisational and operational arrangements of the Network.