

# Le référentiel de validation interne des compétences et d'acquis professionnels

Ingénieur d'application

Filière Systèmes d'information



**DASECT**  
janvier 2008



## Sommaire

- Le principe de validation dans l'emploi repère p.3
- A quoi sert le référentiel de validation ? p.4
- Le contenu de l'emploi repère p.5
- Les compétences clefs p.7
- Les acquis formalisés de la formation et de l'expérience p.10
- **Annexe:** exemples d'activités spécifiques à la filière systèmes d'information p.11

### *La validation interne des compétences et d'acquis professionnels s'effectue à partir :*

#### **A noter**

*La maîtrise de l'ensemble des compétences clefs est une **condition indispensable** pour être validé.*

**-de l'analyse de la pratique professionnelle au regard du contexte d'exercice et des compétences clefs de l'emploi repère**

La description de la manière de procéder permet de souligner la présence ou non des compétences clefs et de préciser le degré de maîtrise des compétences clefs mobilisées dans la mise en œuvre des activités et situations professionnelles ;

**- des acquis formalisés de la formation et de l'expérience professionnelle hors contexte ANPE** permettant de vérifier si ces éléments (*titres et diplômes obtenus, actions de formation initiales ou continues, expérience professionnelle hors ANPE, en lien avec l'emploi*) qui peuvent associer les compétences, sont suffisants et investis dans les activités de l'emploi repère.

**-de la prise en compte de l'attestation du responsable.**

***Cette validation s'appuie sur le dossier écrit et le cas échéant sur les compléments recueillis lors de l'entretien.***

# A quoi sert le référentiel de validation ?

## Le référentiel de validation :

- *permet d'évaluer les compétences et les acquis professionnels;*
- *donne des éléments de contenu de l'emploi ;*
- *précise les critères objectifs pour orienter la constitution du dossier de validation et fonder la décision de la commission régionale de validation.*

## Pour l'agent

- Il sert à construire son dossier de validation en lui permettant de décrire sa pratique professionnelle pour valoriser les compétences et les acquis professionnels de son emploi.

## Pour l'encadrement

- Il sert à identifier le niveau requis pour attester la mobilisation des compétences clefs dans la réalisation des situations professionnelles et activités lorsque l'agent le sollicitera.

## Pour la commission régionale de validation

- Il sert à évaluer si le candidat **possède les compétences et les acquis professionnels** nécessaires à la validation dans son emploi.

### L'emploi d'ingénieur d'application, se situe au niveau IVA dans la filière systèmes d'information

- **L'ancrage de la fonction de l'ingénieur d'application repose :**
  - Sur une expertise liée aux différentes spécialités techniques au sein de la DSI, comme les réseaux, les systèmes, le support, les études...., et, en particulier, sa capacité à transférer sa technicité, à adapter ou à construire des méthodologies d'intervention, des formes d'appui conseil en réponse aux besoins d'appui de ses clients ;
  - et sur des activités fonctionnelles de coordination d'actions internes et /ou externes (relation avec des tiers) autour de thématiques de conduite de projet et/ou d'animation d'une équipe.
- **Les résultats attendus:**
  - Renforcer l'expertise individuelle et collective par un appui méthodologique ou technique, par des méthodes ciblées sur l'atteinte des résultats.

# Le contenu de l'emploi repère se caractérise par:

## ◆ Des compétences clefs

« ensemble des « ressources », connaissances, savoir-faire, que la personne mobilise pour agir avec compétence.

Il s'agit de **compétences incontournables et caractéristiques de l'emploi**, qu'il faut posséder pour être validé dans son emploi.

**Les compétences clefs attendues de l'ingénieur d'application sont:**

« Maîtriser la veille technologique et informative dans son champ d'expertise pour résoudre des problématiques, proposer des améliorations, des évolutions contribuant à optimiser les résultats »;

« Maîtriser l'appui conseil aux clients, aux équipes, aux managers en réponse aux besoins d'appui dans une logique de résultats »;

« Maîtriser la conduite de projet et/ou la coordination d'actions en interne en externe et/ou la coordination des activités d'un groupe d'agents ».

## ◆ Des acquis formalisés de l'expérience et/ou de la formation que l'agent souhaite valoriser.

## ◆ Les compétences clefs s'identifient et s'évaluent à travers l'ensemble des activités et situations professionnelles (1).

Elles sont mobilisées dans les activités réalisées en fonction du contexte d'exercice de l'emploi, des missions pour répondre à la demande de l'Établissement.

*Par exemple:*

**Garant de son domaine d'expertise dans une logique de résultat et d'évolution dans des situations et activités (voir annexe) :**

*de production, de réalisation (réaliser, livrer des produits, des prestations techniques, résolution d'incidents et/ou anomalies...); d'appui conseil aux clients internes (ligne managériale, collectifs,) et externes ; de transmission d'informations, de données, de méthodes, d'analyses adaptées aux besoins du client et destinées à résoudre des problèmes, à faciliter l'action, la prise de décision.*

**Responsable de projets et/ou de coordination d'actions, de dispositifs et/ou d'animation d'équipe:**

*mobiliser des acteurs internes et/ou externes dans le cadre d'un projet (rôle au sein du projet, taille et enjeux du projet) ; coordonner un réseau d'acteurs autour d'une problématique (animation, coordination suivi et pilotage); gérer l'interface entre l'agence, les partenaires, les prestataires en suivant et contrôlant le respect des engagements contractuels : qualité du résultat, conformité du service fourni au regard du cahier des charges (délais, coûts); assurer une activité de reporting permanente auprès du responsable.*

### A noter

(1). **La situation professionnelle** est un ensemble d'éléments qui précise le contexte dans lequel se réalisent les activités et se mobilisent les compétences. Elle se caractérise par un lieu d'exercice, par la nature de la relation d'exercice (avec qui et pour qui on fait l'activité) ou par un ensemble coordonné d'actes professionnels.

# Les compétences clés de l'emploi repère

**Pour chacune des compétences clés :** des exemples d'activités et de situations professionnelles dans lesquelles la compétence clé se mobilise;  
des critères d'appréciation de la commission de validation permettant :  
à l'agent d'identifier le niveau d'exigence requis pour maîtriser la compétence ;  
à la commission régionale de validation d'organiser son analyse du dossier et de fonder son évaluation ;  
au responsable d'attester la réalité de la pratique professionnelle

Formulation de la compétence clé	Exemples d'activités et de situations professionnelles dans lesquelles elle se mobilise	Sur quels critères la commission l'évalue?
<p><b>«Maîtriser la veille technologique et informative dans son champ d'expertise pour résoudre des problématiques, proposer des améliorations, des évolutions contribuant à optimiser les résultats »</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dans les situations professionnelles liées au contexte d'exercice dont la finalité est d'apporter à ses clients des informations, des méthodes, des analyses destinées par les préconisations fournies, à faciliter l'action en anticipant les effets, la prise de décision, la production de service, la résolution de problématiques</li> <li>▪ Identification et mobilisation de réseaux de ressources (savoirs, information..), d'expertises (personnes ressources, spécialistes): <i>développement des contacts, mobilisation des acteurs, préparation, conduite et suivi de réunions....</i></li> <li>• Travail de veille active informative et technique <i>pour résoudre des problématiques, proposer des évolutions, des améliorations, maintenir et développer ses connaissances,</i></li> <li>▪ Travail de formalisation et d'utilisation des enseignements tirés des actions, des revues de projets, des échanges d'expériences <i>propositions d'amélioration, partage d'expériences, de bonnes pratiques</i></li> <li>• Dans les situations de travail en coopération, en coproduction avec ses pairs (partage d'informations, d'expériences, de réalisation), avec un groupe d'agents: <i>réunions de travail avec le réseau interne et les partenaires (participation à la réflexion et à la formalisation); échanges au quotidien avec les agents (mise en commun des finalités, des informations nécessaires au développement du professionnalisme).</i></li> </ul>	<p><b>La commission de validation appréciera la manière dont vous :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualisez vos connaissances, les informations en mettant en œuvre des dispositifs de veille adaptés</li> <li>• Enrichissez la réflexion sur votre domaine d'intervention et contribuez à développer une meilleure appréhension de vos clients</li> <li>• Favorisez l'émergence d'idées novatrices et enrichissez les échanges par votre apport sur l'évolution de votre champ d'intervention</li> <li>• Tirez les enseignements des actions et les mettez à disposition de votre supérieur hiérarchique, des clients</li> <li>• Capitalisez vos expériences, proposez des manières de faire nouvelles (imaginées et expérimentées), des améliorations, en trouvant et en concrétisant des opportunités, et ce, sans perdre de vue les objectifs de productivité et d'efficience</li> <li>▪ Construisez et mettez en œuvre des modes de transmission adaptés aux interlocuteurs, aux contextes et thématiques</li> <li>▪ Partagez l'information en tenant les membres de l'équipe informés et au courant de tout ce qui est pertinent et utile pour le groupe</li> </ul>

# Les compétences clés de l'emploi repère

Formulation de la compétence clef	Exemples d'activités et de situations professionnelles dans lesquelles elle se mobilise	Sur quels critères la commission l'évalue?
<p>« <b>Maîtriser l'appui conseil aux équipes, aux clients, aux managers en réponse aux besoins d'appui dans une logique de résultats</b> »</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dans les situations professionnelles liées au contexte d'exercice dont la finalité est d'apporter à ses clients, des informations, des conseils, un accompagnement, des produits visant à faciliter, l'action, la prise de décision, la résolution d'une problématique, le suivi d'une action, l'évaluation.</li> <li>• Dans les situations professionnelles faisant appel aux connaissances ou aux savoir-faire spécifiques du métier qui sont régis par des procédures, des référentiels dont la finalité est de réaliser des produits, des prestations techniques à des clients internes et/ou externes. <i>Par exemple: gestion des incidents, spécifications, recettes, installation et configuration de logiciel, administration et gestion des ressources, qualification logiciels, matériels, équipement.....</i></li> <li>• Dans les situations professionnelles ayant pour objet la conception, l'accompagnement de la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation de dispositifs, les propositions d'améliorations, d'évolutions. <i>Ex: Réunion de service; Comité de pilotage; élaboration plan d'action; création d'outils de suivi</i></li> </ul>	<p><b>La commission de validation appréciera la manière dont vous :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Analysez et évaluez les éléments d'une problématique, mesurez les impacts pour élaborer vos propositions ou votre appui</li> <li>▪ Comprenez une situation, anticipez les effets, les risques et les difficultés d'un choix, d'un conseil et prévoyez les moyens ou les actions permettant de les surmonter en utilisant les techniques et méthodes d'analyse de situation</li> <li>▪ Aidez à choisir, à partir de solutions possibles, celle qui est ajustée à la problématique et/ou adaptez en fonction de votre client ou commanditaire, le mode et les formes d'appui et de conseil</li> <li>▪ Alertez les décideurs sur les difficultés prévisibles</li> <li>▪ Expliquez à votre « client » ou commanditaire les actions que vous avez menées (ou que vous allez mener) et leurs finalités.</li> <li>▪ Savez écouter, questionnez, prenez en compte ou faites remonter les réactions de votre « client ».</li> <li>▪ Mobilisez et utilisez les réseaux d'acteurs pour construire votre appui</li> <li>▪ Amenez votre « client » à intégrer et à développer les bonnes pratiques</li> <li>▪ Anticipez à court terme sur les opportunités à créer ou les problèmes à prévenir en proposant une action spécifique</li> <li>▪ Appréciez l'impact de votre appui (élaboration et/ou mise en place d'indicateurs,...)</li> </ul>



# Les compétences clés de l'emploi repère

Formulation de la compétence clef	Exemples d'activités et de situations professionnelles dans lesquelles elle se mobilise	Sur quels critères la commission l'évalue?
<p>« Maîtriser la conduite de projet et/ou la coordination d'actions en interne et/ou en externe et/ou la coordination des activités d'un groupe d'agents »</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dans les situations professionnelles dont la finalité est de mobiliser, fédérer et faire travailler ensemble des acteurs en interne comme en externe en vue d'obtenir le résultat attendu, dans les délais impartis</li> </ul> <p><i>Par exemple:</i>  <b>coordination d'actions en interne et en externe;</b>  <b>conduite de projet spécifique</b> (définition des objectifs, de l'enveloppe budgétaire et des ressources humaines nécessaires ; constitution de l'équipe sur la base de compétences complémentaires; mobilisation de la démarche, organisation des différentes étapes et tâches; suivi de l'avancement; construction des indicateurs de suivi et de résultats, tableaux de bord; mise en place des actions correctives);  <b>Animation d'équipe:</b> mise en œuvre de l'activité et du fonctionnement de l'équipe, identification des besoins des agents et accompagnement en situation de travail, animation d'un centre support</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dans les situations professionnelles dont la finalité est d'animer un réseau d'acteurs, d'assurer l'accompagnement dans la mise en œuvre, d'assurer le suivi de l'activité, la mise en œuvre d'actions de régulation, de mesures correctives sur des points de fragilité repérés:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• préparation, conduite et suivi de réunions (rédaction de comptes rendus, conclusions d'entretiens...)</li> <li>• animation de réunions (d'information, de décision, de production...);</li> <li>• formalisation de plans d'action, de propositions d'amélioration).</li> </ul> </li> <li>• Dans les situations de reporting: point sur l'avancée des travaux; prise de décisions et arbitrages</li> </ul>	<p><b>La commission de validation appréciera la manière dont vous :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Appliquez et mettez en œuvre les outils et méthodologies de conduite de projet</li> <li>• Mobilisez et fédérez les ressources moyens humains (externes, internes), techniques et démarches pour atteindre les résultats</li> <li>• Entretenez la motivation en expliquant, en informant, en accompagnant l'action par un appui pédagogique aux moments critiques</li> <li>• Insufflez une dynamique et vérifiez que chacun des membres de votre projet, de votre équipe partage les objectifs, les orientations, les enjeux et les rôles assignés</li> <li>• Évaluez régulièrement l'avancement, mesurez les écarts entre « réalisé et prévu », et procédez aux ajustements, en tenant compte des modifications de l'environnement et des aléas</li> <li>• Rendez compte de l'avancement du projet, des résultats et alertez le décideur sur les zones de risques et ou difficultés</li> <li>• Faites prendre les décisions et rendre les arbitrages</li> <li>• Obtenez les résultats envisagés, tenez les délais, le cas échéant dans des contextes et environnements difficiles et parfois en évolution</li> <li>• Formalisez et communiquez le bilan du projet ou des actions</li> </ul>

## Les acquis formalisés de la formation et de l'expérience

Des éléments formalisés d'acquis de l'expérience et/ou de la formation que l'agent souhaite valoriser et pour lesquels il peut démontrer la plus-value qu'ils représentent pour tenir l'emploi.

### Les validations obtenues

- Les diplômes, validation des acquis de l'expérience, attestations d'acquis, équivalence.

### Les formations suivies

- Formation initiale, formation continue (contenu, durée, organisme de formation...)

### Les expériences professionnelles

- En lien avec l'emploi.

## A NOTER

*Si l'agent souhaite les valoriser, il devra être en mesure de démontrer l'intérêt qu'ils représentent pour l'exercice de l'emploi*

- **Exemples non exhaustifs d'activités spécifiques à la filière Systèmes d'information dans lesquelles pourront s'évaluer les compétences clefs.**

**Pour les activités liées au management de projet et à l'animation d'équipe, reportez-vous aux référentiels d'activités (domaine management; domaine appui et gestion (activités du tronc commun) sur Alice**

## Les activités liées aux compétences clés de l'emploi repère

Selon le contexte d'exercice, les activités de l'ingénieur d'application relèvent d'une combinaison variable d'activités qui s'articulent autour d'un ou plusieurs axes suivants :

- technique liée aux différents domaines de la DSI (comme les réseaux, les systèmes, le support, les études...);
- management de projet; animation d'équipe (mobiliser individuellement et collectivement chaque personne de l'équipe); relation avec des tiers (optimisation des synergies avec les autres acteurs susceptibles d'impacter le champ d'intervention ; relation client et relation fournisseur).

### ➤ Technique (spécifique Systèmes d'information)

Traduire le cahier des charges « client » en spécifications
Produire tout ou partie d'un document technique (spécifications, architectures, intégration, utilisation de logiciels en production,...)
Organiser et préparer la recette fonctionnelle et/ou technique d'un applicatif
Assurer la maintenance fonctionnelle et technique du produit
Contrôler sur un plan technique l'installation et la configuration du matériel et des logiciels ... ou installer et configurer en direct du matériel et des logiciels
Valider des logiciels, des matériels, des équipements
Intégrer dans les systèmes d'exploitation (Industrialiser) les solutions logicielles et les applications
Administrer et gérer les ressources (opérating system, couches logicielles,...)
Mettre en œuvre les actions sécurité ou sûreté du fonctionnement
Gérer la relation avec les prestataires de service (Tierce Maintenance, ...)

### ➤ Management de projet

Conduire un projet

### ➤ Animation d'équipe

Animer une équipe de travail

**A noter:**  
pour les activités liées au management de projet et à l'animation d'équipe, consultez le référentiel d'activités (domaines management et appui et gestion) sur ALICE

## Exemples d'activités spécifiques Systèmes d'information

### Pour chacune des activités :

- Des sous activités permettant à l'agent de s'assurer qu'il réalise bien l'activité définie.
- Des critères d'appréciation de la commission de validation permettant :
  - à l'agent d'identifier le niveau d'exigence requis pour maîtriser l'activité ;
  - au N+1 d'identifier le niveau requis pour attester la réalisation de l'activité ;
  - à la commission de validation de fonder son évaluation lors de l'analyse de dossier, et le cas échéant d'organiser son questionnement lors de l'entretien.
- **Des exemples d'éléments** à présenter permettant à l'agent de décrire sa pratique professionnelle lorsqu'il y est invité dans le dossier de validation.

Quelle est l'activité ?	Sur quels critères l'apprécie la commission de validation ?	Exemples permettant d'analyser la pratique professionnelle
<p><b>Traduire le cahier des charges « client » en spécifications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formaliser le contexte dans lequel l'application s'intègre (cartographie, contraintes de conception, normes et standards fonctionnels)</li> <li>▪ Décrire en s'aidant d'un outil de modélisation, les processus, les données manipulées et produites, les flux d'information, les volumes</li> <li>▪ Préciser les cas d'utilisation, les fonctions, les traitements effectués, les règles de gestion</li> <li>▪ Décrire les modalités de la reprise d'antériorité (historique, reprise de stock, migration des données,...)</li> </ul>	<p>La commission de validation appréciera la manière avec laquelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vous intégrez et tenez compte des contraintes techniques</li> <li>▪ Vous échangez et informez vos interlocuteurs</li> <li>▪ Vous vous assurez de la validation des documents produits</li> </ul>	<p>Par exemple,...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présenter un dossier de spécifications que vous avez produit en précisant la taille du projet ou du sous projet concerné</li> <li>▪ Décrire la méthode utilisée</li> </ul>
<p><b>Produire tout ou partie d'un document technique (spécifications, architectures, intégration, utilisation de logiciels de production,...)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Décrire une architecture technique et ses composants</li> <li>▪ Définir les critères de performance et de sécurité au regard des normes et standards</li> <li>▪ Décrire les procédures de tests, de reprise après incidents et les modalités d'exploitation</li> <li>▪ Rédiger les dossiers de conception technique en modules testables, puis généralisables</li> </ul>	<p>La commission de validation appréciera la manière avec laquelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vous respectez les normes documentaires</li> <li>▪ Vous recherchez les informations ad-hoc</li> <li>▪ Vous décrivez les éléments techniques</li> </ul>	<p>Par exemple,...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présenter un document technique que vous avez produit en qualifiant tant le niveau de complexité technique du sujet que le périmètre couvert</li> </ul>

## Exemples d'activités spécifiques Systèmes d'information

Quelle est l'activité ?	Sur quels critères l'apprécie la commission de validation ?	Exemples permettant d'analyser la pratique professionnelle
<p><b>Organiser et préparer la recette fonctionnelle et/ou technique d'un applicatif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Définir les objectifs du test : stratégie de recette, plan de réception</li> <li>▪ Préparer l'environnement de travail, données de tests, différentes plate-formes</li> <li>▪ Coordonner les différentes étapes : intégration, qualification, site pilote</li> <li>▪ Enregistrer les fiches de suivi de tests (anomalies / évolution)</li> <li>▪ Faire préciser les éléments incomplets des spécifications</li> <li>▪ Valider le cahier de recettes</li> </ul>	<p>La commission de validation appréciera la manière avec laquelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vous identifiez et organisez dans le temps les différentes étapes de la recette</li> <li>▪ Vous assurez le suivi de ces différentes étapes et la coordination des différents acteurs</li> <li>▪ Vous utilisez les méthodes et outils à disposition ou en créez de spécifiques</li> <li>▪ Vous informez les différents acteurs du projet</li> </ul>	<p>Par exemple,...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présenter un exemple de recette, en précisant les étapes, les points de blocages éventuels, l'organisation mise en place, ...</li> </ul>
<p><b>Assurer la maintenance fonctionnelle et technique du produit</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Instruire et suivre les demandes des utilisateurs</li> <li>▪ Mettre en œuvre les évolutions fonctionnelles et techniques selon les typologies</li> <li>▪ Assurer la maintenance adaptée à la qualification de la demande (corrective, curative, évolutive,...)</li> <li>▪ Mettre à niveau le produit au regard des évolutions réglementaires</li> <li>▪ Actualiser la documentation fonctionnelle et technique</li> </ul>	<p>La commission de validation appréciera la manière avec laquelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vous planifiez, organisez et suivez dans le temps le lotissement des actions de maintenance</li> <li>▪ Vous informez la maîtrise d'ouvrage de l'avancée des travaux et des risques éventuels</li> <li>▪ Vous analysez annuellement le fonctionnement pour en tirer des plans d'amélioration</li> </ul>	<p>Par exemple,...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présenter un exemple de maintenance fonctionnelle et technique d'un produit et, notamment : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ l'organisation et le fonctionnement sur l'année,</li> <li>✓ les indicateurs, le bilan annuel et le suivi des plans d'actions</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Contrôler, sur un plan technique, l'installation et la configuration du matériel et des logiciels... ... ou installer et configurer en direct du matériel et des logiciels</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Préparer l'intervention ou superviser sa préparation : interagir avec le client ; préparer tous les éléments nécessaires à la réalisation de l'intervention</li> <li>▪ Superviser les installations ou installer les matériels et logiciels selon les référentiels</li> <li>▪ Superviser ou réaliser les tests ad'hoc de bon fonctionnement</li> <li>▪ Transmettre les informations adéquates pour la gestion administrative et technique</li> </ul>	<p>La commission de validation appréciera la manière avec laquelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vous vous assurez avec soin et rigueur, et suffisamment en amont que l'installation se déroulera de façon satisfaisante</li> <li>▪ Vous vous attachez à appliquer ou à faire appliquer strictement le référentiel lors des installations</li> <li>▪ Vous vous assurez de la satisfaction de l'utilisateur</li> <li>▪ Vous assurez un reporting efficace</li> </ul>	<p>Par exemple,...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présenter une installation(ou la supervision d'une installation) de matériel ou de logiciel réalisée récemment en décrivant la façon de procéder, en situant le contexte, en précisant les actions conduites, les outils et techniques utilisés et les résultats obtenus</li> <li>▪ Décrire la relation avec l'utilisateur et l'action de reporting</li> </ul>

## Exemples d'activités spécifiques Systèmes d'information

Quelle est l'activité ?	Sur quels critères l'apprécie la commission de validation ?	Exemples permettant d'analyser la pratique professionnelle
<p><b>Valider des logiciels, des matériels, des équipements</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Préparer l'environnement de test</li> <li>▪ Appliquer des procédures de test (d'intégration, de non régression,...)</li> <li>▪ Analyser et formaliser les résultats</li> <li>▪ Déclencher les interventions et demander les corrections nécessaires</li> <li>▪ Valider les corrections</li> <li>▪ Rédiger le procès-verbal</li> </ul>	<p>La commission de validation appréciera la manière avec laquelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vous préparez l'opération en fonction des objectifs de la validation et notamment vous savez définir et dimensionner un environnement de test et de mesures</li> <li>▪ Vous planifiez l'action en relation éventuellement avec d'autres intervenants</li> <li>▪ Vous menez une politique de test unitaire d'intégration et de non régression</li> <li>▪ Vous enregistrez les dysfonctionnements et alertez</li> <li>▪ Vous assurez une métrologie à travers des benchmarks</li> <li>▪ Vous présentez les critères d'acceptation ou de refus</li> </ul>	<p>Par exemple, ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présenter un cas réel d'application de cette activité (objectifs, objet, démarche, outils utilisés, interactions entre différentes entités), Vous êtes invité à fournir vos productions sur ce cas.</li> </ul> <p>Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Un cahier de recette</li> <li>▪ Le document d'analyse des résultats obtenus et des conclusions.</li> </ul>
<p><b>Intégrer dans les systèmes d'exploitation (Industrialiser) les solutions logicielles et les applications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rédiger des documents techniques à partir du dossier d'intégration</li> <li>▪ Recomposer l'arborescence décrivant le traitement des informations</li> <li>▪ Réécrire de manière industrielle les différents process</li> <li>▪ Effectuer les tests de validation</li> <li>▪ Suivre et contrôler la mise en production</li> </ul>	<p>La commission de validation appréciera la manière avec laquelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vous validez un dossier d'intégration (conformité des standards, complétude et exactitude des informations, ...)</li> <li>▪ Vous vous assurez que le déroulement des tests s'appuie sur le cadre « méthodes » déployé</li> <li>▪ Vous définissez les critères nécessaires à la réussite d'une industrialisation</li> <li>▪ Vous vérifiez les actions effectuées pour le suivi et le contrôle de la mise en production</li> </ul>	<p>Par exemple,...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Décrire les principales étapes d'un cas concret d'intégration en mettant l'accent sur les différents types de problèmes rencontrés</li> </ul>
<p><b>Administrer et gérer les ressources (operating system, couches logicielles,...)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Superviser le fonctionnement et les performances</li> <li>▪ Analyser et diagnostiquer les anomalies de fonctionnement</li> <li>▪ Repérer et identifier les modifications des ressources (évolution, changement de réseau)</li> <li>▪ Traiter les incidents ou anomalies</li> <li>▪ Procéder aux actions correctives</li> <li>▪ Mettre au point des procédures d'optimisation des performances</li> </ul>	<p>La commission de validation appréciera la manière avec laquelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vous suivez le fonctionnement et les performances du système dont vous êtes chargé (supervision ; métrologie ; ...)</li> <li>▪ Vous interprétez les résultats et alertez des écarts constatés par rapport au fonctionnement normal</li> <li>▪ Vous améliorez les performances du système (proposition d'évolution, ...)</li> <li>▪ Vous consignez les résultats et suivez la résolution des éventuels défauts constatés</li> <li>▪ Vous savez mettre en œuvre une solution palliative</li> </ul>	<p>Par exemple, ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Décrire les actions et méthodes employées, face à un incident complexe (plusieurs impacts, causes...), en partant de sa détection jusqu'à sa résolution.</li> </ul>

## Exemples d'activités spécifiques Systèmes d'information

Quelle est l'activité ?	Sur quels critères l'apprécie la commission de validation ?	Exemples permettant d'analyser la pratique professionnelle
<p><b>Mettre en œuvre les actions sécurité et sûreté du fonctionnement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mettre en œuvre les procédures de back-up et de restauration</li> <li>▪ Créer les simulations de panne et procéder aux tests des procédures</li> <li>▪ Protéger les données, les équipements, les utilisateurs</li> <li>▪ Mettre en place des points de contrôle</li> <li>▪ Gérer les habilitations d'utilisation</li> </ul>	<p>La commission de validation appréciera la manière avec laquelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vous appliquez les procédures</li> <li>▪ Vous vérifiez si le plan défini est opérant</li> <li>▪ Vous consignez les résultats et suivez la résolution des éventuels défauts constatés</li> </ul> <p>Elle appréciera également votre niveau de connaissance des moyens de mise en œuvre de sécurité et de sûreté de fonctionnement (back up, mode dégradé, plan de secours, ...)</p>	<p>Par exemple,...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Donner des exemples avérés de mise en œuvre de procédures de sécurité et de sûreté en les décrivant concrètement (périodicité, environnement concerné, outils utilisés)</li> </ul>
<p><b>Gérer la relation prestataire de services (Tierce Maintenance, ...)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contractualiser les clauses et garanties réglementaires</li> <li>▪ Suivre et contrôler le respect des engagements contractuels : qualité des résultats, conformité du service fourni au regard du cahier des charges (délais, coûts)</li> <li>▪ Mettre en œuvre des actions correctives en cas de besoin</li> <li>▪ Conduire des bilans et mettre en œuvre les enseignements et les points d'amélioration qui en découlent</li> <li>▪ Proposer des actions visant à améliorer et fiabiliser le niveau d'intervention du réseau des prestataires et des fournisseurs</li> </ul>	<p>La commission de validation appréciera la manière avec laquelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vous mettez en œuvre des actions en identifiant les priorités en relation avec les prestataires</li> <li>• Vous contribuez à la sélection des prestataires en fonction des activités proposées</li> <li>• Vous contribuez à la validation de la qualité des prestations en regard du cahier des charges</li> <li>• Vous mettez en place un dispositif de veille (régularité et qualité des bilans des prestations)</li> <li>• Vous réajustez les demandes en fonction des bilans précédents</li> <li>• Vous assurez le reporting auprès des directions concernées en cas de dysfonctionnements repérés</li> <li>• Vous vous assurez du respect des règles de facturation</li> </ul>	<p>Par exemple, en présentant ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un bilan d'évaluation de prestation</li> <li>• Un choix argumenté d'indicateurs de suivi retenu</li> <li>• Un exemple conduit de contrôle de réalisation d'une prestation sous traitée en situant le contexte, en décrivant les actions mises en œuvre et les résultats obtenus</li> </ul>