



# **ANNEXE I**

(Article 14 de la convention collective)

## **Classification** (Avenant N° XXVI)

# INTRODUCTION

## Présentation de l'outil de classement

C'est une liste hiérarchisée des emplois génériques associés à une qualification et à un coefficient, complété par un ou deux échelons.

Cette liste est ordonnée en trois niveaux principaux et déclinée autour de deux domaines d'activité, regroupant les dix fonctions de l'Assurance Chômage :

D'une part les missions spécifiques à l'Assurance Chômage regroupant deux fonctions :

- la fonction allocataires dont les activités principales sont : verser le revenu de remplacement, concourir à l'information du demandeur d'emploi, suivre l'évolution du travailleur privé d'emploi
- la fonction affiliés dont les activités principales sont : gérer un fichier employeurs, gérer l'ensemble des sommes exigées et recouvrées par l'institution, récupérer les sommes dues par les entreprises défaillantes ainsi que les accessoires, assurer la gestion du régime d'assurance des créances des salariés en cas de redressement judiciaire d'une entreprise.

D'autre part, les missions nécessaires à la gestion de l'assurance chômage regroupant huit fonctions :

- |  |  |
|--|--|
| - la fonction données comptables et financières      | - la fonction information et communication |
| - la fonction juridique et contentieux               | - la fonction données statistiques         |
| - la fonction ressources humaines                    | - la fonction informatique                 |
| - la fonction contrôle de gestion-audit-organisation | - la fonction services généraux            |

Des fiches-emploi présentent chaque emploi générique autour des rubriques suivantes :

- **Emploi générique** : c'est l'appellation de base, commune à tous les emplois d'un même niveau de qualification.
- **Coefficient** : à chaque emploi générique correspond un coefficient, complété par un ou deux échelons.
- **Niveau** : ce sont les trois niveaux autour desquels sont répartis les emplois : employé, agent de maîtrise, cadre.
- **Position** : les cinq positions principales qui ont permis de classer les emplois sont : exécution, application, adaptation, conception, innovation.

Trois positions complémentaires se situent à l'intersection des niveaux principaux :  
exécution/application ;  
application/adaptation ;  
adaptation/conception.

Une dernière position constitue le passage possible vers les emplois de dirigeant appelée conception/innovation

- **Définition** : la définition associée à chaque emploi générique s'appuie essentiellement sur : le niveau de technicité, le champ d'activité, le niveau de responsabilité, l'initiative.

Des fiches-fonctions présentent pour chaque fonction, la définition des emplois génériques par niveau. A chaque niveau sont présentés les emplois repères et les activités qui y sont associés.

La lecture des fiches obéit à une logique qui met l'accent sur la qualification des agents, ce qui permet de garantir des possibilités d'évolution identiques et équitables, ainsi qu'une égalité de traitement et de salaire de base en matière de qualification, quelle que soit la fonction d'appartenance. On part de l'intitulé générique de fonction, pour ensuite y associer des intitulés génériques d'emplois et des activités.

## EMPLOI GÉNÉRIQUE

# AGENT

**Niveau :** EMPLOYE  
**Coefficient de base :** 150  
**Echelon 1 :** 160

**EXECUTION Position 1 :** Exécuter des tâches simples dans le respect des règles.

**Définition :**

**Technicité/champ d'application :** l'emploi est constitué d'une seule activité liée à des travaux simples et/ou répétitifs dans le cadre d'une technique unique.

**Responsabilité :** l'emploi exige une application stricte des règles, circuits et procédures.

**Initiative :** le travail à réaliser est défini précisément. Le contrôle est régulier.

EMPLOI GÉNÉRIQUE

## AGENT QUALIFIÉ

**Niveau :** EMPLOYE  
**Coefficient de base :** 160  
**Echelon 1 :** 170

**EXECUTION Position 2 :** Effectuer un traitement simple d'informations dans le respect de règles prédéfinies

**Définition :**

Technicité/champ d'application : l'emploi est centré sur une activité, occasionnellement complétée par d'autres, en fonction notamment de la taille de l'unité de travail. Il implique la collecte de données et leur organisation à partir d'une exploitation simple : saisie, mise à jour de supports, diffusion.

Responsabilité : la responsabilité porte sur le respect des procédures de travail précises mises en œuvre et sur le suivi des affaires traitées.

Initiative : l'emploi exige une application stricte des règles connues de l'agent ; le contrôle est régulièrement assuré.

## EMPLOI GÉNÉRIQUE

# AGENT HAUTEMENT QUALIFIÉ

**Niveau :** EMPLOYE  
Coefficient de base : 170  
Echelon 1 : 180  
Echelon 2 : 190

**EXECUTION/APPLICATION :** Traiter les informations reçues dans le respect des procédures existantes.

**Définition :**

Technicité/champ d'application : l'emploi est centré sur une activité qui peut faire appel à plusieurs techniques, dans un contexte simple, mettant en relation un nombre limité d'informations.

Responsabilité : la responsabilité peut être de deux types : soit elle est liée à l'impact de l'emploi sur la gestion technique ; soit elle est liée à la qualité du service fourni en interne.

Initiative : l'emploi implique la mise en œuvre de procédures de travail prédéfinies autorisant un choix entre plusieurs décisions identifiées par avance. Il fait l'objet d'un contrôle régulier.

E.M P L O I   G E N E R I Q U E

## TECHNICIEN QUALIFIÉ

**Niveau :** EMPLOYE  
Coefficient de base : 190  
Echelon 1 : 200  
Echelon 2 : 210

**APPLICATION Position 1 :** Collecter et exploiter les informations nécessaires à l'exercice de l'activité.

**Définition :**

Technicité/champ d'application : l'emploi est constitué d'un nombre limité d'activités qui nécessite la pratique courante d'une technique et/ou l'ouverture sur plusieurs. Les problèmes sont variés et les solutions résultent de la transposition de procédés et de méthodes éprouvés dans des situations voisines.

Responsabilité : les décisions prises ont des conséquences soit sur la rentrée des ressources ou la sortie des fonds, soit sur la gestion.

Initiative : la marge d'autonomie est limitée au choix entre des méthodes, des moyens ou des décisions définis par avance. Le contrôle est régulier.

## EMPLOI GÉNÉRIQUE

# TECHNICIEN HAUTEMENT QUALIFIÉ

**Niveau :** EMPLOYE  
Coefficient de base : 210  
Echelon 1 : 220  
Echelon 2 : 230

**APPLICATION Position 2 :** Analyser l'information collectée pour prendre des décisions dans le cadre de procédures prédéfinies.

**Définition :**

Technicité/champ d'application : l'emploi s'exerce dans un cadre d'activités plus large que l'emploi générique précédent et requiert soit la mise en œuvre de procédures liées à plusieurs techniques, soit la bonne maîtrise d'une technique s'appliquant dans un contexte relativement complexe. Les problèmes à résoudre nécessitent le rapprochement et l'analyse de données en vue, soit d'une prise de décision dans un cadre réglementaire, soit d'une restitution orale ou écrite.

Responsabilité : le titulaire de l'emploi peut être habilité à signer des documents quotidiens engageant l'institution. Il est responsable de la gestion des moyens mis à sa disposition.

Initiative : l'emploi fait l'objet de contrôles centrés plus sur les résultats que sur le mode d'exécution des tâches et sur la qualité du travail fourni, en raison du niveau de compétence exigé.

## EMPLOI GÉNÉRIQUE

# TECHNICIEN EXPÉRIMENTÉ

**Niveau :** EMPLOYE ou AGENT de MAITRISE  
**Coefficient de base :** 230  
**Echelon 1 :** 245  
**Echelon 2 :** 260

**APPLICATION/ADAPTATION :** Maîtriser le traitement d'informations variées dans le cadre de situations complexes.

**Définition :**

Technicité/champ d'application : l'emploi s'exerce dans un cadre large couvrant généralement plusieurs activités. Il nécessite soit la parfaite maîtrise d'une technique dans un domaine précis soit la bonne maîtrise d'une technique complétée par la mise en œuvre de techniques multiples. Il implique l'analyse et l'interprétation de données.

Responsabilité : la responsabilité est liée à l'impact des décisions prises soit sur l'entrée et la sortie de fonds, soit sur la gestion et la qualité du service rendu. Elle porte sur la fiabilité et la rigueur de l'information donnée.

Initiative : l'autonomie porte sur le choix des moyens et l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue périodiquement sur les résultats, le plus souvent indirectement.

## EMPLOI GÉNÉRIQUE

# PROFESSIONNEL ou ENCADRANT

**Niveau :** AGENT DE MAÎTRISE  
**Coefficient de base :** 250  
**Echelon 1 :** 265  
**Echelon 2 :** 280

**ADAPTATION Position 1 :** Traiter et transmettre des informations de façon à influencer l'action d'autrui.

**Définition :**

Technicité/champ d'application : l'emploi consiste soit à traiter tout type de situation complexe relevant du secteur d'activité maîtrisé dans l'assurance chômage, soit à fournir des informations élaborées dans le domaine technique de compétences, soit à encadrer une petite équipe d'agents qui ont le même type d'emploi.

Responsabilité : optimiser la qualité du service rendu au public, proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre d'une politique précise.

Initiative : les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.

## E.M P L O I   G E N E R I Q U E

# PROFESSIONNEL ou ENCADRANT QUALIFIÉ

**Niveau :** AGENT DE MAITRISE ou CADRE  
Coefficient de base : 280  
Echelon 1 : 295  
Echelon 2 : 310

**ADAPTATION Position 2 :** Traiter des situations diversifiées impliquant l'anticipation des faits dans le cadre fixé par la direction.

**Définition :**

Technicité/champ d'application : les emplois de ce niveau consistent soit à conduire des études, des analyses voire des projets liés au domaine technique de compétence en coordonnant la réalisation des activités effectuées par d'autres personnes, soit à organiser, animer et coordonner le travail d'un groupe d'agents.

Responsabilité : définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.

Initiative : l'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.

## EMPLOI GÉNÉRIQUE

# PROFESSIONNEL ou ENCADRANT HAUTEMENT QUALIFIÉ

**Niveau :** CADRE  
**Coefficient de base :** 300  
**Echelon 1 :** 325  
**Echelon 2 :** 350

**ADAPTATION/CONCEPTION :** Optimiser les méthodes et les moyens.

**Définition :**

Technicité/champ d'application : cet emploi est, soit un emploi impliquant une responsabilité d'encadrement sur une unité, et nécessitant la mise en œuvre de techniques multiples, ceci dans le cadre d'une fonction ayant un objectif bien défini ; soit un emploi constitué d'activités complexes, requérant une réelle expertise dans un métier.

Responsabilité : la responsabilité porte pour les emplois d'encadrement sur le contrôle des règles existantes à partir de consignes élaborées. Pour les emplois de professionnel, la responsabilité est liée à la production de procédures nouvelles.

Initiative : l'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.

## EMPLOI GÉNÉRIQUE

# PROFESSIONNEL ou ENCADRANT CONFIRMÉ

**Niveau :** CADRE  
**Coefficient de base :** 350  
**Echelon 1 :** 375  
**Echelon 2 :** 400

**CONCEPTION Position 1 :** Proposer des plans d'action et des moyens à mettre en œuvre dans le cadre d'une politique précise et d'objectifs spécifiques.

**Définition :**

Technicité/champ d'application : l'emploi conjugue une responsabilité d'encadrement et/ou une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans un domaine couvrant l'institution. Le titulaire soit traite des problèmes complexes, soit contribue aux résultats et à l'évolution de la vie de l'institution.

Responsabilité : la responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.

Initiative : l'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens, et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.

## EMPLOI GÉNÉRIQUE

# PROFESSIONNEL ou ENCADRANT HAUTEMENT CONFIRMÉ

**Niveau :** CADRE  
**Coefficient de base :** 400  
**Echelon 1 :** 425  
**Echelon 2 :** 450

**CONCEPTION Position 2 :** Mettre en œuvre et organiser l'ensemble des moyens nécessaires à l'atteinte d'objectifs définis dans leurs grandes lignes.

**Définition :**

Technicité/champ d'application : cet emploi implique la coordination de plusieurs secteurs ou sous-secteurs : une grande fonction ou une unité opérationnelle de grande taille. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise de techniques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.

Responsabilité : la responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.

Initiative : le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidés à définir, ou définis lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.

## EMPLOI GÉNÉRIQUE

# PROFESSIONNEL ou ENCADRANT EXPÉRIMENTÉ

**Niveau :** CADRE  
**Coefficient de base :** 450  
**Echelon 1 :** 475  
**Echelon 2 :** 500

**CONCEPTION/INNOVATION :** Contribuer à la définition des politiques.

**Définition :**

Technicité/champ d'application : l'emploi s'exerce soit sur une grande fonction de l'institution, soit sur une grande unité opérationnelle, au plan départemental, régional ou national. Il nécessite une expertise du management. L'emploi a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.

Responsabilité : mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction, assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.

Initiative : le titulaire de l'emploi dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique du métier.

# FONCTION ALLOCATAIRES

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 160</b>	<b>AGENT QUALIFIE ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 170</b>	<p>Effectuer un traitement simple d'informations dans le respect des règles prédéfinies.</p> <p>L'emploi est centré sur une activité, occasionnellement complétée par d'autres, en fonction notamment de la taille de l'unité de travail. Il implique la collecte de données et leur organisation à partir d'une exploitation simple : saisie, mise à jour de supports, diffusion.</p> <p>La responsabilité porte sur le respect de procédures de travail précises et le suivi des affaires traitées.</p> <p>L'emploi exige une application stricte des règles connues de l'agent ; le contrôle est régulièrement assuré.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>agent de classement</li> <li>agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>classement</li> <li>collecte de données</li> <li>rapprochement de listes</li> <li>transcription et saisie d'informations</li> <li>mise à jour de fichiers</li> <li>gestion de courrier</li> </ul>
<b>Base : 170</b>	<b>AGENT HAUTEMENT QUALIFIE ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 180 Ech 2 : 190</b>	<p>Emploi qui requiert la connaissance des principes de base réglementaires liés à l'ouverture des droits aux allocations. Il exige également la connaissance des circuits administratifs et la pratique de certaines transactions informatiques.</p> <p>L'emploi est centré sur une activité qui peut faire appel à plusieurs techniques, dans un contexte simple, mettant en relation un nombre limité d'informations, et présentant peu d'éléments d'incertitude. La responsabilité peut être de deux types : soit elle est liée à l'impact de l'emploi sur la gestion technique ; soit elle est liée à la qualité du service fourni en interne.</p> <p>L'emploi implique la mise en œuvre de procédures de travail prédéfinies en autorisant un choix entre plusieurs décisions identifiées par avance. Il fait l'objet d'un contrôle régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>agent administratif</li> <li>hôte d'accueil</li> <li>agent hautement qualifié allocataires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pré-accueil</li> <li>constitution de dossier</li> </ul>
<b>Base: 190</b>	<b>TECHNICIEN QUALIFIE ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 200 Ech 2 : 210</b>	<p>Emploi qui requiert une initiation à la réglementation de l'assurance chômage et une pratique de l'accueil, ou la connaissance de la réglementation courante des régimes et des notions de comptabilité.</p> <p>L'emploi est constitué d'un nombre limité d'activités qui nécessite la pratique courante d'une technique et/ou l'ouverture sur plusieurs. Les problèmes sont variés et les solutions résultent de la transposition de procédés et de méthodes éprouvées dans des situations voisines.</p> <p>Les décisions prises ont des conséquences sur la sortie des fonds. La marge d'autonomie est limitée au choix entre des méthodes, des moyens, ou des décisions définies par avance. Le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>technicien qualifié de liquidation</li> <li>technicien qualifié d'accueil et de réception</li> <li>technicien qualifié de prestation et/ou de mandatement</li> <li>technicien qualifié allocataires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>renseignements des visiteurs sur leur situation vis -à- vis de l'institution</li> <li>suivi de l'actualisation des demandeurs d'emploi</li> <li>orientation vers l'interlocuteur compétent ou vers les organismes extérieurs</li> <li>calcul du montant des allocations et/ou suivi du paiement</li> </ul>

## FONCTION ALLOCATAIRES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 210</b>	<b>TECHNICIEN HAUTEMENT QUALIFIE ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 220 Ech 2 : 230</b>	<p>Emploi qui requiert une connaissance de la réglementation générale et/ou une maîtrise dans une spécialisation en matière de prestations ou d'entretiens, de rédactions ou de conduite de réunions.</p> <p>L'emploi s'exerce dans un cadre d'activités plus large que le niveau précédent et requiert soit la mise en œuvre de procédures liées à plusieurs techniques, soit la bonne maîtrise d'une technique s'appliquant dans un contexte relativement complexe. Les problèmes à résoudre nécessitent le rapprochement et l'analyse de données en vue soit d'une prise de décision dans un cadre réglementaire, soit d'une restitution orale ou écrite.</p> <p>Le titulaire de l'emploi peut être habilité à signer des documents quotidiens engageant l'institution. Il est responsable de la gestion des moyens mis à sa disposition.</p> <p>L'emploi fait l'objet de contrôles centrés plus sur les résultats que sur le mode d'exécution des tâches et sur la qualité du travail fourni, en raison du niveau de compétences exigé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien hautement qualifié de liquidation</li> <li>• technicien hautement qualifié d'accueil et réception</li> <li>• technicien hautement qualifié de prestations et/ou mandatement</li> <li>• technicien hautement qualifié allocataires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mise en état et instruction des demandes d'allocations</li> <li>• détermination des droits, suivi du paiement des prestations</li> <li>• conduite des entretiens prévus par la réglementation, rédaction des comptes rendus</li> <li>• suivi de l'actualisation des demandeurs d'emploi</li> <li>• animation de réunions collectives</li> </ul>
<b>Base : 230</b>	<b>TECHNICIEN EXPERIMENTE ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 245 Ech 2 : 260</b>	<p>Emploi qui requiert une parfaite maîtrise de la réglementation de l'assurance chômage et/ou des techniques d'entretien ainsi qu'une très bonne connaissance des circuits, procédures et outils informatiques.</p> <p>Il nécessite également des connaissances relatives à la réglementation des organismes sociaux susceptibles de s'appliquer aux travailleurs privés d'emplois. La capacité conduit à exercer une activité de conseil.</p> <p>L'emploi s'exerce dans un cadre large couvrant généralement plusieurs activités. Il nécessite soit la parfaite maîtrise d'une technique dans un domaine précis, soit la bonne maîtrise d'une technique complétée par la mise en œuvre de techniques multiples. Les solutions apportées aux problèmes posés s'appuient sur le transfert de procédures et de méthodes utilisées dans des situations voisines. Il implique l'analyse et l'interprétation des données.</p> <p>La responsabilité est liée à l'impact des décisions prises sur l'entrée et la sortie de fonds. Elle porte sur la fiabilité et la rigueur de l'information donnée.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens et l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue périodiquement sur les résultats, le plus souvent indirectement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien expérimenté de liquidation</li> <li>• technicien expérimenté d'accueil, de réception et de conseil</li> <li>• technicien expérimenté allocataires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• accueil du public</li> <li>• traitement de toutes demandes</li> <li>• analyse des cas particuliers, conseil, traitement et règlement de dossiers présentant des difficultés particulières</li> <li>• contrôle technique</li> <li>• participation à l'évolution des outils de travail</li> <li>• instruction de toute demande d'allocations et/ou de fonds social et/ou maîtrise des entretiens prévus par la réglementation</li> </ul>

## FONCTION ALLOCATAIRES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 250</b>	<b>PROFESSIONNEL ALLOCATAIRES</b>		
<p><b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b></p>	<p>L'emploi consiste soit à traiter tout type de situation complexe relevant du secteur d'activité maîtrisé dans l'assurance chômage soit à fournir des informations élaborées dans le domaine technique de compétences.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu au public, à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre d'une politique précise.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinateur métiers allocataires</li> <li>• chargé de mission</li> <li>• professionnel allocataires</li> </ul>	<p>Mise en œuvre simultanée de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisation du travail personnel et coordination de ses activités à celles des autres</li> <li>• information et communication nécessaires à l'exercice de l'emploi</li> <li>• gestion des dossiers et documents</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul> <p>Activités techniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• maîtrise dans l'instruction de toute demande d'allocations et des entretiens prévus par la réglementation</li> <li>• expertise dans une seule de ces activités</li> <li>• coordination d'un groupe d'études</li> </ul>
<b>Base : 250</b>	<b>ENCADRANT ALLOCATAIRES</b>		
<p><b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b></p>	<p>L'emploi consiste à encadrer une petite équipe d'agents qui ont le même type d'emploi.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu au public, proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre d'une politique précise.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de groupe, d'unité, d'équipe allocataires</li> <li>• responsable de permanence</li> </ul>	<p>Mise en œuvre simultanée de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• animation et coordination du travail de l'équipe</li> <li>• information et communication nécessaires au fonctionnement de l'équipe</li> <li>• gestion des ressources de l'équipe</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul> <p>Activités techniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• encadrement de groupe prestations</li> <li>• encadrement de groupe mesures individuelles</li> <li>• encadrement de groupe mandatement</li> <li>• encadrement d'équipe allocataires</li> </ul>

## FONCTION ALLOCATAIRES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>PROFESSIONNEL QUALIFIE ALLOCATAIRES</b>		
<p><b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b></p>	<p>Les emplois de ce niveau consistent à conduire des études, des analyses voire des projets liés au domaine technique de compétence en coordonnant la réalisation des activités effectuées par d'autres personnes.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en place circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinateur métiers allocataires</li> <li>• chargé de mission</li> <li>• professionnel qualifié allocataires</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base du professionnel et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'un projet.</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• contribuer à gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement de son projet (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>
<b>Base : 280</b>	<b>ENCADRANT QUALIFIE ALLOCATAIRES</b>		
<p><b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b></p>	<p>L'emploi consiste à organiser, animer et coordonner le travail d'un groupe d'agents.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de groupe, d'unité, d'équipe allocataires</li> <li>• responsable d'antenne</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base de l'encadrant et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'une équipe (d'une unité).</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• contribuer à gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de son équipe (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>

## FONCTION ALLOCATAIRES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 300</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT QUALIFIE ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 325 Ech 2 : 350</b>	<p>Cet emploi est constitué d'activités complexes, requérant une réelle expertise dans un ou des métiers.</p> <p>Il implique une responsabilité technique sur un secteur. La responsabilité est liée à la production de procédures nouvelles.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinateur métiers allocataires</li> <li>• chargé de mission</li> <li>• professionnel hautement qualifié allocataires</li> </ul>	<p>L'emploi requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi de professionnel qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'expertise.</p>
<b>Base : 300</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT QUALIFIE ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 325 Ech 2 : 350</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité d'encadrement sur une unité au moins et sur plusieurs types d'emplois, et nécessite la mise en œuvre de techniques multiples, ceci dans le cadre d'une fonction ayant un objectif bien défini.</p> <p>La responsabilité porte sur le contrôle des règles existantes à partir de consignes élaborées.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de groupe, d'unité allocataires</li> <li>• chef d'antenne</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>L'emploi requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi d'encadrant qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'encadrement.</p>
<b>Base : 350</b>	<b>PROFESSIONNEL CONFIRME ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 375 Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans un domaine couvrant l'institution et/ou une responsabilité d'encadrement sur une petite équipe.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens, et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinateur métiers allocataires</li> <li>• chargé de mission</li> <li>• professionnel confirmé allocataires</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité s'exercent dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement d'un projet sur le fond et la forme</li> </ul> <p>Et peuvent être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• concevoir des systèmes et les mettre en œuvre</li> </ul>

## FONCTION ALLOCATAIRES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 350</b>	<b>ENCADRANT CONFIRME ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité d'encadrement et une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens, et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de groupe</li> <li>• chef d'antenne</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité s'exercent dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de l'ensemble de l'institution dans un domaine</li> </ul> <p>Et peuvent être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• définir ou participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• mettre en œuvre la politique de fonctionnement décidée par la direction</li> </ul>
<b>Base : 400</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT CONFIRME ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la coordination de plusieurs secteurs ou sous secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise des techniques liées à la fonction Allocataires. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinateur métiers allocataires</li> <li>• chargé de mission</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire coordonne une équipe pluridisciplinaire.</p>

## FONCTION ALLOCATAIRES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 400</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT CONFIRME ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la gestion de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise de techniques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef d'antenne</li> <li>• chef de service</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire gère une équipe pluridisciplinaire.</p>
<b>Base : 450</b>	<b>PROFESSIONNEL EXPERIMENTE ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble de la fonction Allocataires au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinateur métiers allocataires</li> <li>• chargé de mission</li> <li>• adjoint de direction</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux du professionnel allocataires.</p>

## FONCTION ALLOCATAIRES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 450</b>	<b>ENCADRANT EXPERIMENTE ALLOCATAIRES</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble de la fonction allocataires au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise du management et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction, et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef d'antenne</li> <li>• chef de service</li> <li>• sous-directeur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux de la fonction de l'encadrant allocataires.</p>

# FONCTION AFFILIES

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 160</b>	<b>AGENT QUALIFIE AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 170</b>	<p>Emploi qui requiert une expérience dans une ou plusieurs techniques d'exécution liées au traitement de l'information concernant les affiliés.</p> <p>Il est centré sur une activité, occasionnellement complétée par d'autres, en fonction notamment de la taille de l'unité de travail. Il implique la collecte de données et leur organisation à partir d'une exploitation simple : saisie, mise à jour de supports, diffusion.</p> <p>La responsabilité porte sur le respect de procédures de travail précises et sur le suivi des affaires traitées.</p> <p>L'emploi exige une application stricte des règles connues de l'agent ; le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>agent de classement</li> <li>agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>classement</li> <li>collecte de données</li> <li>rapprochement de listes</li> <li>transcription et saisie d'informations</li> <li>mise à jour de fichiers</li> <li>gestion de courrier</li> </ul>
<b>Base : 170</b>	<b>AGENT HAUTEMENT QUALIFIE AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 180 Ech 2 : 190</b>	<p>Emploi qui requiert la connaissance des principes de base réglementaires liés soit au recouvrement des contributions, soit à l'affiliation des employeurs (champ d'application, assiette des contributions). Il exige également la connaissance des circuits administratifs et la pratique de certaines transactions informatiques.</p> <p>L'emploi est centré sur une activité qui peut faire appel à plusieurs techniques, dans un contexte simple, mettant en relation un nombre limité d'informations, et présentant peu d'éléments d'incertitude.</p> <p>La responsabilité peut être de deux types ; soit elle est liée à l'impact de l'emploi sur la gestion technique; soit elle est liée à la qualité du service fourni en interne.</p> <p>L'emploi implique la mise en œuvre de procédures de travail prédéfinies en autorisant un choix entre plusieurs décisions identifiées par avance. Il fait l'objet d'un contrôle régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>agent administratif</li> <li>hôte d'accueil</li> <li>agent d'affiliation</li> <li>agent de recouvrement</li> <li>agent hautement qualifié affiliés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mise à jour du fichier employeurs</li> <li>transcription et saisie de documents</li> <li>pré-accueil</li> </ul>
<b>Base: 190</b>	<b>TECHNICIEN QUALIFIE AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 200 Ech 2 : 210</b>	<p>Emploi qui requiert une connaissance courante de la réglementation applicable en matière de recouvrement et d'affiliation et de l'application informatique (notamment des mécanismes comptables).</p> <p>Il est constitué d'un nombre limité d'activités qui nécessite la maîtrise d'une technique et/ou l'ouverture sur plusieurs. Les problèmes sont variés et les solutions résultent de la transposition de procédés et de méthodes éprouvées dans des situations voisines.</p> <p>Les décisions prises ont des conséquences sur la rentrée des ressources. La marge d'autonomie est limitée au choix entre des méthodes, des moyens, ou des décisions définies par avance. Le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>technicien qualifié de recouvrement</li> <li>technicien qualifié d'affiliation</li> <li>technicien qualifié affiliés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>instruction des demandes d'affiliation</li> <li>traitement du fichier employeurs</li> <li>lancement des procédures de précontentieux</li> </ul>

## FONCTION AFFILIES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 210</b>	<b>TECHNICIEN HAUTEMENT QUALIFIE AFFILIES</b>		
<p><b>Ech 1 : 220</b></p> <p><b>Ech 2 : 230</b></p>	<p>Emploi qui requiert une bonne connaissance de la réglementation relative à l'affiliation, au recouvrement et/ou à l'AGS, pouvant être assorties de connaissances complémentaires en matière contentieuse et en droit du travail (en fonction de l'organisation de l'institution).</p> <p>L'emploi s'exerce dans un cadre d'activités plus large que le niveau précédent et requiert soit la mise en œuvre de procédures liées à plusieurs techniques, soit la bonne maîtrise d'une technique s'appliquant dans un contexte relativement complexe. Les problèmes à résoudre nécessitent le rapprochement et l'analyse de données en vue soit d'une prise de décision dans un cadre réglementaire, soit d'une restitution orale ou écrite.</p> <p>Le titulaire de l'emploi peut être habilité à signer des documents quotidiens engageant l'institution. Il est responsable de la gestion des moyens mis à sa disposition.</p> <p>L'emploi fait l'objet de contrôles centrés plus sur les résultats que sur le mode d'exécution des tâches et sur la qualité du travail fourni, en raison du niveau de compétences exigé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien hautement qualifié de recouvrement</li> <li>• technicien hautement qualifié d'affiliation et/ou du FNGS</li> <li>• technicien hautement qualifié du contentieux</li> <li>• technicien hautement qualifié affiliés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analyse et contrôle des comptes affiliés</li> <li>• suivi des instances pré-contentieuses et des impayés</li> <li>• traitement des courriers relatifs à l'assiette des contributions et aux cotisations</li> </ul>
<b>Base : 230</b>	<b>TECHNICIEN EXPERIMENTE AFFILIES</b>		
<p><b>Ech 1 : 245</b></p> <p><b>Ech 2 : 260</b></p>	<p>Emploi qui requiert une parfaite maîtrise de la réglementation liée au domaine des affiliés et/ou de l'AGS, et une bonne culture juridique (droit commercial, procédures contentieuses). La capacité conduit à exercer une activité de conseil.</p> <p>L'emploi s'exerce dans un cadre large couvrant généralement plusieurs activités. Il nécessite soit la parfaite maîtrise d'une technique dans un domaine précis, soit la bonne maîtrise d'une technique complétée par la mise en œuvre de techniques multiples. Les solutions apportées aux problèmes posés s'appuient sur le transfert de procédures et de méthodes utilisées dans des situations voisines. L'emploi implique l'analyse et l'interprétation des données.</p> <p>La responsabilité est liée à l'impact des décisions prises sur l'entrée et la sortie de fonds. Elle porte sur la fiabilité et la rigueur de l'information donnée.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens et l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue périodiquement sur les résultats, le plus souvent indirectement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien expérimenté d'affiliation et de recouvrement et/ou de contentieux</li> <li>• technicien expérimenté du FNGS</li> <li>• technicien expérimenté affiliés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• accueil public affiliés</li> <li>• traitement de toutes demandes</li> <li>• analyse des cas particuliers, traitement et règlement des dossiers présentant des difficultés particulières</li> <li>• contrôle technique</li> <li>• participation à l'évolution des outils de travail</li> </ul>

## FONCTION AFFILIES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 250</b>	<b>PROFESSIONNEL AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste soit à traiter tout type de situation complexe relevant du secteur d'activité maîtrisé soit à fournir des informations élaborées dans le domaine technique de compétences.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu au public, à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre d'une politique précise.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinateur métiers affiliés</li> <li>• professionnel affiliés</li> <li>• chargé de mission</li> </ul>	<p>Mise en œuvre simultanée de quatre activités de base:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisation du travail personnel et coordination de ses activités à celles des autres</li> <li>• information et communication nécessaires à l'exercice de l'emploi</li> <li>• gestion des dossiers et documents</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>
<b>Base : 250</b>	<b>ENCADRANT AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à encadrer une petite équipe d'agents qui ont le même type d'emploi.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu au public, à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre d'une politique précise.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision.</p> <p>Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de groupe, d'unité, d'équipe affiliés</li> </ul>	<p>Mise en œuvre simultanée de quatre activités de base:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• animation et coordination du travail de l'équipe</li> <li>• information et communication nécessaires au fonctionnement de l'équipe</li> <li>• gestion des ressources de l'équipe</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>
<b>Base : 280</b>	<b>PROFESSIONNEL QUALIFIE AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>Les emplois de ce niveau consistent à conduire des études, des analyses voire des projets liés au domaine technique de compétence en coordonnant la réalisation des activités effectuées par d'autres personnes.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en place circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• professionnel qualifié affiliés</li> <li>• coordinateur métiers affiliés</li> <li>• chargé de mission</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base du professionnel et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'un projet. Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• contribuer à gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement de son projet (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>

## FONCTION AFFILIES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>ENCADRANT QUALIFIE AFFILIES</b>		
<p><b>Ech 1 : 295</b></p> <p><b>Ech 2 : 310</b></p>	<p>L'emploi consiste à organiser, animer et coordonner le travail d'un groupe d'agents.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de groupe, d'unité, d'équipe affiliés</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base de l'encadrant et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'une équipe (d'une unité). Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• gérer (ou contribuer à) l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de son équipe (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>
<b>Base : 300</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT QUALIFIE AFFILIES</b>		
<p><b>Ech 1 : 325</b></p> <p><b>Ech 2 : 350</b></p>	<p>Cet emploi est constitué d'activités complexes, requérant une réelle expertise dans un ou des métiers de la fonction.</p> <p>Il implique une responsabilité technique sur un secteur. La responsabilité est liée à la production de procédures nouvelles.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• professionnel hautement qualifié affiliés</li> <li>• coordinateur métiers affiliés</li> <li>• chargé de mission</li> </ul>	<p>L'emploi requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi de professionnel qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'expertise.</p>

## FONCTION AFFILIES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 300</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT QUALIFIE AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité d'encadrement sur une unité au moins et sur plusieurs types d'emplois, et nécessite la mise en œuvre de techniques multiples, ceci dans le cadre d'une fonction ayant un objectif bien défini.</p> <p>La responsabilité porte sur le contrôle des règles existantes à partir de consignes élaborées.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de groupe, d'unité affiliés</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>L'emploi requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi d'encadrant qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'encadrement.</p>
<b>Base : 350</b>	<b>PROFESSIONNEL CONFIRME AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans un domaine couvrant l'institution et/ou une responsabilité d'encadrement sur une petite équipe.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinateur métiers affiliés</li> <li>• professionnel confirmé affiliés</li> <li>• chargé de mission</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité s'exercent dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement d'un projet sur le fond et la forme</li> </ul> <p>Et peuvent être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• concevoir des systèmes et les mettre en œuvre</li> </ul>
<b>Base : 350</b>	<b>ENCADRANT CONFIRME AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité d'encadrement et une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de groupe affiliés</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité s'exercent dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de l'ensemble de l'institution dans un domaine</li> </ul> <p>Et peuvent être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• définir ou participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• mettre en œuvre la politique de fonctionnement décidée par la direction</li> </ul>

## FONCTION AFFILIES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 400</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT CONFIRME AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la gestion de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise des techniques liées à la fonction affiliés. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions. La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinateur métiers affiliés</li> <li>• chargé de mission</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire coordonne une équipe pluridisciplinaire.</p>
<b>Base : 400</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT CONFIRME AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la coordination de plusieurs secteurs ou sous-secteurs dans le cadre d'une unité opérationnelle de grande taille. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise de techniques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire gère une équipe pluridisciplinaire.</p>

## FONCTION AFFILIES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 450</b>	<b>PROFESSIONNEL EXPERIMENTE AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble de la fonction affiliés au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinateur métiers affiliés</li> <li>• chargé de mission</li> <li>• adjoint de direction</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux du professionnel affiliés.</p>
<b>Base : 450</b>	<b>ENCADRANT EXPERIMENTE AFFILIES</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble de la fonction affiliés au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale du management stratégique et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction, et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> <li>• sous-directeur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux de l'encadrant affiliés.</p>

# FONCTION DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 160</b>	<b>AGENT QUALIFIE DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 170</b>	<p>Emploi qui requiert une expérience dans une ou plusieurs techniques d'exécution liées au traitement d'informations comptables et/ou financières.</p> <p>Il est centré sur une activité, occasionnellement complétée par d'autres, en fonction notamment de la taille de l'unité de travail. Il implique la collecte de données et leur organisation à partir d'une exploitation simple : saisie, mise à jour de supports, diffusion.</p> <p>La responsabilité porte sur le respect de procédures de travail précises mises en œuvre et le suivi des affaires traitées.</p> <p>L'emploi exige une application stricte des règles connues de tous ; le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rapprochement de listes</li> <li>• transcription et saisie d'informations</li> <li>• mise à jour de fichiers</li> <li>• gestion de courrier</li> </ul>
<b>Base : 170</b>	<b>AGENT HAUTEMENT QUALIFIE DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 180 Ech 2 : 190</b>	<p>Emploi qui nécessite des connaissances de base en comptabilité.</p> <p>Il est centré sur une activité qui peut faire appel à plusieurs techniques dans un contexte simple, mettant en relation un nombre limité d'informations, et présentant peu d'éléments d'incertitude.</p> <p>La responsabilité est liée à la qualité du service fourni en interne (fiabilité des opérations, respect des délais).</p> <p>L'emploi implique la mise en œuvre de procédures de travail prédéfinies liées à la (aux) technique (s) comptable (s) utilisée (s).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent de comptabilité</li> <li>• aide-comptable</li> <li>• auxiliaire de comptabilité</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• exploitation de premier niveau des informations comptables</li> <li>• enregistrement des écritures courantes</li> <li>• rapprochements bancaires</li> <li>• opérations de caisse</li> <li>• analyse de comptes ne présentant pas de difficultés particulières (fournisseurs, virements de fonds, comptes courants, comptes de liaison gestion technique)</li> </ul>
<b>Base: 190</b>	<b>TECHNICIEN QUALIFIE DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 200 Ech 2 : 210</b>	<p>Emploi constitué d'un nombre limité d'activités, qui nécessite la pratique des techniques comptables.</p> <p>Les problèmes sont variés et les solutions résultent de la transposition de procédés et de méthodes éprouvés dans des situations voisines.</p> <p>La responsabilité est liée à la mise à disposition de données comptables fiables, dans les délais impartis.</p> <p>La marge d'autonomie est limitée au choix entre des méthodes, des moyens, ou des décisions définies par avance. Le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aide-comptable</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tenue des livres comptables</li> <li>• travaux courants de révision (préparation, imputation des pièces comptables)</li> <li>• rapprochement, d'une comptabilité auxiliaire et/ou des comptes de tiers fournisseurs avec la comptabilité générale</li> <li>• préparation de mouvements de fonds</li> </ul>

# FONCTION DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 210</b>	<b>TECHNICIEN HAUTEMENT QUALIFIE DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 220 Ech 2 : 230</b>	<p>Emploi qui s'exerce dans un cadre d'activités plus large que le niveau précédent, et requiert soit la mise en œuvre de procédures liées à plusieurs techniques comptables, soit la bonne maîtrise de l'une de ces techniques s'appliquant dans un contexte relativement complexe. Les problèmes à résoudre nécessitent le rapprochement et l'analyse de données en vue de la prise d'une décision.</p> <p>Le titulaire de l'emploi est responsable de la gestion des moyens mis à sa disposition.</p> <p>L'emploi fait l'objet de contrôles centrés plus sur les résultats que sur le mode d'exécution des tâches et sur la qualité du travail fourni, en raison du niveau de compétence exigé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comptable</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tenue de comptabilités auxiliaires (affiliés, allocataires, FNGS, AGCC) et contrôle de cohérence avec la comptabilité générale</li> <li>• contrôle de cohérence des données administratives avec la comptabilité générale, analytique et budgétaire</li> <li>• centralisation des données comptables pour l'établissement des états (DDTE, 124C...)</li> <li>• établissement des déclarations fiscales et sociales</li> <li>• établissement des mouvements de fonds</li> </ul>
<b>Base : 230</b>	<b>TECHNICIEN EXPERIMENTE DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 245 Ech 2 : 260</b>	<p>L'emploi s'exerce dans un cadre large couvrant généralement plusieurs activités. Il nécessite soit la parfaite maîtrise d'une technique comptable, soit la bonne maîtrise d'une technique complétée par la mise en œuvre de techniques comptables multiples. Les solutions apportées aux problèmes posés s'appuient sur le transfert de procédures et de méthodes utilisées dans des situations voisines. Il implique l'analyse et l'interprétation de données.</p> <p>La responsabilité est liée à l'impact des décisions prises ou des informations transmises sur l'entrée et la sortie de fonds. Elle porte également sur la fiabilité et la rigueur des données chiffrées fournies dans les délais requis.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens et l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue périodiquement sur les résultats, le plus souvent indirectement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comptable</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• satisfaire les obligations périodiques : <ul style="list-style-type: none"> <li>- participation à l'élaboration du bilan (arrêté des comptes de l'exercice et des annexes)</li> <li>- rapprochement, justification et validation des comptabilités auxiliaires avec la comptabilité générale (ex : DADS)</li> <li>- établissement et suivi des résultats analytiques</li> </ul> </li> </ul>

# FONCTION DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 250</b>	<b>PROFESSIONNEL DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans le domaine de la gestion financière et comptable.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans l'optique de la certification des comptes, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comptable</li> <li>• chargé de mission</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• détection et analyse des écarts constatés lors du suivi budgétaire</li> </ul> <p>Emploi qui requiert outre la maîtrise des activités techniques liées à la fonction, la mise en œuvre simultanée des quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisation du travail personnel et coordination de ses activités à celles des autres</li> <li>• information et communication nécessaires à l'exercice de l'emploi</li> <li>• gestion des dossiers et documents</li> <li>• compte-rendu d'activités</li> </ul>
<b>Base : 250</b>	<b>ENCADRANT DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à encadrer une petite équipe d'agents dans le domaine de la gestion comptable et financière.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu et à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre de la politique de gestion comptable et financière.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision, les choix d'optimisation restent limités. Dans le cadre fixé par la direction, le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable/chef d'unité comptable</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert outre la maîtrise des activités techniques liées à la fonction, la mise en œuvre simultanée des quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• animation et coordination du travail de l'équipe</li> <li>• information et communication nécessaires au fonctionnement de l'équipe</li> <li>• gestion des ressources de l'équipe</li> <li>• compte-rendu d'activités</li> </ul>

# FONCTION DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>PROFESSIONNEL QUALIFIE DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>Les emplois de ce niveau consistent à conduire des études, des analyses voire des projets liés au domaine technique de compétence en coordonnant la réalisation des activités effectuées par d'autres personnes.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en place circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comptable</li> <li>• chargé de mission</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert, outre la maîtrise des activités techniques liées à la fonction, la maîtrise parfaite des activités de base du professionnel et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'un projet.</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• contribuer à gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement de son projet (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>

# FONCTION DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>ENCADRANT QUALIFIE DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>L'emploi consiste à organiser, animer et coordonner le travail d'un groupe d'agents.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable/ chef d'unité comptable</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert, outre la maîtrise des activités techniques liées à la fonction, la maîtrise parfaite des activités de base de l'encadrement et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'une équipe (d'une unité).</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de son équipe (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>
<b>Base : 300</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT QUALIFIE DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>Cet emploi est constitué d'activités complexes, requérant une réelle expertise dans un ou des métiers de la fonction.</p> <p>Il implique la responsabilité technique sur un secteur de la production des données comptables et financières.</p> <p>La responsabilité est liée à la production de procédures nouvelles.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comptable</li> <li>• chargé de mission</li> </ul>	<p>L'emploi requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi de professionnel qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'expertise.</p>

# FONCTION DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 300</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT QUALIFIE DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité d'encadrement sur une unité au moins, et nécessite la mise en œuvre de techniques multiples, ceci dans le cadre d'une fonction de la gestion des données comptables et financières ayant un objectif bien défini.</p> <p>La responsabilité porte sur le contrôle des règles existantes à partir de consignes élaborées.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable/ chef d'unité comptable</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert, outre la maîtrise des activités techniques liées à la fonction, l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi d'encadrant qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'encadrement.</p>
<b>Base : 350</b>	<b>PROFESSIONNEL CONFIRME DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans le domaine des données comptables et financières et/ou une responsabilité d'encadrement sur une petite équipe.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens, et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comptable</li> <li>• chargé de mission</li> </ul>	<p>La maîtrise des activités techniques liées à la fonction s'ajoute aux activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées.</p> <p>Ces activités vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement d'un projet sur le fond et la forme</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• concevoir des systèmes et les mettre en œuvre</li> </ul>

# FONCTION DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 350</b>	<b>ENCADRANT CONFIRME DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi conjugue une responsabilité d'encadrement sur une unité et une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples relevant de la fonction.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens, et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable comptable</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>La maîtrise des activités techniques liées à la fonction s'ajoute aux activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées.</p> <p>Ces activités vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de l'ensemble de l'institution dans un domaine</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• définir ou participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• mettre en œuvre la politique de fonctionnement décidée par la direction</li> </ul>
<b>Base : 400</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT CONFIRME DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la coordination de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise des techniques liées à la production des données comptables et financières. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comptable</li> <li>• chargé de mission</li> </ul>	<p>Emploi qui implique, outre la maîtrise des activités techniques liées à la fonction, l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire peut être amené à coordonner une équipe pluridisciplinaire.</p>

# FONCTION DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 400</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT CONFIRME DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la gestion de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise de techniques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> </ul>	<p>Emploi qui implique, outre la maîtrise des activités techniques liées à la fonction, l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire gère une équipe pluridisciplinaire.</p>
<b>Base : 450</b>	<b>PROFESSIONNEL EXPERIMENTE DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble du domaine des données comptables et financières au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comptable</li> <li>• adjoint de direction</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert, outre la maîtrise des activités techniques liées à la fonction, la participation à la définition de la politique de fonctionnement.</p> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux du professionnel des données comptables et financières.</p>

# FONCTION DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 450</b>	<b>ENCADRANT EXPERIMENTE DONNEES COMPTABLES ET FINANCIERES</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble de la fonction données comptables et financières au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale du management stratégique et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction, assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> <li>• sous-directeur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert, outre la maîtrise des activités techniques liées à la fonction, la participation à la définition de la politique de fonctionnement.</p> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux de l'encadrant des données comptables et financières.</p>

# FONCTION JURIDIQUE ET CONTENTIEUX

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 160</b>	<b>AGENT QUALIFIE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 170</b>	<p>Emploi qui nécessite une expérience dans une ou plusieurs techniques d'exécution liées au traitement de l'information concernant le domaine juridique et contentieux.</p> <p>L'emploi est centré sur une activité, occasionnellement complétée par d'autres, en fonction notamment de la taille de l'unité de travail. Il implique la collecte de données et leur organisation à partir d'une exploitation simple : saisie, mise à jour de supports, diffusion.</p> <p>La responsabilité porte sur le respect de procédures de travail précises et sur le suivi des affaires traitées.</p> <p>L'emploi exige une application stricte des règles connues de tous ; le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• transcription et saisie d'informations</li> <li>• mise à jour de fichiers</li> <li>• gestion de courrier</li> </ul>
<b>Base : 170</b>	<b>AGENT HAUTEMENT QUALIFIE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 180 Ech 2 : 190</b>	<p>Emploi qui nécessite une connaissance de base des dispositions concernant le domaine spécifique d'activité, ainsi que la mise en œuvre de procédures de travail précises, liées aux opérations de suivi administratif en matière juridique ou contentieuse.</p> <p>L'emploi est centré sur une exploitation quantitative et qualitative de premier niveau des données recueillies. Il nécessite également une bonne connaissance de l'outil informatique.</p> <p>La responsabilité est liée à la qualité du service fourni en interne.</p> <p>L'emploi implique la mise en œuvre de procédures de travail prédéfinies en autorisant un choix entre plusieurs décisions identifiées par avance. Il fait l'objet d'un contrôle régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mise à jour de fichiers</li> <li>• suivi d'échéanciers</li> </ul>
<b>Base: 190</b>	<b>TECHNICIEN QUALIFIE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 200 Ech 2 : 210</b>	<p>Emploi constitué d'un nombre limité d'activités, qui requiert la pratique d'une technique relevant de la fonction et/ou l'ouverture sur des techniques complémentaires (procédures juridiques, contentieuses, voies d'exécution).</p> <p>Les problèmes sont variés et les solutions résultent de la transposition de procédés et de méthodes éprouvés dans des situations voisines.</p> <p>Les décisions prises ont des conséquences soit sur l'entrée de fonds, soit sur la gestion.</p> <p>La marge d'autonomie est limitée au choix entre des méthodes, des moyens, ou des décisions définies par avance. Le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien qualifié juridique et contentieux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• constitution de fichiers</li> <li>• enregistrement d'informations</li> <li>• transcription d'informations et de documents</li> <li>• exploitation de résultats</li> <li>• rapprochements de fichiers pour contrôle</li> <li>• suivi de procédures simples</li> </ul>

## FONCTION JURIDIQUE ET CONTENTIEUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 210</b>	<b>TECHNICIEN HAUTEMENT QUALIFIE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 220</b> <b>Ech 2 : 230</b>	<p>Emploi qui requiert la connaissance approfondie d'un domaine relevant de la fonction et/ou une bonne maîtrise des aspects juridiques de différents dispositifs gérés par l'assurance chômage.</p> <p>Les problèmes à résoudre nécessitent le rapprochement et l'analyse de données pour servir de base à des décisions administratives. Les données peuvent être synthétisées et ordonnées dans le cadre d'une diffusion interne ou externe.</p> <p>Le titulaire de l'emploi peut être habilité à signer des documents périodiques engageant l'institution.</p> <p>L'emploi fait l'objet de contrôles centrés plus sur les résultats que sur le mode d'exécution des tâches et sur la qualité du travail fourni, en raison du niveau de compétences exigé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien hautement qualifié juridique et contentieux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• exploitation des listes de sécurité</li> <li>• analyse et synthèse d'informations, de documents</li> <li>• suivi et contrôle des demandes émanant d'organismes extérieurs</li> <li>• suivi de procédures</li> </ul>
<b>Base : 230</b>	<b>TECHNICIEN EXPERIMENTE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 245</b> <b>Ech 2 : 260</b>	<p>Emploi qui requiert la parfaite maîtrise d'un des domaines de la fonction, complétée par la mise en œuvre de techniques diverses liées au fonctionnement de l'institution (comptabilité, statistiques, informatique).</p> <p>Les solutions apportées aux problèmes posés s'appuient sur le transfert de procédures et de méthodes utilisées dans des situations voisines. L'emploi implique l'analyse et l'interprétation des données.</p> <p>La responsabilité est liée à la qualité du service rendu et à l'impact des décisions prises sur l'entrée ou la sortie de fonds. Elle porte également sur la fiabilité et la rigueur des analyses ou études conduites.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens et l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue périodiquement sur les résultats, le plus souvent indirectement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien expérimenté juridique et contentieux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• définition du cadre d'une étude, de la méthodologie</li> <li>• participation à l'élaboration de procédures techniques ou administratives</li> <li>• préparation de notes de synthèse, de dossiers</li> <li>• lancement et suivi des procédures pré-contentieuses et contentieuses</li> </ul>

## FONCTION JURIDIQUE ET CONTENTIEUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 250</b>	<b>PROFESSIONNEL JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à fournir des informations élaborées dans le domaine juridique.</p> <p>Il nécessite une bonne maîtrise des techniques juridiques, une bonne connaissance des réglementations de l'assurance chômage et des capacités rédactionnelles.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu, à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre de la politique en matière juridique et contentieuse.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• juriste</li> <li>• audencier</li> <li>• rédacteur</li> </ul>	<p>Mise en œuvre simultanée de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisation du travail personnel et coordination de ses activités à celles des autres</li> <li>• information et communication nécessaires à l'exercice de l'emploi</li> <li>• gestion des dossiers et documents</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>
<b>Base : 250</b>	<b>ENCADRANT JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à encadrer une petite équipe d'agents dans le domaine juridique et contentieux.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu et à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre de la politique définie.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité juridique et contentieux</li> </ul>	<p>Mise en œuvre de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• animation et coordination du travail de l'équipe</li> <li>• information et communication nécessaires au fonctionnement de l'équipe</li> <li>• gestion des ressources de l'équipe</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>

## FONCTION JURIDIQUE ET CONTENTIEUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>PROFESSIONNEL QUALIFIE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>Emploi qui requiert la parfaite connaissance des réglementations, ainsi qu'une bonne culture juridique. Il consiste à conduire des études, des analyses voire des projets liés au domaine technique de compétence à partir notamment des règles élaborées au niveau national.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer les moyens les plus adaptés répondant à une situation donnée, et de mettre en oeuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• juriste</li> <li>• audencier</li> <li>• rédacteur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base du professionnel et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'un projet</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• contribuer à gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement de son projet (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>

## FONCTION JURIDIQUE ET CONTENTIEUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>ENCADRANT QUALIFIE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>L'emploi consiste à organiser, animer et coordonner le travail d'un groupe d'agents.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité juridique et contentieux</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base de l'encadrant et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'une équipe (d'une unité). Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• gérer (ou contribuer à) l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de son équipe (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>

## FONCTION JURIDIQUE ET CONTENTIEUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 300</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT QUALIFIE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 325 Ech 2 : 350</b>	<p>Cet emploi est constitué d'activités complexes, requérant une réelle expertise dans un ou des métiers de la fonction.</p> <p>Il implique une responsabilité technique sur un secteur relevant de la fonction. La responsabilité est liée au contrôle des règles existantes à partir de consignes élaborées, à la production de procédures nouvelles et à la prise en compte des intérêts de l'institution dans le cadre des actions conduites.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• juriste</li> <li>• audencier</li> <li>• rédacteur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi de professionnel qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'expertise.</p>
<b>Base : 300</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT QUALIFIE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 325 Ech 2 : 350</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité d'encadrement sur une unité au moins, et nécessite la mise en œuvre de techniques multiples, ceci dans le cadre d'un domaine de la fonction.</p> <p>La responsabilité porte sur le contrôle du respect des règles existantes à partir de procédures nouvelles.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité juridique et contentieux</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi d'encadrant qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'encadrement.</p>
<b>Base : 350</b>	<b>PROFESSIONNEL CONFIRME JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 375 Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans le domaine juridique et/ou une responsabilité d'encadrement sur une petite équipe.</p> <p>Le titulaire exerce une activité de conseil et traite des problèmes juridiques très pointus.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : obtenir une prise en compte des intérêts de l'institution représentée et contribuer à donner les moyens de faire évoluer la politique de la direction.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• juriste</li> <li>• audencier</li> <li>• rédacteur</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité s'exercent dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement d'un projet sur le fond et la forme.</li> </ul> <p>Et peuvent être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• concevoir des systèmes et les mettre en œuvre</li> </ul>

## FONCTION JURIDIQUE ET CONTENTIEUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 350</b>	<b>ENCADRANT CONFIRME JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi conjugue une responsabilité d'encadrement et une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable juridique</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de l'ensemble de l'institution dans un domaine.</li> </ul> <p>Et peuvent être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• définir ou participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• mettre en œuvre la politique de fonctionnement décidée par la direction</li> </ul>
<b>Base : 400</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT CONFIRME JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la coordination de plusieurs secteurs ou sous secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et une parfaite maîtrise dans le domaine juridique et contentieux. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• juriste</li> <li>• rédacteur</li> <li>• conseiller juridique</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire coordonne une équipe pluridisciplinaire.</p>

## FONCTION JURIDIQUE ET CONTENTIEUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 400</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT CONFIRME JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la gestion de plusieurs secteurs ou sous secteurs dans le cadre d'une unité opérationnelle de grande taille. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise des techniques liées à la fonction. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions. La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire gère une équipe pluridisciplinaire.</p>
<b>Base : 450</b>	<b>PROFESSIONNEL EXPERIMENTE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble du domaine juridique et contentieux au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• juriste</li> <li>• rédacteur</li> <li>• conseiller juridique</li> <li>• adjoint de direction</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement.</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux du professionnel Juridique et contentieux.</p>

## FONCTION JURIDIQUE ET CONTENTIEUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 450</b>	<b>ENCADRANT EXPERIMENTE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble du domaine juridique et contentieux au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale du management stratégique et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction, assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> <li>• sous-directeur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux de l'encadrant juridique et contentieux.</p>

# FONCTION RESSOURCES HUMAINES

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 160</b>	<b>AGENT QUALIFIE DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 170</b>	<p>Emploi qui nécessite une connaissance de base des dispositions législatives et conventionnelles concernant les contrats de travail, ainsi que la mise en œuvre de procédures de travail précises, liées aux opérations de gestion administrative du personnel. L'emploi est centré sur une activité, occasionnellement complétée par d'autres, en fonction notamment de la taille de l'unité de travail. Il implique la collecte de données et leur organisation à partir d'une exploitation simple : saisie, mise à jour de supports, diffusion.</p> <p>La responsabilité porte sur la mise à disposition d'une information exacte, dans les délais impartis et dans les conditions de confidentialité inhérentes à l'activité. L'emploi exige une application stricte des règles connues de l'agent ; le contrôle est régulièrement assuré.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>transcription et saisie d'informations</li> <li>mise à jour de fichiers</li> <li>gestion de courrier</li> </ul>
<b>Base : 170</b>	<b>AGENT HAUTEMENT QUALIFIE DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 180</b> <b>Ech 2 : 190</b>	<p>L'emploi est centré sur une exploitation quantitative et qualitative de premier niveau des données recueillies relatives à la gestion du personnel. Il nécessite une connaissance globale de la structure du personnel ainsi que des éléments de connaissance relatifs aux statistiques et à la tenue de tableaux de bord. Il nécessite également une bonne connaissance de l'outil informatique. La responsabilité est liée à la qualité du service fourni en interne.</p> <p>L'emploi implique la mise en œuvre de procédures de travail prédéfinies en autorisant un choix entre plusieurs décisions identifiées par avance. Il fait l'objet d'un contrôle régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mise à jour de fichiers</li> <li>mise à jour de tableaux de bord</li> </ul>
<b>Base: 190</b>	<b>TECHNICIEN QUALIFIE DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 200</b> <b>Ech 2 : 210</b>	<p>Emploi constitué d'un nombre limité d'activités, qui requiert la pratique d'une technique relevant de la gestion administrative du personnel et/ou l'ouverture sur des techniques complémentaires. Les problèmes sont variés et les solutions résultent de la transposition de procédés et de méthodes éprouvés dans des situations voisines. Les décisions prises ont des conséquences soit sur la sortie de fonds, soit sur la gestion. La marge d'autonomie est limitée au choix entre des méthodes, des moyens, ou des décisions définies par avance. Le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>technicien qualifié des ressources humaines</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>enregistrement d'informations</li> <li>transcription d'informations et de documents</li> <li>exploitation de résultats</li> </ul>

## FONCTION RESSOURCES HUMAINES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 210</b>	<b>TECHNICIEN HAUTEMENT QUALIFIE DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 220 Ech 2 : 230</b>	<p>Emploi qui requiert la connaissance approfondie d'un domaine de la gestion du personnel (paye, formation, administration) et une bonne maîtrise des outils utilisés, informatiques notamment.</p> <p>Les problèmes à résoudre nécessitent le rapprochement et l'analyse de données pour servir de base à des décisions administratives. Les données peuvent être synthétisées et ordonnées dans le cadre d'une diffusion interne ou externe.</p> <p>Le titulaire de l'emploi peut être habilité à signer des documents périodiques engageant l'institution.</p> <p>L'emploi fait l'objet de contrôles centrés plus sur les résultats que sur le mode d'exécution des tâches et sur la qualité du travail fourni, en raison du niveau de compétences exigé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien hautement qualifié ressources humaines</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• effectuer les opérations relatives à l'établissement et au contrôle de la paye</li> <li>• analyse et synthèse d'informations</li> <li>• suivi et contrôle des obligations légales</li> <li>• assistance administrative</li> <li>• conception et suivi de fichiers</li> </ul>
<b>Base : 230</b>	<b>TECHNICIEN EXPERIMENTE DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 245 Ech 2 : 260</b>	<p>Emploi qui requiert une parfaite maîtrise d'un des domaines de la gestion des ressources humaines, complétée par la mise en œuvre de techniques diverses liées au fonctionnement de l'institution (comptabilité, statistiques, informatique).</p> <p>Les solutions apportées aux problèmes posés s'appuient sur le transfert de procédures et de méthodes utilisées dans des situations voisines. L'emploi implique l'analyse et l'interprétation des données.</p> <p>La responsabilité est liée à la qualité du service rendu et à l'impact des décisions prises sur le fonctionnement global de l'institution. Elle porte également sur la fiabilité et la rigueur de l'information donnée.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens et l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue périodiquement sur les résultats, le plus souvent indirectement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien expérimenté des ressources humaines</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• définition du cadre d'une étude, de la méthodologie</li> <li>• participation à l'élaboration de procédures techniques ou administratives</li> <li>• préparation de notes d'information</li> </ul>
<b>Base : 250</b>	<b>PROFESSIONNEL DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 265 Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à fournir des informations élaborées dans le domaine technique des ressources humaines. La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu, à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre de la politique de gestion des ressources humaines.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistant en gestion du personnel</li> <li>• assistant en gestion des ressources humaines</li> </ul>	<p>Mise en œuvre simultanée des quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisation du travail personnel et coordination de ses activités à celles des autres</li> <li>• information et communication nécessaires à l'exercice de l'emploi</li> <li>• gestion des dossiers et documents</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>

## FONCTION RESSOURCES HUMAINES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 250</b>	<b>ENCADRANT DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à encadrer une petite équipe d'agents dans le domaine de la gestion des ressources humaines.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu et à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre de la politique de gestion des ressources humaines.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable en gestion des ressources humaines</li> <li>• chef d'unité en gestion des ressources humaines</li> </ul>	<p>Mise en œuvre simultanée de quatre activités de base</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• animation et coordination du travail de l'équipe</li> <li>• information et communication nécessaires au fonctionnement de l'équipe</li> <li>• gestion des ressources de l'équipe</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>
<b>Base : 280</b>	<b>PROFESSIONNEL QUALIFIE DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>Les emplois de ce niveau consistent à conduire des études, des analyses voire des projets liés au domaine technique de compétence en coordonnant la réalisation des activités effectuées par d'autres personnes.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistant en gestion du personnel</li> <li>• assistant en gestion des ressources humaines</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base du professionnel et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'un projet.</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• contribuer à gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement de son projet (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques..)</li> </ul>

## FONCTION RESSOURCES HUMAINES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>ENCADRANT QUALIFIE DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>L'emploi consiste à organiser, animer et coordonner le travail d'un groupe d'agents. Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en oeuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable en gestion des ressources humaines</li> <li>• chef d'unité en gestion des ressources humaines</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base de l'encadrant et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'une équipe (d'une unité). Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• gérer (ou contribuer à) l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de son équipe (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>
<b>Base : 300</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT QUALIFIE DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>Cet emploi est constitué d'activités complexes, requérant une réelle expertise dans un ou des métiers de la fonction. Il implique une responsabilité technique sur un secteur de la gestion des ressources humaines. La responsabilité est liée au contrôle des règles existantes à partir de consignes élaborées, à la production de procédures nouvelles.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistant en gestion du personnel</li> <li>• assistant en gestion des ressources humaines</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi de professionnel qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'expertise.</p>

## FONCTION RESSOURCES HUMAINES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 300</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT QUALIFIE DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité d'encadrement sur une unité au moins, et nécessite la mise en œuvre de techniques multiples, ceci dans le cadre d'une fonction de la gestion des ressources humaines ayant un objectif bien défini.</p> <p>La responsabilité porte sur le contrôle des règles existantes à partir de consignes élaborées.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité en gestion des ressources humaines</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>L'emploi requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi d'encadrant qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'encadrement.</p>
<b>Base : 350</b>	<b>PROFESSIONNEL CONFIRME DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans un domaine couvrant l'institution et/ou une responsabilité d'encadrement sur une petite équipe.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail du choix des moyens, et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistant en gestion du personnel</li> <li>• assistant en gestion des ressources humaines</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité s'exercent dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement d'un projet sur le fond et la forme</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• concevoir des systèmes et les mettre en œuvre</li> </ul>

## FONCTION RESSOURCES HUMAINES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 350</b>	<b>ENCADRANT CONFIRME DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi conjugue une responsabilité d'encadrement et une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens, et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable gestion des ressources humaines</li> <li>• responsable de service</li> <li>• responsable de formation</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de l'ensemble de l'institution dans un domaine.</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• définir ou participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• mettre en œuvre la politique de fonctionnement décidée par la direction</li> </ul>
<b>Base : 400</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT CONFIRME DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la coordination de plusieurs secteurs ou sous secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise des techniques liées aux ressources humaines. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistant en gestion du personnel</li> <li>• assistant en gestion des ressources humaines</li> </ul>	<p>L'emploi implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire coordonne une équipe pluridisciplinaire.</p>

## FONCTION RESSOURCES HUMAINES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 400</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT CONFIRME DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 425 Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la gestion de plusieurs secteurs ou sous secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise de techniques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> <li>• responsable de formation</li> </ul>	<p>L'emploi implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire gère une équipe pluridisciplinaire.</p>
<b>Base : 450</b>	<b>PROFESSIONNEL EXPERIMENTE DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 475 Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble du domaine de la gestion des ressources humaines au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistant en gestion du personnel</li> <li>• assistant en gestion des ressources humaines</li> <li>• adjoint de direction</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement.</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux du professionnel des ressources humaines.</p>

## FONCTION RESSOURCES HUMAINES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 450</b>	<b>ENCADRANT EXPERIMENTE DES RESSOURCES HUMAINES</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble de la fonction ressources humaines au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise du management et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction, assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> <li>• sous-directeur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux de l'encadrant des ressources humaines.</p>

# FONCTION CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 160</b>	<b>AGENT QUALIFIE CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 170</b>	<p>Emploi qui requiert une expérience dans une ou plusieurs techniques d'exécution liées au traitement d'informations.</p> <p>Il est centré sur une activité, occasionnellement complétée par d'autres, en fonction notamment de la taille de l'unité de travail. Il implique la collecte de données et leur organisation à partir d'une exploitation simple : saisie, mise à jour de supports, diffusion.</p> <p>La responsabilité porte sur le respect de procédures de travail précises et sur la qualité du suivi des affaires traitées.</p> <p>L'emploi exige une application stricte des règles connues de tous ; le contrôle est régulièrement assuré.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• transcription et saisie d'informations</li> </ul>
<b>Base : 170</b>	<b>AGENT HAUTEMENT QUALIFIE CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 180 Ech 2 : 190</b>	<p>L'emploi est centré sur une exploitation quantitative et qualitative de premier niveau des données recueillies dans le cadre d'un audit, d'un diagnostic.</p> <p>Il nécessite des connaissances dans le domaine des statistiques et des mathématiques. Il demande également une connaissance de l'outil informatique.</p> <p>L'emploi implique la mise en œuvre de procédures de travail prédéfinies en autorisant un choix entre plusieurs décisions identifiées par avance. Il fait l'objet d'un contrôle régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mise à jour de fichiers</li> <li>• mise à jour de tableaux de bord</li> </ul>
<b>Base: 190</b>	<b>TECHNICIEN QUALIFIE CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 200 Ech 2 : 210</b>	<p>Emploi constitué d'un nombre limité d'activités, qui requièrent la pratique des techniques de collecte d'informations. Il requiert une bonne connaissance des activités de l'institution et des méthodes utilisées dans le domaine de l'audit et de l'organisation. Les problèmes sont variés et les solutions résultent de la transposition de procédés et de méthodes éprouvés dans des situations voisines.</p> <p>La responsabilité est liée à l'impact des activités sur la qualité des travaux à venir, cette qualité ayant elle-même des conséquences directes ou indirectes sur les coûts de gestion et la production.</p> <p>La marge d'autonomie est limitée au choix entre des méthodes, des moyens, ou des décisions définies par avance. Le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien qualifié contrôle de gestion, audit, organisation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• constitution de fichiers</li> <li>• tri, classement, enregistrement, transcription d'information et de documents</li> <li>• élaboration de questionnaires</li> <li>• conduite d'enquêtes, d'interviews</li> </ul>

## FONCTION CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 210</b>	<b>TECHNICIEN HAUTEMENT QUALIFIE CONTROLE DE GESTION-AUDIT- ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 220 Ech 2 : 230</b>	<p>Emploi qui requiert la connaissance approfondie d'un domaine d'activités de l'institution et une bonne maîtrise des outils utilisés, informatiques notamment. Les problèmes à résoudre nécessitent le rapprochement et l'analyse de données en vue, soit d'une prise de décision, soit d'une restitution orale ou écrite.</p> <p>Le titulaire est responsable de la gestion des moyens mis à sa disposition.</p> <p>L'emploi fait l'objet de contrôles centrés plus sur les résultats que sur le mode d'exécution des tâches et sur la qualité du travail fourni, en raison du niveau de compétences exigé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien hautement qualifié contrôle de gestion, audit, organisation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conception et suivi de fichiers, de tableaux de bord</li> <li>• analyse et synthèse de données</li> <li>• élaboration de résultats</li> </ul>
<b>Base : 230</b>	<b>TECHNICIEN EXPERIMENTE CONTROLE DE GESTION-AUDIT- ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 245 Ech 2 : 260</b>	<p>L'emploi s'exerce dans un cadre large couvrant généralement plusieurs activités. Il requiert la parfaite maîtrise d'un des domaines d'activités de l'institution, complétée par la mise en œuvre de techniques multiples de collecte et de traitement d'informations.</p> <p>Les solutions apportées aux problèmes posés s'appuient sur le transfert de procédures et de méthodes utilisées dans des situations voisines. L'emploi implique l'analyse et l'interprétation des données.</p> <p>La responsabilité est liée à l'impact des décisions prises soit sur l'entrée et la sortie de fonds, soit sur la gestion et la qualité du service rendu. Elle porte sur la fiabilité et la rigueur de l'information donnée.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens et l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue périodiquement sur les résultats, le plus souvent indirectement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien expérimenté contrôle de gestion, audit, organisation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• définition du cadre d'une étude, de la méthodologie</li> <li>• participation à l'élaboration de procédures techniques ou administratives</li> <li>• préparation de notes d'information</li> </ul>
<b>Base : 250</b>	<b>PROFESSIONNEL CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 265 Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à fournir des informations élaborées dans le domaine technique de compétences : audit, organisation, contrôle de gestion.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu, à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre de la politique de maîtrise des ressources.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chargé d'études organisation et méthodes</li> <li>• professionnel de la fonction audit</li> </ul>	<p>Mise en œuvre simultanée de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisation du travail personnel et coordination de ses activités à celles des autres</li> <li>• information et communication nécessaires à l'exercice de l'emploi</li> <li>• gestion des dossiers et documents</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>

# FONCTION CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 250</b>	<b>ENCADRANT CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 265 Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à encadrer une petite équipe d'agents dans le domaine du contrôle de gestion-audit-organisation.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu et à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre de la politique de contrôle de gestion-audit-organisation.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité contrôle de gestion, audit, organisation</li> </ul>	<p>Mise en œuvre simultanée de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• animation et coordination du travail de l'équipe</li> <li>• information et communication nécessaires au fonctionnement de l'équipe</li> <li>• gestion des ressources de l'équipe</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>
<b>Base : 280</b>	<b>PROFESSIONNEL QUALIFIE CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 295 Ech 2 : 310</b>	<p>Les emplois de ce niveau consistent à conduire des études, des analyses voire des projets liés au domaine technique de compétence en coordonnant la réalisation des activités effectuées par d'autres personnes.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chargé d'études organisation et méthodes</li> <li>• professionnel qualifié de la fonction audit</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base du professionnel et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'un projet.</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• contribuer à gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement de son projet (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>

# FONCTION CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>ENCADRANT QUALIFIE CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>L'emploi consiste à organiser, animer et coordonner le travail d'un groupe d'agents.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable chef d'unité contrôle de gestion, audit, organisation</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base de l'encadrement et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'une équipe (d'une unité).</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• gérer (ou contribuer à) l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de son équipe (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>
<b>Base : 300</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT QUALIFIE CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>Cet emploi est constitué d'activités complexes, requérant une réelle expertise dans un ou des métiers de la fonction.</p> <p>Il implique la responsabilité technique sur un secteur du contrôle de gestion : audit, organisation et méthodes, contrôle de gestion. La responsabilité est liée à la production des procédures nouvelles.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chargé d'études organisation et méthodes</li> <li>• auditeur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi de professionnel qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'expertise. En outre, il est demandé pour le métier d'auditeur l'acquisition progressive de principes de base d'activités complémentaires : comptabilité, économie, finances, droit du travail, commercial et fiscal, méthodes quantitatives, systèmes informatiques, règlement RAC.</p>

## FONCTION CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 300</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT QUALIFIE CONTROLE DE GESTION-AUDIT- ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité d'encadrement sur une unité au moins, et nécessite la mise en œuvre de techniques multiples, ceci dans le cadre d'un domaine de la fonction ayant un objectif bien défini : audit, organisation et méthodes, contrôle de gestion.</p> <p>La responsabilité porte sur le contrôle des règles existantes à partir de consignes élaborées.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité contrôle de gestion, audit, organisation</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi d'encadrant qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'encadrement.</p>
<b>Base : 350</b>	<b>PROFESSIONNEL CONFIRME CONTROLE DE GESTION-AUDIT- ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans un domaine de la fonction couvrant l'institution et/ou une responsabilité d'encadrement sur une petite équipe.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chargé d'études organisation et méthodes</li> <li>• auditeur</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement d'un projet sur le fond et la forme</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• concevoir des systèmes et les mettre en œuvre</li> </ul> <p>Pour la fonction auditeur, la connaissance d'activités complémentaires telles que celles citées pour le professionnel hautement qualifié.</p>

# FONCTION CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 350</b>	<b>ENCADRANT CONFIRME CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi conjugue une responsabilité d'encadrement et une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens, et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité contrôle de gestion, audit, organisation</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de l'ensemble de l'institution dans un domaine</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• définir ou participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• mettre en œuvre la politique de fonctionnement décidée par la direction</li> </ul>
<b>Base : 400</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT CONFIRME CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la coordination de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise des techniques liées à l'exercice de la fonction. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chargé d'études organisation et méthodes</li> <li>• auditeur</li> <li>• contrôleur de gestion</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire coordonne une équipe pluridisciplinaire.</p>

# FONCTION CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 400</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT CONFIRME CONTROLE DE GESTION-AUDIT- ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 425 Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la gestion de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise de techniques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire gère une équipe pluridisciplinaire.</p>
<b>Base : 450</b>	<b>PROFESSIONNEL EXPERIMENTE DU CONTROLE DE GESTION-AUDIT- ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 475 Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble du domaine de la fonction contrôle de gestion-audit-organisation au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chargé d'études organisation et méthodes</li> <li>• auditeur</li> <li>• contrôleur de gestion</li> <li>• adjoint de direction</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux du professionnel "contrôle de gestion, audit, organisation".</p>

# FONCTION CONTROLE DE GESTION-AUDIT-ORGANISATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 450</b>	<b>ENCADRANT EXPERIMENTE CONTROLE DE GESTION-AUDIT- ORGANISATION</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble de la fonction contrôle de gestion-audit-organisation au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise du management et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction, assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> <li>• sous-directeur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux de la fonction de l'encadrant "contrôle de gestion, audit, organisation".</p>

# FONCTION INFORMATION ET COMMUNICATION

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 160</b>	<b>AGENT QUALIFIE INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 170</b>	<p>Emploi qui requiert une expérience dans une ou plusieurs techniques d'exécution liées au traitement de l'information.</p> <p>Il est centré sur une activité, occasionnellement complétée par d'autres, en fonction notamment de la taille de l'unité de travail. Il implique la collecte de données et leur organisation à partir d'une exploitation simple : saisie, mise à jour de supports, diffusion.</p> <p>La responsabilité porte sur le respect de procédures de travail précises et sur la qualité du suivi des affaires traitées.</p> <p>L'emploi exige une application stricte des règles connues de l'agent ; le contrôle est régulièrement assuré.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent administratif</li> <li>• agent de classement</li> <li>• standardiste</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• archivage</li> <li>• reprographie</li> <li>• transcription et saisie d'informations</li> <li>• mise à jour de fichiers</li> <li>• gestion de courrier standard</li> </ul>
<b>Base : 170</b>	<b>AGENT HAUTEMENT QUALIFIE INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 180</b> <b>Ech 2 : 190</b>	<p>Emploi qui implique une exploitation qualitative de données dans le cadre d'une technique particulière de traitement d'information. Il exige également la connaissance des circuits administratifs et la maîtrise de certaines transactions informatiques.</p> <p>L'emploi est centré sur une activité qui peut faire appel à plusieurs techniques, dans un contexte simple, mettant en relation un nombre limité d'informations, et présentant peu d'éléments d'incertitude.</p> <p>La responsabilité est liée à la qualité du service fourni en interne.</p> <p>L'emploi implique la mise en oeuvre de procédures de travail prédéfinies en autorisant un choix entre plusieurs décisions identifiées par avance. Il fait l'objet d'un contrôle régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent administratif</li> <li>• agent de documentation</li> <li>• standardiste</li> <li>• dactylo/sténo-dactylo</li> <li>• agent bureautique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mise à jour de fichiers</li> <li>• tenue de standard</li> <li>• dactylographie</li> <li>• sténographie</li> </ul>
<b>Base: 190</b>	<b>TECHNICIEN QUALIFIE INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 200</b> <b>Ech 2 : 210</b>	<p>Emploi qui requiert la pratique d'une technique liée au traitement de l'information et l'ouverture sur des techniques complémentaires relevant du domaine d'activité (gestion administrative, communication).</p> <p>L'emploi est constitué d'un nombre limité d'activités.</p> <p>Les problèmes sont variés et les solutions résultent de la transposition de procédés et de méthodes éprouvés dans des situations voisines.</p> <p>Les décisions prises ont des conséquences sur la gestion.</p> <p>La marge d'autonomie est limitée au choix entre des méthodes, des moyens, ou des décisions définies par avance. Le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent administratif</li> <li>• agent de documentation</li> <li>• technicien bureautique</li> <li>• standardiste</li> <li>• dactylo</li> <li>• sténodactylo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• constitution et maintien de fichiers</li> <li>• tri, classement, enregistrement d'informations et de documents</li> </ul>

# FONCTION INFORMATION ET COMMUNICATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 210</b>	<b>TECHNICIEN HAUTEMENT QUALIFIE INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 220 Ech 2 : 230</b>	<p>Emploi qui requiert la connaissance et la mise en œuvre de procédures délimitées liées aux travaux d'information, de documentation, de secrétariat.</p> <p>Il s'exerce dans un cadre d'activités plus large et requiert soit la mise en œuvre de procédures liées à plusieurs techniques, soit la bonne maîtrise d'une technique s'appliquant dans un contexte relativement complexe. Les problèmes à résoudre nécessitent le rapprochement et l'analyse de données, en vue d'une prise de décision administrative ou d'une restitution écrite.</p> <p>Le titulaire de l'emploi est responsable de la gestion des moyens mis à sa disposition.</p> <p>L'emploi fait l'objet de contrôles centrés plus sur les résultats que sur le mode d'exécution des tâches et sur la qualité du travail fourni, en raison du niveau de compétences exigé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent administratif</li> <li>• agent de documentation</li> <li>• secrétaire</li> <li>• technicien bureautique</li> <li>• maquettiste</li> <li>• offsettiste</li> <li>• graphiste</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• secrétariat</li> <li>• bureautique</li> <li>• assistance administrative</li> <li>• conception et suivi de fichiers</li> <li>• fabrication d'outils de communication</li> <li>• conduite de machines</li> </ul>
<b>Base : 230</b>	<b>TECHNICIEN EXPERIMENTE INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 245 Ech 2 : 260</b>	<p>L'emploi s'exerce dans un cadre large couvrant généralement plusieurs activités. Il nécessite soit la parfaite maîtrise d'une technique dans un domaine précis soit la bonne maîtrise d'une technique complétée par la mise en œuvre de techniques multiples. Les solutions apportées aux problèmes posés s'appuient sur le transfert de procédures et de méthodes utilisées dans des situations voisines. L'emploi implique l'analyse et l'interprétation des données.</p> <p>La responsabilité est liée à l'impact des décisions prises sur la gestion et la qualité du service rendu. Elle porte sur la fiabilité et la rigueur de l'information, du produit fourni.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens et l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue périodiquement sur les résultats, le plus souvent indirectement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien bureautique</li> <li>• agent administratif</li> <li>• technicien expérimenté de documentation</li> <li>• secrétaire</li> <li>• maquettiste</li> <li>• offsettiste</li> <li>• graphiste</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• secrétariat</li> <li>• bureautique</li> <li>• assistance administrative</li> <li>• gestion d'un fonds documentaire</li> <li>• fabrication d'outils de communication</li> <li>• conduite de machines</li> </ul>
<b>Base : 250</b>	<b>PROFESSIONNEL INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 265 Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à fournir des informations élaborées dans le domaine technique de compétences.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu, à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre de la politique d'information et de communication.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistant administratif</li> <li>• maquettiste</li> <li>• graphiste</li> <li>• documentaliste</li> <li>• secrétaire de direction</li> </ul>	<p>mise en œuvre simultanée de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisation du travail personnel et coordination de ses activités à celles des autres</li> <li>• information et communication nécessaires à l'exercice de l'emploi</li> <li>• gestion des dossiers et documents</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>

# FONCTION INFORMATION ET COMMUNICATION (suite)

<b>Base : 250</b>	<b>ENCADRANT INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à encadrer une petite équipe d'agents dans le domaine de l'information et de la communication.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu et à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre de la politique d'information et de communication.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité information et communication</li> </ul>	<p>mise en œuvre simultanée de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• animation et coordination du travail de l'équipe</li> <li>• information et communication nécessaire au fonctionnement de l'équipe</li> <li>• gestion des ressources de l'équipe</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>
<b>Base : 280</b>	<b>PROFESSIONNEL QUALIFIE INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>Les emplois de ce niveau consistent à conduire des études, des analyses voire des projets liés au domaine technique de compétence en coordonnant la réalisation des activités effectuées par d'autres personnes.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistant administratif</li> <li>• chargé de mission information et communication</li> <li>• maquettiste</li> <li>• graphiste</li> <li>• documentaliste</li> <li>• secrétaire de direction</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base du professionnel et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'un projet.</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• contribuer à gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement de son projet (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>

# FONCTION INFORMATION ET COMMUNICATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>ENCADRANT QUALIFIE INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 295 Ech 2 : 310</b>	<p>L'emploi consiste à organiser, animer et coordonner le travail d'un groupe d'agents.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité information et communication</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base de l'encadrant et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'une équipe (d'une unité). Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• gérer (ou contribuer à) l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de son équipe (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>
<b>Base : 300</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT QUALIFIE INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 325 Ech 2 : 350</b>	<p>Cet emploi est constitué d'activités complexes, requérant une réelle expertise dans un des métiers de la fonction. Il implique la responsabilité technique sur un secteur de l'information et de la communication.</p> <p>La responsabilité est liée à la production de procédures nouvelles.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistant administratif</li> <li>• chargé de mission information et communication</li> <li>• maquettiste</li> <li>• graphiste</li> <li>• documentaliste</li> <li>• secrétaire de direction</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi de professionnel qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'expertise.</p>

# FONCTION INFORMATION ET COMMUNICATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 300</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT QUALIFIE INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité d'encadrement sur une unité au moins, et nécessite la mise en œuvre de techniques multiples, ceci dans le cadre d'une fonction d'information et de communication, ayant un objectif bien défini.</p> <p>La responsabilité porte sur le contrôle des règles existantes à partir de procédures élaborées.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité information et communication</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>L'emploi requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi d'encadrant qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'encadrement.</p>
<b>Base : 350</b>	<b>PROFESSIONNEL CONFIRME INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans un domaine couvrant l'institution et/ou une responsabilité d'encadrement sur une petite équipe.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chargé de mission</li> <li>• maquettiste</li> <li>• graphiste</li> <li>• documentaliste</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement d'un projet sur le fond et la forme</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• concevoir des systèmes et les mettre en œuvre</li> </ul>

# FONCTION INFORMATION ET COMMUNICATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 350</b>	<b>ENCADRANT CONFIRME INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi conjugue une responsabilité d'encadrement et une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable information et communication</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de l'ensemble de l'institution dans un domaine.</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• définir ou participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• mettre en œuvre la politique de fonctionnement décidée par la direction</li> </ul>
<b>Base : 400</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT CONFIRME INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la coordination de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise des techniques liées à l'information et à la communication. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chargé de mission en information, documentation, communication</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents. Le titulaire coordonne une équipe pluridisciplinaire.</p>

# FONCTION INFORMATION ET COMMUNICATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 400</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT CONFIRME INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la gestion de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant du domaine. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise de techniques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service information et communication</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire gère une équipe pluridisciplinaire.</p>
<b>Base : 450</b>	<b>PROFESSIONNEL EXPERIMENTE INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble du domaine de l'information et de la communication au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chargé de mission en information, documentation, communication</li> <li>• adjoint de direction</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux du professionnel en information et communication.</p>

# FONCTION INFORMATION ET COMMUNICATION (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 450</b>	<b>ENCADRANT EXPERIMENTE INFORMATION ET COMMUNICATION</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble du domaine information et communication au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale du management stratégique et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction, assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service information et communication</li> <li>• sous-directeur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement.</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux de l'encadrement en information et communication.</p>

# FONCTION DONNEES STATISTIQUES

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 160</b>	<b>AGENT QUALIFIE DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 170</b>	<p>Emploi centré sur une exploitation quantitative de données. Il implique la collecte des données et leur organisation à partir d'une exploitation simple : saisie, mise à jour de supports, diffusion.</p> <p>La responsabilité porte sur le respect de procédures de travail précises et sur la qualité du suivi des affaires traitées.</p> <p>L'emploi exige une application stricte des règles connues de l'agent ; le contrôle est régulièrement assuré.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>collecte de données</li> <li>transcription et saisie d'informations</li> <li>mise à jour de fichiers</li> </ul>
<b>Base : 170</b>	<b>AGENT HAUTEMENT QUALIFIE DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 180</b> <b>Ech 2 : 190</b>	<p>L'emploi est centré sur une exploitation qualitative de premier niveau de données statistiques. Il nécessite des connaissances mathématiques et statistiques. Il demande également une bonne connaissance de l'outil informatique.</p> <p>La responsabilité est liée à l'exactitude, la cohérence et la clarté des informations transmises.</p> <p>L'emploi implique la mise en oeuvre de procédures de travail prédéfinies en autorisant un choix entre plusieurs décisions identifiées par avance. Il fait l'objet d'un contrôle régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>agent statistiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mise à jour de fichiers</li> <li>mise à jour de tableaux de bord</li> </ul>
<b>Base: 190</b>	<b>TECHNICIEN QUALIFIE DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 200</b> <b>Ech 2 : 210</b>	<p>Emploi constitué d'un nombre limité d'activités, qui nécessite la maîtrise des techniques liées à la mise en forme et l'interprétation des données à l'aide des méthodes d'analyse statistiques (recherche de médiane, moyenne, variance, ...).</p> <p>Les problèmes sont variés et les solutions résultent de la transposition de procédés et de méthodes éprouvés dans des situations voisines.</p> <p>La responsabilité est liée à la mise à disposition de données statistiques fiables et compréhensibles, dans les délais impartis.</p> <p>La marge d'autonomie est limitée au choix entre des méthodes, des moyens, ou des décisions définies par avance. Le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>technicien qualifié statistiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tri, classement, enregistrement, compilation, transcription d'informations</li> <li>élaboration de documents synthétiques (textes, tableaux, graphiques)</li> </ul>

## FONCTION DONNEES STATISTIQUES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 210</b>	<b>TECHNICIEN HAUTEMENT QUALIFIE DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 220 Ech 2 : 230</b>	<p>L'emploi s'exerce dans un cadre d'activités plus large que le niveau précédent et requiert une connaissance approfondie des mathématiques et la bonne maîtrise de l'outil informatique. Le titulaire de l'emploi réalise des études relativement complexes et participe à la conception du support d'informations.</p> <p>Le titulaire de l'emploi est responsable de la gestion des moyens mis à sa disposition.</p> <p>L'emploi fait l'objet de contrôles centrés plus sur les résultats que sur le mode d'exécution des tâches et sur la qualité du travail fourni, en raison du niveau de compétences exigé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien hautement qualifié statistiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conception et suivi de fichiers, de tableaux de bord</li> <li>• analyse et synthèse de données, élaboration de résultats</li> </ul>
<b>Base : 230</b>	<b>TECHNICIEN EXPERIMENTE DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 245 Ech 2 : 260</b>	<p>L'emploi s'exerce dans un cadre large couvrant généralement plusieurs activités. Il nécessite une très bonne maîtrise des techniques statistiques et requiert une très bonne connaissance des applications informatiques, des méthodes et des circuits internes.</p> <p>Le titulaire de l'emploi conduit des études sur des domaines et selon des méthodes qu'il a lui-même définies.</p> <p>La responsabilité est liée à l'impact de ses travaux sur les décisions prises : réduction des coûts de gestion, qualité du service rendu.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens et l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue périodiquement sur les résultats, le plus souvent indirectement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien expérimenté statistiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• définition du cadre d'une étude, de la méthodologie</li> <li>• participation à l'élaboration d'outils statistiques de référence</li> <li>• participation à l'évolution des applications informatiques</li> <li>• conception de tableaux de bord</li> </ul>
<b>Base : 250</b>	<b>PROFESSIONNEL DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 265 Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à fournir des informations élaborées dans le domaine d'activité relevant de la fonction.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu, à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la production de données statistiques.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• statisticien</li> </ul>	<p>Mise en oeuvre de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisation du travail personnel et coordination de ses activités à celles des autres</li> <li>• information et communication nécessaires à l'exercice de l'emploi</li> <li>• gestion des dossiers et documents</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>

## FONCTION DONNEES STATISTIQUES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 250</b>	<b>ENCADRANT DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à encadrer une petite équipe d'agents. La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu et à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre de la gestion des données statistiques.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité statistiques</li> </ul>	<p>Mise en œuvre simultanée de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• animation et coordination du travail de l'équipe</li> <li>• information et communication nécessaires au fonctionnement de l'équipe</li> <li>• gestion des ressources de l'équipe</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>
<b>Base : 280</b>	<b>PROFESSIONNEL QUALIFIE DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>Les emplois de ce niveau consistent à conduire des études, des analyses voire des projets liés au domaine technique de compétence en coordonnant la réalisation des activités effectuées par d'autres personnes.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• statisticien</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base du professionnel et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'un projet.</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• contribuer à gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement de son projet (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>

## FONCTION DONNEES STATISTIQUES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>ENCADRANT QUALIFIE DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>L'emploi consiste à organiser, animer et coordonner le travail d'un groupe d'agents.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et la qualité du service rendu, de mettre en œuvre circuits et procédures nouveaux.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité statistiques</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base de l'encadrement et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'une équipe (d'une unité). Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• gérer (ou contribuer à) l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de son équipe (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>
<b>Base : 300</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT QUALIFIE DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>Cet emploi est constitué d'activités complexes, requérant une réelle expertise dans un des métiers de la fonction des données statistiques.</p> <p>Il implique la responsabilité technique sur un secteur de la production des données statistiques. La responsabilité est liée à la production de procédures nouvelles.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• statisticien</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi de professionnel qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'expertise.</p>

## FONCTION DONNEES STATISTIQUES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 300</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT QUALIFIE DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité d'encadrement sur une unité au moins, et nécessite la mise en œuvre de techniques multiples, ceci dans le cadre d'une fonction de la gestion des données statistiques ayant un objectif bien défini.</p> <p>La responsabilité porte sur le contrôle des règles existantes à partir des consignes élaborées.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité statistiques</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi d'encadrant qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'encadrement.</p>
<b>Base : 350</b>	<b>PROFESSIONNEL CONFIRME DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans le domaine des statistiques et/ou une responsabilité d'encadrement sur une petite équipe.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• statisticien</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement d'un projet sur le fond et la forme</li> </ul> <p>Et peuvent être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• concevoir des systèmes et les mettre en œuvre.</li> </ul>

## FONCTION DONNEES STATISTIQUES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 350</b>	<b>ENCADRANT CONFIRME DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi conjugue une responsabilité d'encadrement et une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples relevant de la fonction.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens, et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable statistiques</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de l'ensemble de l'institution dans un domaine</li> </ul> <p>Et peuvent être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• définir ou participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• mettre en œuvre la politique de fonctionnement décidée par la direction</li> </ul>
<b>Base : 400</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT CONFIRME DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la coordination de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise des techniques liées à la production des données statistiques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidés à définir, ou définis lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• statisticien</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire coordonne une équipe pluridisciplinaire.</p>

## FONCTION DONNEES STATISTIQUES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 400</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT CONFIRME DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 425 Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la gestion de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise de techniques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire gère une équipe pluridisciplinaire.</p>
<b>Base : 450</b>	<b>PROFESSIONNEL EXPERIMENTE DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 475 Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble du domaine de la production des données statistiques au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• statisticien</li> <li>• adjoint de direction</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de participer à la définition de la politique de fonctionnement.</p> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux du professionnel des données statistiques.</p>

## FONCTION DONNEES STATISTIQUES (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 450</b>	<b>ENCADRANT EXPERIMENTE DES DONNEES STATISTIQUES</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble de la fonction statistique au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale du management stratégique et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction, assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement du service ou de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> <li>• sous-directeur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de participer à la définition de la politique de fonctionnement.</p> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux de l'encadrant des données statistiques.</p>

# FONCTION INFORMATIQUE

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 160</b>	<b>AGENT QUALIFIE INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 170</b>	<p>Emploi qui requiert une expérience dans une ou plusieurs techniques d'exécution dans le cadre de la fonction.</p> <p>Il est centré sur une activité liée à la conduite ou à l'entretien des matériels informatiques utilisés, occasionnellement complétée par d'autres, en fonction notamment de la taille de l'unité de travail.</p> <p>La responsabilité porte sur le respect de procédures de travail précises et sur la qualité du suivi des affaires traitées.</p> <p>L'emploi exige une application stricte des règles connues de l'agent ; le contrôle est régulièrement assuré.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• classement</li> <li>• collecte de données</li> <li>• gestion de petits stocks</li> </ul>
<b>Base : 170</b>	<b>AGENT HAUTEMENT QUALIFIE INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 180 Ech 2 : 190</b>	<p>Emploi qui requiert l'application d'une ou plusieurs techniques dans le cadre de la fonction informatique. Il exige également la connaissance des circuits administratifs et la maîtrise de certaines transactions informatiques.</p> <p>La responsabilité est liée à la qualité du service fourni en interne.</p> <p>L'emploi implique la mise en oeuvre de procédures de travail prédéfinies en autorisant un choix entre plusieurs décisions identifiées par avance. Il fait l'objet d'un contrôle régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opérateur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• réalisation des opérations nécessaires au fonctionnement de l'ordinateur et de ses périphériques</li> <li>• gestion des stocks</li> <li>• entretien des matériels</li> <li>• enregistrement d'informations</li> </ul>
<b>Base: 190</b>	<b>TECHNICIEN QUALIFIE INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 200 Ech 2 : 210</b>	<p>Emploi qui requiert la pratique courante d'une technique professionnelle dans la fonction informatique.</p> <p>Il est constitué d'un nombre limité d'activités qui nécessite la maîtrise d'une technique et/ou l'ouverture sur plusieurs. Les problèmes sont variés et les solutions résultent de la transposition de procédés et de méthodes éprouvées dans des situations voisines. Les décisions prises ont des conséquences sur la qualité de la production.</p> <p>La marge d'autonomie est limitée au choix entre des méthodes, des moyens, ou des décisions définies par avance. Le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opérateur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gestion de stocks</li> <li>• réalisation des opérations nécessaires au fonctionnement de l'ordinateur et de ses périphériques</li> <li>• entretien des matériels</li> <li>• enregistrement d'informations</li> <li>• façonnage et expédition de documents édités</li> </ul>

## FONCTION INFORMATIQUE (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 210</b>	<b>TECHNICIEN HAUTEMENT QUALIFIE INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 220 Ech 2 : 230</b>	<p>Emploi qui nécessite la bonne maîtrise d'une technique dans un domaine précis de la fonction informatique.</p> <p>Il s'exerce dans un cadre d'activités plus large et implique le pilotage et le suivi d'un ensemble d'informations ou d'un matériel.</p> <p>Le titulaire de l'emploi est responsable de la gestion des moyens mis à sa disposition.</p> <p>L'emploi fait l'objet de contrôles centrés plus sur les résultats que sur le mode d'exécution des tâches et sur la qualité du travail fourni, en raison du niveau de compétences exigé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien exploitation</li> <li>• technicien réseau</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• réalisation des opérations nécessaires au fonctionnement de l'ordinateur et de ses périphériques</li> </ul>
<b>Base : 230</b>	<b>TECHNICIEN EXPERIMENTE INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 245 Ech 2 : 260</b>	<p>Emploi qui requiert des connaissances étendues liées à la parfaite maîtrise d'une technique professionnelle dans l'informatique.</p> <p>Les solutions apportées aux problèmes posés s'appuient sur le transfert de procédures et de méthodes utilisées dans des situations voisines. Il implique l'analyse et l'interprétation des données.</p> <p>La responsabilité est liée à l'impact des travaux réalisés sur la qualité du service rendu. Elle porte sur la fiabilité et la performance du produit fabriqué et sur le respect des délais définis.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens et l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue périodiquement sur les résultats, le plus souvent indirectement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien exploitation</li> <li>• technicien réseau</li> <li>• programmeur</li> <li>• préparateur contrôleur de travaux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• programmation</li> <li>• réalisation des opérations nécessaires au fonctionnement de l'ordinateur et de ses périphériques</li> <li>• conduite de machine</li> <li>• supervision et contrôle de documents, de résultats</li> </ul>
<b>Base : 250</b>	<b>PROFESSIONNEL INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 265 Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi exige la parfaite maîtrise d'une technique informatique. Les connaissances complémentaires nécessaires peuvent être de l'ordre de la technique (électronique, applicatifs, outils, ...) en fonction de la technicité principale et/ou de l'ordre de la communication.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu, à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en oeuvre d'une politique précise.</p> <p>Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien exploitation</li> <li>• technicien réseau</li> <li>• programmeur</li> <li>• analyste-programmeur</li> <li>• préparateur-contrôleur de travaux</li> <li>• agent support application</li> </ul>	<p>Mise en oeuvre de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisation du travail personnel et coordination de ses activités à celles des autres</li> <li>• information et communication nécessaires à l'exercice de l'emploi</li> <li>• gestion des dossiers et documents</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>

## FONCTION INFORMATIQUE (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 250</b>	<b>ENCADRANT INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à encadrer une petite équipe d'agents qui ont le même type d'emploi. La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu au client ou au public et à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en oeuvre d'une politique précise. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'équipe informatique</li> </ul>	<p>Mise en oeuvre de quatre activités de base</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• animation et coordination du travail de l'équipe</li> <li>• information et communication nécessaires au fonctionnement de l'équipe</li> <li>• gestion des ressources de l'équipe</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>
<b>Base : 280</b>	<b>PROFESSIONNEL QUALIFIE INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>Les emplois de ce niveau consistent à conduire des études, des analyses ou des projets liés au domaine technique de compétence, à partir de données globales : règles, normes, circuits. Ils requièrent la parfaite maîtrise de la technique pour permettre le traitement de cas particuliers et complexes. Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et du service rendu à l'utilisateur, de mettre en oeuvre des produits pour répondre aux nouvelles exigences tant du point de vue des règles que du point de vue des réseaux de communication. L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien exploitation et réseau</li> <li>• programmeur</li> <li>• analyste-programmeur (métiers du développement ou de la production)</li> <li>• préparateur-contrôleur de travaux</li> <li>• agent support application</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base du professionnel et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'un projet.</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• contribuer à gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement de la part du projet dont il a la charge (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>

## FONCTION INFORMATIQUE (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>ENCADRANT QUALIFIE INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>L'emploi consiste à organiser, animer et coordonner le travail d'un groupe d'agents.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et proposer des moyens pour améliorer la qualité de la production et du service rendu à l'utilisateur, de mettre en oeuvre des produits pour répondre aux nouvelles exigences tant du point de vue des règles que du point de vue des réseaux de communication.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'équipe informatique</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base de l'encadrement et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'une équipe (d'une unité).</p> <p>Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• gérer l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de son équipe (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>
<b>Base : 300</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT QUALIFIE INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>Cet emploi nécessite la mise en oeuvre de techniques multiples de la fonction informatique dont une au moins est bien maîtrisée, ceci dans le cadre d'une fonction ayant un objectif bien défini dont il faut assurer l'harmonisation.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation du fonctionnement du système ou du projet dont le titulaire a la charge.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analyste-programmeur (métiers du développement, du support application ou de la production)</li> <li>• analyste</li> <li>• analyste télécom</li> <li>• gestionnaire de réseaux</li> <li>• gestionnaire bureautique</li> <li>• gestionnaire base de données</li> <li>• ingénieur système</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi de professionnel qualifié.</p> <p>Cette maîtrise marque la compétence globale d'expertise.</p>

## FONCTION INFORMATIQUE (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 300</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT QUALIFIE INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	<p>Cet emploi implique une responsabilité d'encadrement sur une unité au moins et nécessite la mise en œuvre de techniques multiples de la fonction informatique, ceci dans le cadre d'une fonction ayant un objectif bien défini.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation du fonctionnement du système ou du projet dont le titulaire a la charge et sur le contrôle des règles existantes à partir de consignes élaborées.</p> <p>L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de groupe de programmation ou d'exploitation</li> <li>• chef de salle</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi d'encadrant qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'encadrement.</p>
<b>Base : 350</b>	<b>PROFESSIONNEL CONFIRME INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi implique une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans un domaine de la fonction informatique et/ou une responsabilité d'encadrement sur une petite équipe dans le cadre d'un projet.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analyste fonctionnel- chef de projet</li> <li>• analyste concepteur- chef de projet</li> <li>• administrateur de base de données</li> <li>• ingénieur-système</li> <li>• gestionnaire de réseaux</li> <li>• gestionnaire bureautique</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement d'un projet sur le fond et la forme</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• concevoir des systèmes et les mettre en œuvre</li> </ul>

## FONCTION INFORMATIQUE (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 350</b>	<b>ENCADRANT CONFIRME INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 375 Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi conjugue une responsabilité d'encadrement et une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans un domaine de la fonction informatique.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de l'ensemble de l'institution dans un domaine</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• définir ou participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• mettre en œuvre la politique de fonctionnement décidée par la direction</li> </ul>
<b>Base : 400</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT CONFIRME INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 425 Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la coordination de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise de techniques informatiques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures informatiques.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analyste principal ou concepteur</li> <li>• chef de projet</li> <li>• chef de projet utilisateurs</li> <li>• administrateur de données</li> <li>• administrateur de bases de données</li> <li>• ingénieur-système</li> <li>• ingénieur télécommunications</li> <li>• ingénieur sécurité</li> <li>• ingénieur méthodes</li> <li>• ingénieur bureautique infocentre</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire coordonne une équipe pluridisciplinaire.</p>

## FONCTION INFORMATIQUE (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 400</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT CONFIRME INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la gestion de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise de techniques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures informatiques.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire gère une équipe pluridisciplinaire.</p>
<b>Base : 450</b>	<b>PROFESSIONNEL EXPERIMENTE INFORMATIQUE</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre soit l'ensemble du domaine informatique d'une institution, soit une grande fonction de la fonction informatique et s'exerce au plan inter-institutions. Il nécessite une expertise globale et a pour objet la conception de systèmes d'informations, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ingénieur télécom</li> <li>• ingénieur sécurité</li> <li>• ingénieur système</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux du professionnel informatique.</p>

## FONCTION INFORMATIQUE (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 450</b>	<b>ENCADRANT EXPERIMENTE INFORMATIQUE</b>		
<p><b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b></p>	<p>L'emploi couvre soit l'ensemble du domaine informatique d'une institution, soit une grande fonction de la fonction informatique et s'exerce au plan inter-institutions. Il nécessite une expertise globale du management stratégique et a pour objet la conception de systèmes d'informations, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en œuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement de l'institution.</p> <p>Il dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable groupes projet</li> <li>• responsable production</li> <li>• responsable des études et développement</li> <li>• chef de service</li> <li>• sous-directeur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition de la politique de fonctionnement.</li> </ul> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux de l'encadrant informatique</p>

# FNCTION DES SERVICES GENERAUX

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 150</b>	<b>AGENT DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 160</b>	<p>Emploi qui requiert l'exercice d'une seule technique dans le cadre des fonctions logistiques de base. Il est constitué d'une seule activité, liée à des travaux simples et/ou répétitifs dans le cadre d'une technique unique. Il exige une application stricte des règles, circuits et procédures. Le travail à réaliser est défini précisément. Le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• personnel de service</li> <li>• personnel de nettoyage</li> <li>• gardien</li> <li>• concierge</li> <li>• agent de service machine</li> <li>• agent des services généraux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gardiennage de locaux</li> <li>• transport</li> <li>• livraison de documents et matériels</li> <li>• nettoyage des locaux</li> </ul>
<b>Base : 160</b>	<b>AGENT QUALIFIE DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 170</b>	<p>Emploi qui requiert une expérience dans une ou plusieurs techniques d'exécution dans le cadre des fonctions logistiques de base. Il est centré sur une activité, occasionnellement complétée par d'autres, en fonction notamment de la taille de l'unité de travail. La responsabilité porte sur le respect de procédures de travail précises et sur la qualité du suivi des affaires traitées. Il exige une application stricte des règles connues de l'agent ; le contrôle est régulièrement assuré.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• personnel de service</li> <li>• agent de service machine</li> <li>• conducteur de machine</li> <li>• chauffeur</li> <li>• agent d'entretien</li> <li>• agent de restauration</li> <li>• agent qualifié des services généraux</li> <li>• gardien</li> <li>• concierge</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conduite de machines</li> <li>• maintenance de matériels</li> <li>• gestion de petits stocks</li> </ul>
<b>Base: 170</b>	<b>AGENT HAUTEMENT QUALIFIE DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 180 Ech 2 : 190</b>	<p>Emploi qui requiert l'application d'une ou plusieurs techniques dans le cadre des fonctions logistiques. Il exige également la connaissance des circuits administratifs et de certaines transactions informatiques. Il est centré sur une activité qui peut faire appel à plusieurs techniques, dans un contexte simple, mettant en relation un nombre limité d'informations, et présentant peu d'éléments d'incertitude. La responsabilité est liée à la qualité du service fourni en interne. L'emploi implique la mise en oeuvre de procédures de travail prédéfinies en autorisant un choix entre plusieurs décisions identifiées par avance. Il fait l'objet d'un contrôle régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• agent de service machine</li> <li>• chauffeur</li> <li>• agent d'entretien</li> <li>• cuisinier</li> <li>• agent hautement qualifié des services généraux</li> <li>• conducteur de machines</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• suivi des contrats de prestations de service en cours</li> <li>• restauration</li> <li>• suivi de procédures sécurité</li> <li>• conduite et entretien de locaux ou de machines</li> </ul>

## FONCTION DES SERVICES GENERAUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 190</b>	<b>TECHNICIEN QUALIFIE DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 200 Ech 2 : 210</b>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise d'une technique professionnelle dans les fonctions liées aux services généraux.</p> <p>Il est constitué d'un nombre limité d'activités qui nécessite la maîtrise d'une technique et/ou l'ouverture sur plusieurs. Les problèmes sont variés et les solutions résultent de la transposition de procédés et de méthodes éprouvés dans des situations voisines. Les décisions prises ont des conséquences sur les coûts de gestion.</p> <p>La marge d'autonomie est limitée au choix entre des méthodes, des moyens, ou des décisions définies par avance. Le contrôle est régulier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien qualifié en gestion de stocks</li> <li>• technicien qualifié en gestion des contrats</li> <li>• technicien qualifié en logistique</li> <li>• technicien qualifié services généraux</li> <li>• technicien qualifié service machines</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gestion de stocks</li> <li>• approvisionnements</li> <li>• gestion de contrats de prestations</li> <li>• façonnage et expédition de documents édités</li> <li>• conduite et entretien de machines</li> </ul>
<b>Base : 210</b>	<b>TECHNICIEN HAUTEMENT QUALIFIE DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 220 Ech 2 : 230</b>	<p>Emploi qui requiert la mise en œuvre de procédures délimitées liées à plusieurs techniques professionnelles dans un objectif de mise à disposition et de maintenance des moyens logistiques nécessaires au fonctionnement de l'institution.</p> <p>Les problèmes à résoudre nécessitent le rapprochement et l'analyse de données pour servir de base à des décisions liées à la gestion du domaine.</p> <p>Le titulaire de l'emploi peut être habilité à signer des documents engageant l'institution. Il est responsable de la gestion des moyens mis à sa disposition.</p> <p>L'emploi fait l'objet de contrôles centrés plus sur les résultats que sur le mode d'exécution des tâches et sur la qualité du travail fourni, en raison du niveau de compétences exigé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien hautement qualifié en gestion de stocks</li> <li>• technicien hautement qualifié en gestion des contrats</li> <li>• technicien hautement qualifié en logistique</li> <li>• technicien hautement qualifié services généraux</li> <li>• technicien hautement qualifié de maintenance</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• suivi de la réalisation des travaux et réception</li> <li>• maintenance</li> <li>• intervention en cas de dysfonctionnement</li> </ul>

# FONCTION DES SERVICES GENERAUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 230</b>	<b>TECHNICIEN EXPERIMENTE DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 245</b> <b>Ech 2 : 260</b>	<p>Emploi qui requiert des connaissances étendues liées à la parfaite maîtrise d'une technique professionnelle relevant des services généraux.</p> <p>L'emploi s'exerce dans un cadre large couvrant généralement plusieurs activités. Les solutions apportées aux problèmes posés s'appuient sur le transfert de procédures et de méthodes utilisées dans des situations voisines. Il implique l'analyse et l'interprétation des données caractérisant une situation.</p> <p>La responsabilité est liée à l'impact des décisions prises sur la gestion et la qualité du service rendu. L'autonomie porte sur le choix des moyens et l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue périodiquement sur les résultats, le plus souvent indirectement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• technicien expérimenté en gestion de stocks</li> <li>• technicien expérimenté en gestion des contrats</li> <li>• technicien expérimenté en logistique</li> <li>• technicien expérimenté services généraux</li> <li>• technicien expérimenté de maintenance</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• suivi de la réalisation des travaux et réception</li> <li>• maintenance</li> <li>• intervention en cas de dysfonctionnement</li> <li>• relations avec les prestataires extérieurs</li> </ul>
<b>Base : 250</b>	<b>PROFESSIONNEL DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste soit à traiter tout type de situation complexe relevant du secteur d'activité maîtrisé soit à fournir des informations élaborées dans le domaine technique de compétences.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu, à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre d'une politique précise.</p> <p>Les objectifs, moyens et méthodes sont définis avec précision. Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• professionnel des services généraux</li> <li>• gestionnaire de contrats</li> <li>• gestionnaire de patrimoine</li> <li>• gestionnaire des achats</li> </ul>	<p>mise en oeuvre de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organisation du travail personnel et coordination de ses activités à celles des autres</li> <li>• information et communication nécessaires à l'exercice de l'emploi</li> <li>• gestion des dossiers et documents</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>
<b>Base : 250</b>	<b>ENCADRANT DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 265</b> <b>Ech 2 : 280</b>	<p>L'emploi consiste à encadrer une petite équipe d'agents qui ont le même type d'emploi.</p> <p>La responsabilité consiste à optimiser la qualité du service rendu, à proposer des méthodes et des moyens dans le cadre de la mise en œuvre d'une politique précise.</p> <p>Dans le cadre fixé par la direction, les choix d'optimisation restent limités. Le contrôle s'effectue sur les résultats.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité services généraux</li> </ul>	<p>mise en oeuvre de quatre activités de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• animation et coordination du travail de l'équipe</li> <li>• information et communication nécessaires au fonctionnement de l'équipe</li> <li>• gestion des ressources de l'équipe</li> <li>• rapports d'activités</li> </ul>

## FONCTION DES SERVICES GENERAUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 280</b>	<b>PROFESSIONNEL QUALIFIE DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>Les emplois de ce niveau consistent à conduire des études, des analyses voire des projets liés au domaine technique de compétence en coordonnant la réalisation des activités effectuées par d'autres personnes.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et de proposer des moyens pour améliorer la qualité de la gestion du patrimoine, de mettre en oeuvre circuits et procédures locaux à partir de règles nationales.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• professionnel qualifié des services généraux</li> <li>• gestionnaire de contrats</li> <li>• gestionnaire de patrimoine</li> <li>• gestionnaire des achats</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base du professionnel et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'un projet. Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• contribuer à l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler le développement de son projet (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>
<b>Base : 280</b>	<b>ENCADRANT QUALIFIE SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 295</b> <b>Ech 2 : 310</b>	<p>L'emploi consiste à organiser, animer et coordonner le travail d'un groupe d'agents.</p> <p>Il est de la responsabilité du titulaire de définir et de proposer des moyens pour améliorer la qualité de la gestion du patrimoine et de mettre en oeuvre circuits et procédures locaux à partir de règles nationales.</p> <p>L'autonomie porte sur le choix des moyens, sur l'organisation du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité services généraux</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert la maîtrise parfaite des activités de base de l'encadrement et la maîtrise progressive d'activités complémentaires nécessaires au pilotage d'une équipe (d'une unité). Ces activités complémentaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intégrer l'environnement en coordonnant ses activités avec celles d'autres groupes et/ou services de l'institution (formation, intégration des nouveaux agents)</li> <li>• gérer ou contribuer à l'adaptation des compétences</li> <li>• prévenir et traiter les problèmes techniques, les conflits et rendre compte</li> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de son équipe (construction et suivi des tableaux de bord, gestion des risques...)</li> </ul>

# FONCTION DES SERVICES GENERAUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 300</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT QUALIFIE DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	Cet emploi est constitué d'activités complexes, requérant une réelle expertise dans un ou des métiers du domaine des services généraux. Il requiert une très bonne connaissance de l'institution et de ses besoins, une bonne connaissance des prestataires et fournisseurs de services. La responsabilité est liée à la production de procédures nouvelles et à l'optimisation permanente de la gestion du patrimoine. L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• professionnel hautement qualifié des services généraux</li> <li>• gestionnaire de contrats</li> <li>• gestionnaire de patrimoine</li> <li>• gestionnaire des achats</li> </ul>	Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi de professionnel qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'expertise.
<b>Base : 300</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT QUALIFIE DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 325</b> <b>Ech 2 : 350</b>	Cet emploi implique une responsabilité d'encadrement sur une unité au moins, et nécessitant la mise en oeuvre de techniques multiples, ceci dans le cadre d'une fonction ayant un objectif bien défini. La responsabilité porte sur le contrôle des règles existantes à partir de consignes élaborées. L'autonomie est large ; elle s'exerce dans le cadre d'objectifs fixés par la hiérarchie et porte sur le choix des moyens et méthodes, sur l'organisation générale du travail. Le contrôle s'effectue a posteriori, au vu des résultats et de l'activité.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable, chef d'unité services généraux</li> <li>• responsable de service</li> </ul>	Emploi qui requiert l'exercice simultané et la maîtrise de la totalité des activités citées pour l'emploi d'encadrant qualifié. Cette maîtrise marque la compétence globale d'encadrement.
<b>Base : 350</b>	<b>PROFESSIONNEL CONFIRME DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	L'emploi implique une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples voire à une expertise dans le domaine des services généraux et/ou une responsabilité d'encadrement sur une petite équipe. La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique. L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• professionnel confirmé des services généraux</li> <li>• gestionnaire de contrats</li> <li>• gestionnaire de patrimoine</li> <li>• gestionnaire des achats</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation.</li> <li>• contrôler le développement d'un projet sur le fond et la forme.</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• concevoir des systèmes et les mettre en oeuvre</li> </ul>

## FONCTION DES SERVICES GENERAUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 350</b>	<b>ENCADRANT CONFIRME DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 375</b> <b>Ech 2 : 400</b>	<p>L'emploi conjugue une responsabilité d'encadrement et une responsabilité liée à la maîtrise de techniques multiples relevant de la fonction.</p> <p>La responsabilité dans le cadre de cet emploi est double : appliquer la politique définie par la direction et contribuer à faire évoluer cette politique.</p> <p>L'autonomie s'exerce, soit au niveau de l'organisation du travail, du choix des moyens et des méthodes, soit dans le cadre plus large des politiques de l'institution, en fonction des délégations accordées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• responsable de service</li> </ul>	<p>Les activités de représentation de l'institution et de contrôle d'efficacité déjà citées vont s'exercer dans un cadre plus large :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• représenter l'institution sur délégation</li> <li>• contrôler l'efficacité de l'ensemble de l'institution dans un domaine</li> </ul> <p>Et être complétées par d'autres activités à vocation institutionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• définir ou participer à la définition des objectifs de résultat et de fonctionnement</li> <li>• mettre en oeuvre la politique de fonctionnement décidée par la direction</li> </ul>
<b>Base : 400</b>	<b>PROFESSIONNEL HAUTEMENT CONFIRME DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la coordination de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise des techniques liées à la gestion du patrimoine. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gestionnaire de contrats</li> <li>• gestionnaire de patrimoine</li> <li>• gestionnaire des achats</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire coordonne une équipe pluridisciplinaire.</p>

## FONCTION DES SERVICES GENERAUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 400</b>	<b>ENCADRANT HAUTEMENT CONFIRME DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 425</b> <b>Ech 2 : 450</b>	<p>Cet emploi implique la gestion de plusieurs secteurs ou sous-secteurs relevant de la fonction. Il couvre des activités qui nécessitent une excellente connaissance de l'environnement interne et externe et la parfaite maîtrise de techniques. Les problèmes à résoudre sont issus la plupart du temps de situations nouvelles présentant de nombreux éléments d'incertitude, demandant une analyse approfondie et un effort de conception de type prospectif et créatif pour la mise au point de solutions.</p> <p>La responsabilité est liée à l'optimisation de l'ensemble des moyens, circuits et procédures.</p> <p>Le titulaire de l'emploi agit dans le cadre d'objectifs qu'il a aidé à définir, ou défini lui-même à partir d'orientations générales. Il a la liberté de choix des moyens et des méthodes, il est autonome dans la gestion des incidents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> </ul>	<p>Emploi qui implique l'exercice simultané et maîtrisé des activités citées aux niveaux précédents.</p> <p>Le titulaire gère une équipe pluridisciplinaire.</p>
<b>Base : 450</b>	<b>PROFESSIONNEL EXPERIMENTE DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble de la fonction services généraux au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en oeuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement de l'institution. Le titulaire de l'emploi dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations.</p> <p>Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gestionnaire de contrats</li> <li>• gestionnaire de patrimoine</li> <li>• gestionnaire des achats</li> <li>• adjoint de direction</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de participer à la définition de la politique de fonctionnement.</p> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux du professionnel des services généraux.</p>

## FONCTION DES SERVICES GENERAUX (suite)

Coeff.	EMPLOIS GENERIQUES	EMPLOIS REPERES	ACTIVITES
<b>Base : 450</b>	<b>ENCADRANT EXPERIMENTE DES SERVICES GENERAUX</b>		
<b>Ech 1 : 475</b> <b>Ech 2 : 500</b>	<p>L'emploi couvre l'ensemble de la fonction services généraux au niveau d'une institution. Il nécessite une expertise globale du management stratégique et a pour objet la conception de systèmes de gestion, la réalisation de prévisions élaborées, la préparation de décisions, l'assistance et le conseil auprès de l'autorité supérieure.</p> <p>La responsabilité consiste à mettre en oeuvre les politiques prescrites par la direction et à assurer l'atteinte des résultats sur le moyen terme.</p> <p>Le titulaire est associé à la définition de la politique globale et il a un rôle déterminant dans le fonctionnement de l'institution. Le titulaire de l'emploi dispose d'une large autonomie de jugement et d'initiatives, dans le cadre des orientations fixées. Il définit les objectifs permettant de réaliser les orientations. Il bénéficie d'une totale autonomie dans l'exercice technique de la fonction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chef de service</li> <li>• sous-directeur</li> </ul>	<p>Emploi qui requiert de participer à la définition de la politique de fonctionnement.</p> <p>Cette activité s'ajoute à toutes celles précédemment énoncées pour les différents niveaux de l'encadrant des services généraux.</p>

# GUIDE D'UTILISATION

## Annexe n°1 relative à la classification

Ce guide a pour objet de définir les règles applicables et les conditions à respecter à l'occasion de la mise en oeuvre de l'annexe n°1, relative à la classification du personnel.

Le principe général de ce texte est de prendre en considération les évolutions nécessaires au fonctionnement du Régime d'assurance chômage, en tenant compte de la capacité et des compétences de chacun de ses agents.

A l'occasion de l'élaboration de cette nouvelle grille de classification, le nombre des coefficients a été modifié.

Avant de procéder à la mise en oeuvre de la nouvelle classification, les différentes institutions devront obligatoirement informer le Comité d'Entreprise ou, à défaut, les délégués du personnel, des modalités et principes généraux retenus pour son application.

Cette réunion d'information devra se tenir impérativement au plus tard le 30 septembre 1994.

Une seconde réunion aura lieu après la mise en oeuvre effective de la nouvelle classification, afin d'en examiner les effets, dans un délai maximal de deux mois.

Le nouveau classement résultera d'un examen de la situation de chaque salarié, complété systématiquement par un entretien. Dans tous les cas, il fera l'objet d'une information individuelle sous la forme d'une lettre signée du Directeur adressée à chaque salarié, dans un délai préalable d'un mois avant l'entrée en vigueur effective de la nouvelle classification.

Durant ce délai d'un mois, chaque agent pourra faire parvenir à son employeur ses éventuelles observations qui seront étudiées par la direction de l'institution concernée.

Dans l'hypothèse de difficultés inhérentes à la mise en oeuvre de la classification, l'intéressé devra être reçu dans un délai de 15 jours par le Directeur de l'institution ou son représentant dûment mandaté, accompagné s'il le souhaite, d'un représentant du personnel de son choix appartenant à l'institution.

En cas de désaccord, les instances représentatives du personnel au niveau local sont compétentes.

En cas de non-conciliation au niveau local, une Commission Nationale Paritaire, composée de deux représentants par organisation syndicale signataire de la Convention Collective Nationale et du Directeur Général de l'UNEDIC ou de son représentant se réunira tous les trimestres pendant une année après la signature du texte et en tant que de besoin au delà de ce délai. La commission pourra se réunir en séance extraordinaire à la requête de la partie la plus diligente.

Elle aura pour mission de résoudre les litiges qui lui seront soumis, concernant exclusivement le classement et le déroulement de carrière des salariés dans la classification et de veiller à l'application des solutions préconisées.

Une première réunion interviendra au plus tard le 31 mars 1995.

Afin de permettre une juste attribution de coefficients dans le cadre du nouveau texte, les règles suivantes devront être respectées :

- le nouveau classement se fera à partir du contrat de travail en cours en tenant compte de l'emploi réellement exercé et des compétences mises en oeuvre par chaque agent, en comparaison avec les définitions de cette classification,
- les critères de classification retenus devront notamment être établis en concordance avec les différents degrés d'autonomie requis pour l'exercice des emplois au sein du Régime.

Afin de se conformer aux principes généraux retenus pour l'élaboration de la nouvelle classification, les institutions devront prendre en compte les critères de classement suivants pour l'attribution des coefficients en résultant :

#### **Technicité**

Les connaissances professionnelles, techniques et réglementaires, acquises par la formation et/ou l'expérience dans la fonction.

#### **Responsabilité**

Le degré de responsabilité et le fait d'être garant de ses actes professionnels dans le cadre de la fonction occupée, en relation avec le niveau des instructions et directives données.

#### **Initiative**

Le degré d'initiative, au regard notamment de la progression de l'autonomie reconnue aux agents par la nouvelle classification.

L'expérience et la qualification, ainsi que les diplômes acquis par les agents du Régime seront également pris en compte à l'occasion du positionnement dans la nouvelle grille de classification.

En tout état de cause, concernant les missions spécifiques à l'assurance chômage, le début de la polyvalence progressive correspond à l'emploi générique de technicien qualifié (coefficient de base 190). La polyvalence complète supposant la maîtrise de l'ensemble des techniques de la fonction et leur usage régulier correspond à l'emploi générique de professionnel ou encadrant (coefficient de base 250).

Afin de se conformer à l'esprit de l'accord et à la volonté des parties signataires, la rémunération et son évolution, la catégorie professionnelle et le coefficient sont garantis.

Dans les hypothèses où le positionnement dans la nouvelle classification conduit à l'attribution d'un coefficient ou d'une rémunération supérieure, ceux-ci sont attribués sans application des dispositions des paragraphes 2 et 3 de l'article 18.

Enfin, l'absence de diplôme ainsi que la détention d'un mandat électif ou syndical ne peuvent constituer un obstacle au classement de l'intéressé au niveau correspondant à la technicité qu'il a acquise.

Pour les salariés recrutés dans les emplois d'agent qualifié (coefficient 160), de technicien qualifié (coefficient 190), de professionnel ou encadrant (coefficient 250) et de professionnel ou encadrant hautement qualifié (coefficient 300), le délai pour l'attribution d'un échelon ne pourra excéder une durée de deux ans d'exercice de la fonction, sauf cas dûment justifié.

Tous les emplois doivent être classés dans la nouvelle grille pour le 31 décembre 1994. La date d'effet de la classification est fixée au 1<sup>er</sup> janvier 1995.

## PROPOSITION DE LEXIQUE

<b>Fonction :</b>	<p>Famille de métiers concourant à un but commun et regroupés selon les caractéristiques techniques qu'ils présentent.</p> <p>Les dix fonctions de l'assurance chômage sont : allocataires, affiliés, données comptables et financières, juridique et contentieux, ressources humaines, contrôle de gestion-audit-organisation, information et communication, statistiques, informatique, services généraux.</p>
<b>Métier :</b>	<p>Profession spécifique, partie intégrante d'une fonction. Il peut regrouper plusieurs emplois.</p>
<b>Emploi :</b>	<p>Travail dans l'exercice d'un métier qui peut recouvrir une ou plusieurs activités.</p>
<b>Activité :</b>	<p>Ensemble de tâches concourant à un résultat précis, exécutées par un agent dans le cadre de la mise en oeuvre des missions conférées à l'assurance chômage.</p>
<b>Emploi générique :</b>	<p>Intitulé de la qualification, commun à toutes les fonctions pour un même niveau d'exigences.</p>
<b>Maîtrise progressive dans un domaine spécifique :</b>	<p>La maîtrise dans un domaine spécifique se caractérise par une expertise issue de la pratique habituelle ou acquise d'une technique à l'intérieur d'un métier. Cette expertise s'acquiert progressivement.</p>
<b>Polyvalence progressive :</b>	<p>La polyvalence se caractérise par la pratique habituelle ou acquise de plusieurs techniques maîtrisées à l'intérieur d'un métier. La maîtrise de ces techniques s'acquiert progressivement.</p> <p>Les exigences liées à l'exercice de la polyvalence sont fonction de la qualification de l'emploi. Elles relèvent du critère technicité/champ d'application.</p>
<b>Fiche emploi :</b>	<p>Document qui précise, pour chaque qualification, la technicité et son champ d'application, la responsabilité et le degré d'initiative.</p> <p>Pour permettre à chacun de se repérer dans l'utilisation des intitulés d'emplois génériques, sont jointes des fiches fonctions.</p>
<b>Qualification :</b>	<p>Reconnaissance de l'activité professionnelle d'une personne au travers de la formation acquise et/ou de l'expérience dans la pratique de l'emploi.</p>
<b>Classification :</b>	<p>Rangement des emplois à partir de l'ensemble des opérations de comparaison, de positionnement ou de hiérarchisation.</p>
<b>Niveau de qualification :</b>	<p>Ensemble des exigences requises pour que l'exercice d'un emploi donné puisse relever d'une qualification donnée ; ces exigences concernent la technicité et son champ d'application, la responsabilité et l'initiative.</p>

