

## Réunion de Bureau de l'Office Culturel Nord Limagne

Date : 08/07/2008, Lieu : Point d'Information Tourisme, Heure : 18h00

**Présents** : M. Cavatz, M. Nivet, M. Tournaire, M. Lyan, M. Sullo, Mlle Bertrand, Mlle Cogny

**Excusés** : M. Pognat

---

### Ordre du jour :

- Cinéma mensuel
  - Cinéfestival 2008
  - Divers
- 

*Anne Cogny est présente à cette réunion, car elle prendra le relais de Janette en Juillet : elle sera présente aux 2 premiers cinémas et travaillera à l'organisation du dernier. Anne a déjà travaillé en amont sur ce dossier, puisqu'elle s'est chargée de l'opération « Le petit aventurier d'Effiat » à destination des centres de loisirs et de l'édition/diffusion des bons de gratuité auprès des écoles.*

### CINEMA MENSUEL

- Se renseigner sur d'autres prestataires éventuels pour les séances en salle (CRDP, cinémathèque...)

### PROGRAMMATION 2008

#### ◆ ANIMATIONS DE RUE 29 JUIN - CHAPTUZAT : environ 200 personnes

=> **opération très positive**, cependant certains membres du Bureau s'interrogent pour la programmation future : mieux vaut-il peu d'opérations « chères » que des manifestations moins chères, mais plus nombreuses ?

#### ◆ CINESTIVAL

- **encarts presse** : coût négocié de 594 € HT (710,43 € TTC) pour 3 parutions + 3 gratuites, à chaque fois la veille et 2/3 jours avant
- **affiches/tracts**
  - \* 508.90€ pour conception/impression des affiches par Myriam Morlet
  - \* affiche générale (50 A3 + 90 A4) diffusée largement
  - \* 3 affiches individuelles par dates (tirées à 30ex A4 pour Aubiat et Aigueperse + 150 ex pour Effiat) diffusées dans les communes et auprès du réseau de M. De Moroges pour Effiat
  - \* 750 tracts (=réduction A5 des affiches) pour diffusion par les associations dans les boîtes d'Aubiat et Effiat
- **autre**
  - \*Opération centre de loisirs : 2 réservations effectuées + centre de loisirs d'Aigueperse en prévision. Bilan global des relances : les centres de loisirs ont été contactés trop tard, les calendriers étant élaborés en début d'année. Des bons gratuits seront donnés à tous les enfants des 3 centres.
  - \*Bon gratuité scolaires : 450 tracts donnés aux écoles d'Aubiat, Aigueperse et Effiat
  - \*Bon de réduction (2<sup>ème</sup> séance : 1 boisson, 3<sup>ème</sup> séance : gratuité)

### 18 Juillet - Aubiat

#### **DEROULEMENT DE LA SOIREE (horaires à se faire reconfirmer auprès des intervenants)**

19H30 environ : arrivée du projectionniste et aide à l'installation + arrivée de Marie de Berry et répétition.

Marie de Berry aura en principe installé le camp la veille (à voir avec eux)

20H30 : ouverture de la billetterie au niveau du portail

21H00-21h30 : tableau Marie de Berry (20 mn)

22H00 : projection

**FOND DE CAISSE /BILLETTERIE** : bien penser au fond de caisse et à la monnaie à chaque séance

**BUVETTE** - comité des fêtes d'Aubiat s'installe vendredi après-midi

### **CHAISES / TABLES**

La mairie s'occupe d'aller les chercher à Aigueperse et de les ramener.

### **ELECTRICITE**

La mairie fait mettre un compteur à l'entrée de la propriété.

### **ECLAIRAGE**

M. Thénot s'occupe de mettre des spots à l'entrée (caisse) et dans l'allée. Marie de Berry devraient emmener ce qu'il leur faut.

## **30 Juillet - Effiat**

### **DEROULEMENT DE LA SOIREE (horaires à se faire reconfirmer auprès des intervenants)**

Expo véhicules anciens dans la cour d'honneur et vieilles photos sous barnum depuis l'après-midi

19H-19H30 environ : arrivée du projectionniste et aide à l'installation

19H30 : arrivée de Brésil Volcanique et répétition.

20H15 : ouverture de la billetterie au niveau de la roseraie

20H30-22h30 : concert déambulatoire, concert en 2 x 1/2h avec 1/4h de pause

22H00 : projection

**BUVETTE** - Effiat Autrefois s'installera le matin et verra directement avec M. De Moroges. La mairie leur aura amené à l'avance des tables.

### **CHAISES / TABLES**

La mairie s'occupe d'aller les chercher à Aigueperse et de les ramener. Ils amèneront aussi des tables et des chaises pour entrée et buvette. Mises à l'abri le soir-même des chaises dans la grange.

### **ECLAIRAGE**

M. De Moroges s'en charge. Bien lui demander de prévoir un éclairage à la roseraie pour la caisse et contre la façade pour la buvette.

### **AUTRE**

- **Barrières** : la mairie en aura installé le long des douves normalement (quelques barrières et du ruban de chantier).
- **Encas pour le groupe** : René aura prévu une 15aine de sandwiches à sa buvette + desserts

## **8 août - Aigueperse**

### **DEROULEMENT DE LA SOIREE (horaires à se faire reconfirmer auprès des intervenants)**

19H30 environ : arrivée du projectionniste et aide à l'installation + arrivée de l'orchestre et répétition

20H15 : ouverture de la billetterie au niveau du portail

20H30-21h30 : concert (déambulatoire)

21H45 : projection

**BUVETTE** – Orchestre d'Harmonie s'installe dans la journée

### **CHAISES / TABLES**

La mairie s'occupe d'aller les chercher et de les ramener. Ils amèneront aussi des tables et des chaises pour entrée et buvette. Voir comment elles seront mises à l'abri le soir-même.

### **ELECTRICITE / ECLAIRAGE**

Spots prêtés par Marie de Berry (nécessité d'éclairer la façade par en dessous, l'entrée-caisse, le lieu du concert, l'allée jusqu'à la projection). On se branche normalement sur un compteur externe installé par la mairie vers l'hôpital.

Prévoir un repérage général (18/07 au + tard ou 30/07) avec : services techniques mairie pour installation spots, chaises, tables, compteur + projectionniste + Sébastien Tournaire de l'Orchestre + Thierry