

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DEL DEPARTAMENTO DE FRANCÉS.

CURSO 2011-2012

CONTENIDOS GENERALES

NIVEL BÁSICO

El Nivel Básico supone utilizar el idioma de manera suficiente, tanto en forma hablada como escrita, en situaciones cotidianas que requieran comprender y producir textos breves, en lengua estándar, que versen sobre aspectos básicos concretos de temas generales y que contengan estructuras y léxico de uso frecuente. El Nivel Básico tendrá como referencia las competencias propias del nivel A2 del Consejo de Europa, según se define este nivel en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. Este nivel básico se divide en dos cursos (A1 y A2) cuyos contenidos se describen específicamente más adelante de manera secuenciada para cada curso y englobados en las diferentes unidades didácticas.

I. OBJETIVOS GENERALES POR DESTREZAS DEL NIVEL BÁSICO

1. Comprensión oral

Comprender el sentido general, los puntos principales e información específica de textos orales breves, bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos (teléfono, televisión, megafonía, etc.), articulados a una velocidad lenta, en un registro formal o neutro y siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el mensaje no esté distorsionado. Estos textos versarán de temas habituales, preferentemente en los ámbitos personal o público.

2. Expresión e interacción oral

Producir textos orales breves, principalmente en comunicación cara a cara, pero también por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro. Comunicarse de forma comprensible, aunque resulten evidentes el acento extranjero, las pausas y los titubeos y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores para mantener la comunicación.

3. Comprensión de lectura

Comprender el sentido general, los puntos principales e información específica de textos breves de estructura sencilla y clara, en un registro formal o neutro y con vocabulario en su mayor parte frecuente.

4. Expresión e interacción escrita



Escribir textos breves y de estructura sencilla, en un registro neutro o formal sencillo, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación esenciales. Estos textos se referirán principalmente al ámbito personal y público.

II. CONTENIDOS GENERALES

1. CONTENIDOS DISCURSIVOS

1.1. CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN

1.1.1. Principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de la información

1.1.2. La negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación (vacío de información, opinión)

1.2. COHERENCIA TEXTUAL: ADECUACIÓN DEL TEXTO AL CONTEXTO COMUNICATIVO

1.2.1. Introducción al tipo, formato de texto y secuencia textual

1.2.2. Variedad de lengua

1.2.3. Registro

1.2.4. Aspectos básicos del tema: enfoque y contenido

1.2.4.1. Selección léxica

1.2.4.2. Selección de estructuras sintácticas

1.2.4.3. Selección de contenido relevante

1.2.5. Aspectos básicos del contexto espacio-temporal

1.2.5.1. Referencia espacial: uso de adverbios y expresiones espaciales

1.2.5.2. Referencia temporal: uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales

1.2.6. Adecuación del texto al contexto (situación, personas destinatarias)

1.2.7. Relevancia funcional y sociocultural del texto

1.2.8. Esquemas de interacción y transacción del lenguaje oral (turnos de palabra, esquemas de situaciones convencionales)

1.2.9. Aplicación de esquemas de conocimiento

1.3. COHESIÓN TEXTUAL: ORGANIZACIÓN INTERNA DEL TEXTO. INICIO, DESARROLLO Y CONCLUSIÓN DE LA UNIDAD TEXTUAL

1.3.1. Inicio del discurso

1.3.1.1. Mecanismos iniciadores

1.3.1.1.1. Toma de contacto

1.3.1.2. Introducción del tema

1.3.1.3. Aspectos básicos de la tematización y la focalización

1.3.1.3.1. Orden de palabras

1.3.1.3.2. Uso de partículas



- 1.3.1.4. Enumeración
- 1.3.2. Desarrollo del discurso
 - 1.3.2.1. Aspectos básicos del desarrollo temático
 - 1.3.2.1.1. Mantenimiento del tema
 - 1.3.2.1.1.1. Correferencia
 - 1.3.2.1.1.2. Sustitución
 - 1.3.2.1.1.3. Elipsis
 - 1.3.2.1.1.4. Repetición
 - 1.3.2.1.1.5. Reformulación
 - 1.3.2.1.2. Expansión temática
 - 1.3.2.1.2.1. Secuenciación
 - 1.3.2.1.2.2. Ejemplificación
 - 1.3.2.1.2.3. Refuerzo
 - 1.3.2.1.2.4. Contraste
 - 1.3.2.1.2.5. Introducción de subtemas
 - 1.3.3. Aspectos básicos de la conclusión del discurso
 - 1.3.3.1. Resumen y recapitulación
 - 1.3.3.2. Cierre textual
 - 1.3.4. Aspectos básicos del mantenimiento y seguimiento del discurso oral
 - 1.3.4.1. Toma del turno de palabra
 - 1.3.4.2. Mantenimiento del turno de palabra
 - 1.3.4.3. Cesión del turno de palabra
 - 1.3.4.4. Apoyo
 - 1.3.4.5. Demostración de entendimiento
 - 1.3.4.6. Petición de aclaración
 - 1.3.4.7. Comprobar que se ha entendido el mensaje
 - 1.3.4.8. Marcadores conversacionales (adverbios, verbos)
 - 1.3.5. Introducción a los recursos de cohesión del texto oral: entonación, pausas y medios paralingüísticos
 - 1.3.6. La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito. Uso de los signos de puntuación
 - 1.3.7. Estructuración del texto, división en partes
 - 1.3.8. Uso de partículas conectoras (conjunciones, adverbios)

2. CONTENIDOS FUNCIONALES

2.1. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA ASERTIVOS, RELACIONADOS CON LA EXPRESIÓN DEL CONOCIMIENTO, LA OPINIÓN, LA CREENCIA Y LA CONJETURA



- 2.1.1. Afirmar/negar
- 2.1.2. Corregir (rectificar)
- 2.1.3. Describir y narrar
- 2.1.4. Expresar acuerdo/desacuerdo
- 2.1.5. Expresar conocimiento/ desconocimiento
- 2.1.6. Expresar habilidad/capacidad para hacer algo y la falta de habilidad/capacidad para hacer algo
- 2.1.7. Expresar que algo se ha olvidado
- 2.1.8. Expresar una opinión
- 2.1.9. Expresar probabilidad/posibilidad
- 2.1.10. Expresar obligación/necesidad y la falta de obligación/de necesidad
- 2.1.11. Formular hipótesis
- 2.1.12. Identificar(se)
- 2.1.13. Informar (anunciar)
- 2.2. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA COMPROMISIVOS, RELACIONADOS CON LA EXPRESIÓN DE OFRECIMIENTO, INTENCIÓN, VOLUNTAD Y DECISIÓN:
 - 2.2.1. Expresar la intención o la voluntad de hacer algo
 - 2.2.2. Ofrecer algo (e.g. ayuda)
 - 2.2.3. Ofrecerse/negarse a hacer algo
- 2.3. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA DIRECTIVOS, QUE TIENEN COMO FINALIDAD QUE EL DESTINATARIO HAGA O NO HAGA ALGO, TANTO SI ESTO ES A SU VEZ UN ACTO VERBAL COMO UNA ACCIÓN DE OTRA ÍNDOLE
 - 2.3.1. Aconsejar
 - 2.3.2. Advertir (alertar, amenazar)
 - 2.3.3. Comprobar que se ha entendido el mensaje
 - 2.3.4. Dar instrucciones y órdenes
 - 2.3.5. Pedir (algo, ayuda, confirmación, consejo, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo, que alguien aclare o explique algo)
 - 2.3.6. Preguntar por gustos o preferencias
 - 2.3.7. Preguntar por intenciones o planes
 - 2.3.8. Preguntar por la obligación o la necesidad
 - 2.3.9. Preguntar por sentimientos
 - 2.3.10. Preguntar si se está de acuerdo
 - 2.3.11. Preguntar por el conocimiento de algo
 - 2.3.12. Preguntar por la habilidad/capacidad para hacer algo
 - 2.3.13. Prohibir



2.3.14. Proponer

2.4. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA FÁTICOS Y SOLIDARIOS, QUE SE REALIZAN PARA ESTABLECER O MANTENER EL CONTACTO SOCIAL Y EXPRESAR ACTITUDES CON RESPECTO A LOS DEMÁS

2.4.1. Aceptar

2.4.2. Declinar una invitación u ofrecimiento

2.4.3. Agradecer/responder ante un agradecimiento

2.4.4. Atraer la atención

2.4.5. Dar la bienvenida/despedir(se)

2.4.6. Dirigirse a alguien

2.4.7. Excusarse por un tiempo

2.4.8. Felicitar/responder a una felicitación

2.4.9. Formular buenos deseos

2.4.10. Interesarse por alguien/algo

2.4.11. Invitar

2.4.12. Pedir disculpas y pedir perdón/aceptar disculpas y perdonar

2.4.13. Presentar(se)/reaccionar ante una presentación

2.4.14. Saludar/responder al saludo

2.5. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA EXPRESIVOS, CON LOS QUE SE EXPRESAN ACTITUDES Y SENTIMIENTOS ANTE DETERMINADAS SITUACIONES:

2.5.1. Expresar aprobación/desaprobación

2.5.2. Expresar nuestros deseos y lo que nos gusta/nos desagrada

2.5.3. Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos (alegría, felicidad y satisfacción, aprecio y simpatía, desinterés e interés, enfado, esperanza, preferencia, tristeza e infelicidad)

2.5.4. Expresar un estado físico o de salud (cansancio y sueño, dolor y enfermedad, frío y calor, hambre y sed)

3. ESQUEMAS DE COMUNICACIÓN E INTERCAMBIOS CONVENCIONALES EN DIVERSAS SITUACIONES

3.1. En la clase

3.2. En un centro educativo

3.3. En un restaurante, cafetería, etc.

3.4. En una tienda, supermercado, etc.

3.5. Transporte y viajes

3.6. En la agencia de viajes

3.7. Visitando la ciudad

3.8. En un hotel



3.9. En la oficina de correos

3.10. Hablar por teléfono

3.11. En el médico o el hospital

4. ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN

4.1. ESTRATEGIAS DE EXPRESIÓN

4.1.1. Planificación

4.1.1.1. Identificar los requerimientos de la tarea y recordar, comprobar y ensayar los propios conocimientos y recursos lingüísticos para su desarrollo

4.1.1.2. Familiarizarse con las competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas)

4.1.1.3. Descubrir cómo planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica

4.1.1.4. Descubrir cómo adecuar de forma básica el texto oral o escrito al destinatario, contexto, canal, registro y a la estructura del discurso entre otros aspectos apropiados para cada caso

4.1.1.5. Localizar y descubrir cómo usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática y obtención de ayuda entre otros)

4.1.2. Ejecución

4.1.2.1. Descubrir cómo expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo de forma básica pero adecuada y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto oral o escrito. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal o público

4.1.2.2. Comprobar cómo reajustar la tarea (emprender una versión más modesta o más ambiciosa) tras valorar las dificultades y los recursos disponibles

4.1.2.3. Descubrir cómo aprovechar los conocimientos previos (utilizar frases hechas o aquellas de las que la persona usuaria se siente muy segura)

4.1.2.4. Recordar y ensayar nuevas expresiones sencillas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación

4.1.2.5. Enfrentarse de forma elemental a interrupciones de la comunicación (debidas a factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir entre otros) por medio de técnicas tales como, por ejemplo, ganar tiempo y cambiar de tema

4.1.2.6. Descubrir cómo compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. Entre estos procedimientos figuran los siguientes:



4.1.2.6.1. Lingüísticos

4.1.2.6.1.1. Realizar hipótesis basadas en los conocimientos previos y las semejanzas entre lenguas entre otros aspectos

4.1.2.6.1.2. Extranjerizar palabras de su lengua materna

4.1.2.6.1.3. Modificar palabras de significado parecido

4.1.2.6.1.4. Definir o parafrasear un término o expresión sencilla

4.1.2.6.1.5. Usar sinónimos o antónimos

4.1.2.6.1.6. Ajustar o aproximar el mensaje (haciéndolo más simple o menos preciso)

4.1.2.6.2. Paralingüísticos (textos orales)

4.1.2.6.2.1. Pedir ayuda o repetición con sencillez o frases hechas

4.1.2.6.2.2. Señalar objetos, usar déicticos o realizar acciones que aclaran el significado

4.1.2.6.2.3. Usar un lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas y contacto visual o corporal)

4.1.2.6.2.4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales

4.1.2.7. Descubrir cómo utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos

4.1.3. Seguimiento, evaluación y corrección

4.1.3.1. Tomar conciencia de cómo realizar de forma básica un seguimiento del efecto o éxito de la comunicación de textos orales

4.1.3.2. Tomar conciencia de cómo corregir el texto oral o escrito durante la ejecución y, para el texto escrito, al terminar ésta

4.2. ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN

4.2.1. Planificación

4.2.1.1. Familiarizarse con las competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repassar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas)

4.2.1.2. Descubrir cómo identificar el tipo de texto o discurso oral o escrito y cómo esta estrategia puede facilitar la comprensión

4.2.1.3. Tomar conciencia de cómo decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la comprensión oral o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros

4.2.1.4. Descubrir cómo predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un texto oral o escrito corto y de temas cotidianos concretos basándose en el conocimiento del tema y en el contexto (emisor, destinatario, situación o elementos paralingüísticos) y co-texto (resto del



texto). Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal o público

4.2.1.5. Localizar y descubrir cómo usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática y obtención de ayuda entre otros)

4.2.2. Ejecución

4.2.2.1. Tomar conciencia de cómo deducir, inferir y hacer hipótesis a partir de la comprensión de elementos aislados significativos con el fin de reconstruir el significado global del texto. Se tendrán en cuenta elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que sirvan para compensar posibles carencias lingüísticas

4.2.2.2. Familiarizarse con cómo deducir y hacer hipótesis acerca del significado de palabras o frases por medio del contexto, el análisis de la estructura o el conocimiento de otras lenguas

4.2.2.3. Distinguir de forma elemental entre ideas principales y secundarias de un texto oral o escrito. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal o público

4.2.2.4. Distinguir de forma básica la estructura del texto, valiéndose de los elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que señalan tal estructura y sirviéndose de ella para facilitar la comprensión. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público

4.2.2.5. Familiarizarse con recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto

4.2.3. Seguimiento, evaluación y corrección

4.2.3.1. Descubrir cómo reformular las hipótesis y comprensión alcanzada a partir de la comprensión de nuevos elementos o de la comprensión global

4.3. ESTRATEGIAS DE INTERACCIÓN

4.3.1. Planificación

4.3.1.1. Tomar conciencia del esquema de interacción oral (modelo de diálogo situacional) o el tipo de texto escrito (carta informal o formal básica entre otros) adecuados para la tarea, el interlocutor y el propósito comunicativo

4.3.2. Ejecución

4.3.2.1. Resolver de forma básica dudas o bloqueos en la interacción oral, por ejemplo, ganando tiempo para pensar, dirigiendo la comunicación hacia otro tema y solicitando con sencillez o frases hechas repetición cuando no se ha entendido



4.3.2.2. Tomar conciencia de cómo referirse con claridad al mensaje emitido por la otra persona y de cómo indicar claramente las características del mensaje que se espera en la interacción escrita. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal o público

4.3.2.3. Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua. Se indicará que se comprende o no lo que se escucha, se pedirá o se facilitará ayuda, repetición, clarificación o confirmación cuando sea preciso de manera sencilla o con frases hechas

4.3.2.4. Descubrir cómo utilizar técnicas sencillas para pedir que se preste atención además de comenzar, mantener o terminar una conversación breve

4.3.2.5. Descubrir cómo compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. Entre estos procedimientos figuran los siguientes:

4.3.2.5.1. Lingüísticos

4.3.2.5.1.1. Realizar hipótesis basadas en los conocimientos previos y las semejanzas entre lenguas entre otros aspectos

4.3.2.5.1.2. Extranjerizar palabras de su lengua materna

4.3.2.5.1.3. Modificar palabras de significado parecido

4.3.2.5.1.4. Definir o parafrasear un término o expresión sencilla

4.3.2.5.1.5. Usar sinónimos o antónimos

4.3.2.5.1.6. Ajustar o aproximar el mensaje (haciéndolo más simple o menos preciso)

4.3.2.5.2. Paralingüísticos (textos orales)

4.3.2.5.2.1. Pedir ayuda o repetición con sencillez o frases hechas

4.3.2.5.2.2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado

4.3.2.5.2.3. Usar un lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas y contacto visual o corporal)

4.3.2.5.2.4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales

4.3.2.6. Descubrir cómo utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos.

4.3.3. Seguimiento, evaluación y corrección

4.3.3.1. Efectuar, de forma elemental, las repeticiones, aclaraciones y correcciones necesarias para compensar las dificultades, rupturas y malentendidos en la comunicación

4.4. ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN Y PLURILINGÜES

4.4.1. Planificación



4.4.1.1. Recordar y comprobar los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan la mediación y el plurilingüismo

4.4.1.2. Localizar y descubrir cómo usar adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel, la actividad de mediación y el desarrollo de la competencia plurilingüe (uso de un diccionario, glosario o gramática y obtención de ayuda, entre otros)

4.4.1.3. Descubrir cómo adecuar de forma básica el texto oral o escrito al destinatario de la actividad de mediación

4.4.1.4. Tomar conciencia del esquema de interacción oral (charlas entre amigos, entre otros) o el tipo de texto escrito (carta informal, entre otros) para seleccionar la actividad de mediación más adecuada, así como su longitud

4.4.2. Ejecución

4.4.2.1. Descubrir cómo aplicar apropiadamente los conocimientos, estrategias y actitudes con la nueva lengua para el desarrollo de la mediación y el plurilingüismo

4.4.2.2. Tomar conciencia de cómo realizar la actividad de mediación al mismo tiempo que se presta atención y se prevé lo que el interlocutor continuará expresando

4.4.2.3. Averiguar cómo aclarar las incertidumbres y evitar las interrupciones en la actividad de mediación

4.4.2.4. Familiarizarse con la toma de notas para recordar la información y utilizar formas alternativas de expresar el contenido de la actividad de mediación

4.4.2.5. Descubrir cómo utilizar la paráfrasis como actividad de mediación escrita y oral

4.4.2.6. Descubrir cómo utilizar el resumen como actividad de mediación escrita

4.4.3. Seguimiento, evaluación y corrección

4.4.3.1. Tomar conciencia de cómo corregir la actividad de mediación durante la ejecución y al terminar ésta a través del uso de diccionarios, hablantes con mayor nivel competencial de la lengua u otras fuentes

5. CONTENIDOS FONÉTICOS, FONOLÓGICOS Y ORTOGRÁFICOS

5.1. FONÉTICA Y FONOLOGÍA

5.1.1. Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones: los sonidos asociados a la grafía E [œ][i][i]

5.1.2. Sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones

5.1.3. Procesos fonológicos

5.1.4. Acento fónico/tonal de los elementos léxicos aislados

5.1.5. Acento y atonicidad: patrones tonales en el sintagma y la oración

5.2. ORTOGRAFÍA



- 5.2.1. El alfabeto/los caracteres
- 5.2.2. Representación gráfica de fonemas y sonidos
- 5.2.3. Ortografía de las palabras extranjeras
- 5.2.4. Uso de los caracteres en sus diversas formas
- 5.2.5. Signos ortográficos
- 5.2.6. Estructura silábica. División de la palabra al final de la línea

6. CONTENIDOS GRAMATICALES

6.1. LA ORACIÓN SIMPLE

6.1.1. Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición

- 6.1.1.1. Oración declarativa
- 6.1.1.2. Oración interrogativa
- 6.1.1.3. Oración exclamativa
- 6.1.1.4. Oración imperativa

6.1.2. Fenómenos de concordancia

6.2. LA ORACIÓN COMPUESTA

6.2.1. Expresión de relaciones lógicas

- 6.2.1.1. Conjunción
- 6.2.1.2. Disyunción
- 6.2.1.3. Oposición
- 6.2.1.4. Comparación
- 6.2.1.5. Condición
- 6.2.1.6. Causa

6.2.1.7. Finalidad

6.2.1.8. Resultado

6.2.2. Relaciones temporales

- 6.2.2.1. Anterioridad
- 6.2.2.2. Posterioridad
- 6.2.2.3. Simultaneidad

6.3. EL SINTAGMA NOMINAL

6.3.1. Núcleo

6.3.1.1. Sustantivo

- 6.3.1.1.1. Clases
- 6.3.1.1.2. Género
- 6.3.1.1.3. Número
- 6.3.1.1.4. Grado
- 6.3.1.1.5. Caso



- 6.3.1.2. Pronombres
 - 6.3.1.2.1. Personales
 - 6.3.1.2.2. Posesivos
 - 6.3.1.2.3. Reflexivos
 - 6.3.1.2.4. Demostrativos
 - 6.3.1.2.5. Indefinidos
 - 6.3.1.2.6. Interrogativos/exclamativos
 - 6.3.1.2.7. Relativos
- 6.3.2. Modificación del Núcleo
 - 6.3.2.1. Determinantes
 - 6.3.2.1.1. Artículos
 - 6.3.2.1.2. Demostrativos
 - 6.3.2.1.3. Posesivos
 - 6.3.2.1.4. Interrogativos
 - 6.3.2.1.5. Cuantificadores
 - 6.3.2.2. Aposición
- 6.3.3. Modificación mediante SAdj., SPrep. o frase de relativo
- 6.3.4. Posición de los elementos
- 6.3.5. Fenómenos de concordancia
- 6.3.6. Funciones sintácticas del sintagma
- 6.4. EL SINTAGMA ADJETIVAL
 - 6.4.1. Núcleo: adjetivo
 - 6.4.1.1. Género
 - 6.4.1.2. Caso
 - 6.4.1.3. Número
 - 6.4.1.4. Grado
 - 6.4.2. Modificación del núcleo
 - 6.4.3. Posición de los elementos
 - 6.4.4. Fenómenos de concordancia
 - 6.4.5. Funciones sintácticas del sintagma
- 6.5. EL SINTAGMA VERBAL
 - 6.5.1. Núcleo: verbo
 - 6.5.1.1. Clases
 - 6.5.1.2. Tiempo
 - 6.5.1.2.1. Expresión del presente
 - 6.5.1.2.2. Expresión del pasado



- 6.5.1.2.3. Expresión del futuro
- 6.5.1.3. Modalidad
 - 6.5.1.3.1. Factualidad
 - 6.5.1.3.2. Necesidad
 - 6.5.1.3.3. Obligación
 - 6.5.1.3.4. Capacidad
 - 6.5.1.3.5. Permiso
 - 6.5.1.3.6. Posibilidad
 - 6.5.1.3.7. Prohibición
 - 6.5.1.3.8. Intención
- 6.5.2. Modificación del núcleo
- 6.5.3. Posición de los elementos
- 6.5.4. Funciones sintácticas del sintagma
- 6.6. EL SINTAGMA ADVERBIAL
 - 6.6.1. Núcleo
 - 6.6.1.1. Adverbio
 - 6.6.1.1.1. Clases
 - 6.6.1.1.2. Grado
 - 6.6.1.2. Locuciones adverbiales
 - 6.6.2. Modificación del núcleo
 - 6.6.3. Posición de los elementos
 - 6.6.4. Funciones sintácticas del sintagma
- 6.7. EL SINTAGMA PREPOSICIONAL
 - 6.7.1. Núcleo
 - 6.7.1.1. Preposiciones
 - 6.7.1.2. Locuciones preposicionales
 - 6.7.2. Modificación del sintagma
 - 6.7.3. Posición de los elementos
 - 6.7.4. Funciones sintácticas del sintagma preposicional

7. CONTENIDOS LEXICO-SEMÁNTICOS

7.1. CONTENIDOS LÉXICO-TEMÁTICOS

- 7.1.1. Identificación personal
 - 7.1.1.1. Nombre y apellidos
 - 7.1.1.2. Dirección (postal y electrónica)
 - 7.1.1.3. Número de teléfono (fijo y móvil)



- 7.1.1.4. Fecha y lugar de nacimiento, edad
- 7.1.1.5. Sexo y estado civil
- 7.1.1.6. Nacionalidad y procedencia
- 7.1.1.7. Documentación y objetos personales básicos
- 7.1.1.8. Ocupación: profesiones, actividades laborales y lugares de trabajo usuales
- 7.1.1.9. Estudios
- 7.1.1.10. Relaciones familiares y sociales
- 7.1.1.11. Celebraciones y eventos familiares y sociales
- 7.1.1.12. Culto religioso: aspectos básicos
- 7.1.1.13. Gustos
- 7.1.1.14. Apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas)
- 7.1.1.15. Carácter y personalidad: descripción básica del carácter
- 7.1.2. Vivienda, hogar y entorno
 - 7.1.2.1. Vivienda. Estancias
 - 7.1.2.2. Mobiliario y objetos domésticos
 - 7.1.2.3. Servicios e instalaciones de la casa
 - 7.1.2.4. Descripción básica del entorno
 - 7.1.2.5. Descripción básica de animales domésticos y plantas
- 7.1.3. Actividades de la vida diaria
 - 7.1.3.1. La hora
 - 7.1.3.2. En la casa. Comidas comunes
 - 7.1.3.3. En el trabajo: actividades comunes
 - 7.1.3.4. En el centro educativo
- 7.1.4. Tiempo libre y ocio
 - 7.1.4.1. Tiempo libre
 - 7.1.4.2. Aficiones e intereses
 - 7.1.4.3. Cine, teatro, música y entretenimiento
 - 7.1.4.4. Deportes
 - 7.1.4.5. Prensa, internet
 - 7.1.4.6. Aficiones intelectuales comunes
- 7.1.5. Viajes
 - 7.1.5.1. Descripción básica de tipos de viajes
 - 7.1.5.2. Transporte público y privado
 - 7.1.5.3. Tráfico
 - 7.1.5.4. Vacaciones



- 7.1.5.5. Hotel y alojamiento
- 7.1.5.6. Equipajes
- 7.1.5.7. Objetos y documentos de viaje básicos
- 7.1.6. Relaciones humanas y sociales
 - 7.1.6.1. Vida social
 - 7.1.6.2. Correspondencia personal básica
 - 7.1.6.3. Invitaciones básicas
- 7.1.7. Salud y cuidados físicos
 - 7.1.7.1. Partes del cuerpo
 - 7.1.7.2. Descripción básica del estado físico y anímico
 - 7.1.7.3. Higiene básica
 - 7.1.7.4. Enfermedades y dolencias comunes. Síntomas
 - 7.1.7.5. La consulta médica y la farmacia
- 7.1.8. Aspectos cotidianos de la educación
 - 7.1.8.1. Centros e instituciones educativas
 - 7.1.8.2. Asignaturas
 - 7.1.8.3. Material y mobiliario de aula
 - 7.1.8.4. Información y matrícula
- 7.1.9. Compras y actividades comerciales
 - 7.1.9.1. Establecimientos y operaciones comerciales básicas
 - 7.1.9.2. Precios, dinero y formas de pago
 - 7.1.9.3. Selección y comparación de productos
 - 7.1.9.4. Objetos para el hogar, el aseo y la alimentación
 - 7.1.9.5. Ropa, calzado y complementos
- 7.1.10. Alimentación
 - 7.1.10.1. Alimentos y bebidas
 - 7.1.10.2. Indicaciones básicas para la preparación de comidas, ingredientes básicos y recetas
 - 7.1.10.3. Utensilios básicos de cocina y mesa
 - 7.1.10.4. Locales de restauración
- 7.1.11. Bienes y servicios
 - 7.1.11.1. Correo
 - 7.1.11.2. Teléfono
 - 7.1.11.3. Servicios sanitarios
 - 7.1.11.4. La oficina de turismo
 - 7.1.11.5. La agencia de viajes



7.1.12. Lengua y comunicación

7.1.12.1. Idiomas

7.1.12.2. Términos lingüísticos básicos

7.1.12.3. Lenguaje para la clase

7.1.13. Medio geográfico, físico y clima

7.1.13.1. Países y nacionalidades

7.1.13.2. Unidades geográficas básicas

7.1.13.3. Medio físico. Conceptos básicos

7.1.13.4. Flora y fauna básicas

7.1.13.5. El clima y el tiempo atmosférico. Conceptos básicos

7.1.13.6. Conceptos básicos del universo y del espacio

7.1.14. Aspectos cotidianos de la ciencia y la tecnología

7.1.14.1. Informática y nuevas tecnologías: uso básico de diversos aparatos (ordenador, tv, radio, etc). Internet y correo electrónico

7.2. CONTENIDOS LÉXICO-NOCIONALES

7.2.1. Entidades

7.2.1.1. Expresión de las entidades y referencia a las mismas

7.2.1.1.1. Expresión de las entidades: identificación, definición

7.2.1.1.2. Referencia: deixis determinada e indeterminada

7.2.2. Propiedades

7.2.2.1. Existencia

7.2.2.1.1. Existencia/inexistencia

7.2.2.1.2. Presencia/ausencia

7.2.2.1.3. Disponibilidad/falta de disponibilidad

7.2.2.1.4. Acontecimiento

7.2.2.2. Cantidad

7.2.2.2.1. Número (numerales, ordinales [dos dígitos])

7.2.2.2.2. Medida (peso, temperatura, talla, tamaño, distancia)

7.2.2.2.3. Cantidad relativa

7.2.2.2.4. Grado

7.2.2.3. Calidad

7.2.2.3.1. Forma

7.2.2.3.2. Color

7.2.2.3.3. Material

7.2.2.3.4. Edad

7.2.2.4. Valoración



- 7.2.2.4.1. Precio y valor
- 7.2.2.4.2. Calidad
- 7.2.2.4.3. Corrección/incorrección
- 7.2.2.4.4. Facilidad/dificultad
- 7.2.2.4.5. Capacidad, competencia/falta de capacidad, falta de competencia
- 7.2.3. Relaciones
 - 7.2.3.1. Espacio
 - 7.2.3.1.1. Lugar y posición absoluta y relativa en el espacio
 - 7.2.3.1.2. Origen, dirección, distancia y movimiento
 - 7.2.3.1.3. Orden
 - 7.2.3.1.4. Dimensión
 - 7.2.3.2. Tiempo
 - 7.2.3.2.1. Divisiones e indicaciones de tiempo (días de la semana, estaciones, meses, partes del día)
 - 7.2.3.2.2. Localización en el tiempo: presente, pasado y futuro
 - 7.2.3.2.3. Duración y frecuencia
 - 7.2.3.2.4. Simultaneidad, anterioridad, posterioridad
 - 7.2.3.2.5. Comienzo, continuación y finalización
 - 7.2.3.3. Estados, procesos y actividades (aspecto, modalidad, participantes y sus relaciones)
 - 7.2.3.4. Relaciones lógicas (entre estados, procesos y actividades)
 - 7.2.3.4.1. Conjunción y disyunción
 - 7.2.3.4.2. Oposición
 - 7.2.3.4.3. Comparación
 - 7.2.3.4.4. Condición y causa
 - 7.2.3.4.5. Finalidad
 - 7.2.3.4.6. Resultado
- 7.3. OPERACIONES Y RELACIONES SEMÁNTICAS
 - 7.3.1. Agrupaciones semánticas
 - 7.3.2. Colocaciones más comunes
 - 7.3.3. Sinónimos, antónimos y palabras polisémicas muy comunes
 - 7.3.4. Formación de palabras: prefijos y sufijos básicos, principios básicos de composición y derivación, uso de palabras para derivar nuevos sentidos
 - 7.3.5. Frases hechas y algunas expresiones idiomáticas muy comunes. Introducción al registro informal. Características fonéticas (omisión del *ne*, *e caduc*) y léxicas.



7.3.6. Aspectos pragmáticos (diferencias básicas de registro) o gramaticales (reconocer la clase de palabra y sus normas gramaticales de uso como parte integrante de su significado) del vocabulario

7.3.7. Falsos amigos muy comunes

8. CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS

8.1. VIDA COTIDIANA

8.1.1. Comida y bebida: productos básicos de uso. La gastronomía regional (las cuatro regiones).

8.1.2. Introducción a los horarios y hábitos de comida.

8.1.3. Introducción a los modales en la mesa. Invitar a comer y ser invitado a comer en Francia.

8.1.4. Festividades muy relevantes de la cultura: *Fête nationale, Navidad, Chandeleur, Pâques, Fête de la musique.*

8.1.5. Actividades de ocio más usuales

8.1.6. Aspectos básicos de los horarios y costumbres relacionadas con el trabajo y el estudio

8.2. CONDICIONES DE VIDA

8.2.1. Vivienda: características y tipos

8.2.2. Introducción a los niveles de vida

8.2.3. Introducción a la salud pública y centros de asistencia sanitaria

8.2.4. Compras: tiendas y establecimientos

8.2.5. Viajes: aspectos básicos del alojamiento y transporte

8.3. RELACIONES PERSONALES

8.3.1. Introducción a la estructura social y relaciones entre sus miembros (familia, amistad sexo, generaciones, desconocidos)

8.4. VALORES, CREENCIAS Y ACTITUDES

8.4.1. Nociones básicas acerca de los valores y creencias fundamentales relacionados con la cultura

8.4.2. Características básicas del sentido del humor de la cultura

8.4.3. Tradiciones muy importantes

8.4.4. Nociones básicas acerca de la religión (allí donde sea un referente sociológico importante)

8.5. LENGUAJE CORPORAL

8.5.1. Gestos y posturas: introducción a su significado y los posibles tabúes

8.5.2. Proximidad física y esfera personal

8.5.3. Contacto visual y corporal

8.6. CONVENCIONES SOCIALES



8.6.1. Introducción a las convenciones y tabúes relativos al comportamiento. Normas de cortesía

8.6.2. Convenciones y tabúes relativos al comportamiento en la conversación (especialmente los relativos a las funciones de contacto social)

8.6.3. Aspectos básicos de las convenciones en las visitas (puntualidad, regalos de cortesía, vestimenta adecuada, comportamiento con respecto al ofrecimiento de comida/bebida, tiempo de estancia)

8.7. COMPORTAMIENTO RITUAL

8.7.1. Celebraciones y actos conmemorativos muy relevantes en la cultura

8.7.2. Ceremonias y festividades muy relevantes en la cultura

8.8. REFERENTES CULTURALES Y GEOGRÁFICOS

8.8.1. Algunos referentes geográficos básicos (países más importantes donde se habla la lengua que se estudia)

8.8.2. Introducción al clima

8.8.3. Algunos referentes artísticos, culturales e institucionales básicos

8.9. LENGUA

8.9.1. Introducción básica a las variedades geográficas de la lengua o las lenguas

8.9.2. Introducción básica a las variedades de registro de la lengua o las lenguas

9. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Las estrategias de aprendizaje forman parte integrante de nuestra metodología y se irán introduciendo paulatinamente a lo largo de los dos cursos que integran este nivel, bien mediante actividades específicas, bien integradas en la corrección y revisión de las diferentes actividades de aprendizaje que se vayan realizando. No se realiza una temporalización de las mismas pues se irán abordando conforme las diferentes tareas o contenidos lo vayan demandando.

9.1 ESTRATEGIAS METACOGNITIVAS: CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

9.1.1. Planificación

9.1.1.1. Descubrir cómo planificar partes, secuencias, ideas principales o funciones lingüísticas que se van a expresar de manera oral o escrita

9.1.1.2. Tomar conciencia de cómo decidir por adelantado prestar atención en general a una tarea de aprendizaje e ignorar factores de distracción irrelevantes

9.1.1.3. Tomar conciencia de cómo decidir por adelantado prestar atención a aspectos concretos buscando palabras claves, conceptos o marcadores lingüísticos

9.1.2. Dirección



9.1.2.1. Aprender a comprender la finalidad del aprendizaje lingüístico como comunicación, así como la de sus distintos elementos y tomar conciencia de cómo organizar su presencia para facilitarlos

9.1.2.2. Familiarizarse con los distintos elementos que intervienen en la competencia comunicativa para su desarrollo

9.1.2.3. Familiarizarse con la terminología básica utilizada para llevar a cabo tareas de aprendizaje de la lengua objeto de estudio

9.1.2.4. Tomar conciencia de cómo establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos en relación con sus necesidades y la programación tanto a corto como a largo plazo

9.1.2.5. Familiarizarse con la función de los distintos tipos de actividades así como de las diversas funciones del profesorado

9.1.2.6. Descubrir el estilo de aprendizaje que mejor se adecue a las características personales y a las distintas tareas, destrezas y contenidos lingüísticos

9.1.2.7. Familiarizarse con técnicas de estudio y de trabajo adecuadas a las propias capacidades y a las distintas tareas, destrezas y contenidos lingüísticos objeto de aprendizaje

9.1.2.8. Descubrir cómo organizar adecuadamente el tiempo personal para el aprendizaje de la lengua

9.1.2.9. Organizar y usar adecuadamente el material personal de aprendizaje

9.1.2.10. Tomar conciencia del uso de las estrategias y ensayarlas a través de la práctica guiada para facilitar el desarrollo de la competencia comunicativa y la dirección del propio aprendizaje

9.1.2.11. Tomar conciencia de cómo desarrollar la autonomía en el aprendizaje, utilizando los recursos disponibles tanto dentro como fuera del aula, y de cómo buscar o crear oportunidades para practicar la lengua

9.1. 3. Evaluación

9.1.3.1. Tomar conciencia de cómo comprobar la comprensión de la información que se debería recordar o la expresión y la interacción mientras se produce

9.1.3.2. Tomar conciencia de cómo corregir la lengua objeto de estudio o superar los problemas encontrados después de la comprensión, la expresión o la interacción

9.1.3.3. Reflexionar sobre cuál es el papel de los errores en el proceso de aprendizaje y aprender de ellos

9.1.3.4. Tomar conciencia de cómo la autoevaluación es un elemento de mejora del proceso de aprendizaje

9.2. ESTRATEGIAS COGNITIVAS: CONTROL DEL PROCESAMIENTO, ASIMILACIÓN Y USO DE LA LENGUA OBJETO DE ESTUDIO



9.2.1. Procesamiento

9.2.1.1. Descubrir cómo atender de forma global o selectiva a aspectos de la forma y del significado de textos orales y escritos con el fin de una correcta comprensión y posterior expresión e interacción a través de la práctica guiada. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público

9.2.1.2. Tomar conciencia de cómo utilizar información disponible tanto lingüística como no lingüística para adivinar el significado de términos nuevos, predecir respuestas o completar información de textos orales y escritos a través de la práctica guiada. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público

9.2.2. Asimilación

9.2.2.1. Tomar conciencia de cómo usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel de competencia lingüística (diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios y recursos de las tecnologías de la información y de la comunicación entre otros)

9.2.2.2. Imitar y repetir la lengua incluyendo tanto la práctica exteriorizada como silenciosa

9.2.2.3. Determinar la manera más adecuada de emplear la lengua materna u otras conocidas para facilitar la comprensión, expresión e interacción con la lengua objeto de estudio

9.2.2.4. Traducir la lengua materna y la no materna para facilitar el desarrollo de la comprensión, expresión e interacción

9.2.2.5. Relacionar los elementos de la lengua objeto de estudio y los de la lengua materna u otras conocidas para encontrar diferencias y semejanzas

9.2.2.6. Familiarizarse con cómo poner palabras u oraciones en un contexto para la posterior comprensión, expresión e interacción

9.2.2.7. Familiarizarse con cómo utilizar palabras u oraciones en ejemplos para la posterior comprensión, expresión e interacción

9.2.2.8. Familiarizarse con cómo organizar y clasificar palabras, terminología o conceptos según sus atributos de significado como, por ejemplo, los mapas conceptuales o las tablas de clasificación

9.2.2.9. Descubrir cómo analizar palabras, frases y textos orales y escritos tratando de comprender su estructura y construcción, con el fin de percibir mejor el significado. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público

9.2.2.10. Reflexionar sobre cómo crear reglas a partir del análisis de la lengua



- 9.2.2.11. Familiarizarse con cómo aplicar adecuadamente las reglas de uso y construcción de una lengua
- 9.2.2.12. Emplear el subrayado para resaltar la información importante de un texto escrito a través de la práctica guiada
- 9.2.2.13. Tomar conciencia de cómo tomar notas básicas de palabras clave o conceptos de manera gráfica, verbal o numérica abreviada de textos orales y escritos señalando las ideas o información esencial de manera clara y organizada. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público
- 9.2.2.14. Familiarizarse con cómo re-elaborar la información obtenida de la toma de notas para producir un texto oral o escrito elemental que recoja el contenido esencial de las notas y su organización
- 9.2.2.15. Tomar conciencia de cómo resumir breves fragmentos de información utilizando las palabras y la ordenación del texto original
- 9.2.2.16. Revisar los conocimientos desarrollados para utilizarlos en la expresión e interacción oral y escrita
- 9.2.2.17. Descubrir cómo relacionar conocimientos anteriores con información nueva, relacionar distintas partes de la información nueva entre sí o realizar asociaciones personales significativas con la nueva información
- 9.2.2.18. Familiarizarse con cómo superar problemas o limitaciones en la comprensión, expresión e interacción con conocimientos lingüísticos y no lingüísticos previos
- 9.2.2.19. Ensayar cómo utilizar los distintos sentidos para entender y recordar información. Se emplearán tanto imágenes mentales como las presentes a través de distintas técnicas de memorización y organización adecuadas al tipo de contenido lingüístico y/o al estilo de aprendizaje personal
- 9.2.2.20. Descubrir y ensayar cómo utilizar los elementos lingüísticos de forma comunicativa a medida que se aprenden con el fin de desarrollarlos adecuadamente para la comprensión, expresión e interacción en textos orales y escritos. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público
- 9.2.2.21. Tomar conciencia de cómo ensayar de manera silenciosa o en voz alta con la lengua objeto de estudio, prestando atención al significado, para llevar a cabo una tarea oral o escrita con posterioridad
- 9.2.3. Uso
- 9.2.3.1. Descubrir cómo aprovechar adecuadamente la presencia de hablantes nativos o con un nivel de competencia lingüística más avanzado para aclarar, verificar o corregir



9.2.3.2. Tomar conciencia de cómo utilizar la lengua aprendida en situaciones reales y naturales de forma comunicativa

9.3. ESTRATEGIAS AFECTIVAS: CONTROL DE LOS ASPECTOS AFECTIVOS DEL APRENDIZAJE

9.3.1. Afecto, motivación y actitud

9.3.1.1. Familiarizarse con cómo tolerar la comprensión parcial o vaga en una situación comunicativa y valorar la importancia del uso de técnicas mentales como la relajación, la respiración o la risa que le ayuden a sentirse competente para llevar a cabo las tareas de aprendizaje y comunicativas

9.3.1.2. Reflexionar sobre cómo valorar y reforzar la motivación como clave del éxito en el aprendizaje

9.3.1.3. Descubrir las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje

9.4. ESTRATEGIAS SOCIALES: CONTROL DE LOS ASPECTOS SOCIALES DEL APRENDIZAJE

9.4.1. Cooperación y empatía

9.4.1.1. Descubrir y ensayar cómo solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones

9.4.1.2. Familiarizarse con cómo saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje

9.4.1.3. Identificar los pensamientos y sentimientos propios y de los demás e intercambiarlos en la lengua objeto de estudio

9.4.1.4. Buscar y seleccionar cómo desarrollar el entendimiento cultural sobre temas cotidianos de los ámbitos personal y público

9.4.1.5. Buscar y seleccionar cómo desarrollar formas de ocio conectadas con el aprendizaje de la lengua

10. ACTITUDES

Las actitudes se trabajarán de manera continua, poniéndose de manifiesto en la organización de la clase, en la metodología y en la selección del material de aprendizaje, bien mediante actividades específicas, bien integradas en la corrección y revisión de las diferentes actividades de aprendizaje que se vayan realizando.

10.1. COMUNICACIÓN

10.1.1. Valorar la comunicación

10.1.2. Tomar conciencia de la comunicación como fin fundamental del aprendizaje de una lengua y mostrar una actitud positiva y participativa ante las tareas comunicativas, tanto en el aula como fuera de ella



- 10.1.3. Tomar conciencia del enriquecimiento personal, social, cultural, educativo y profesional que supone la relación y cooperación con otras personas dentro y fuera del aula
- 10.2. LENGUA
- 10.2.1. Valorar el aprendizaje de una lengua
- 10.2.2. Familiarizarse con el aprendizaje de una lengua como instrumento de desarrollo personal, social, cultural, educativo y profesional
- 10.2.3. Considerar la utilidad del aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes, la adquisición de otras lenguas y el desarrollo intelectual
- 10.2.4. Reconocer la competencia plurilingüe como instrumento de desarrollo intelectual y cultural frente al aprendizaje de lenguas como elementos aislados
- 10.2.5. Tomar conciencia del interés por la forma de la lengua objeto de estudio como medio para el desarrollo de los distintos niveles de competencia comunicativa
- 10.2.6. Tomar conciencia del interés por el uso de la lengua objeto de estudio para comunicarse a través del desarrollo de las destrezas y los contenidos lingüísticos
- 10.3. CULTURA Y SOCIEDAD
- 10.3.1. Valorar la pluralidad cultural y la identidad cultural propia
- 10.3.2. Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, social y lingüística
- 10.3.3. Identificar los prejuicios y estereotipos hacia otras culturas y sociedades para superarlos
- 10.3.4. Interesarse por adquirir valores inter-culturales que incluyan una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura y sociedad al compararla con otras
- 10.3.5. Conocer y valorar la dimensión europea de la educación
- 10.3.6. Reconocer el enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas y sociedades
- 10.3.7. Familiarizarse con actitudes que favorezcan la perspectiva de género y que colaboren con el logro efectivo de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, así como un uso no sexista del lenguaje
- 10.3.8. Fomentar el ejercicio de la ciudadanía democrática
- 10.4. APRENDIZAJE
- 10.4.1. Desarrollar actitudes que favorecen el éxito del aprendizaje
- 10.4.2. Tomar conciencia de cómo desarrollar la creatividad, la capacidad de análisis y la iniciativa
- 10.4.3. Tomar conciencia de cómo desarrollar la autoestima y la confianza realista en las propias capacidades



- 10.4.4. Identificar la motivación (tanto intrínseca como extrínseca) y apreciar su importancia en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje
- 10.4.5. Valorar la importancia de resolver problemas en la comunicación utilizando todos los medios (lingüísticos y no lingüísticos) al alcance del hablante, y de ser capaces de expresarse de una forma que suponga más riesgo y esfuerzo
- 10.4.6. Tomar conciencia de cómo reducir aspectos afectivos como la ansiedad ante tareas de comprensión o expresión que afectan negativamente la comunicación
- 10.4.7. Identificar y valorar la importancia de las diversas competencias que intervienen en la competencia comunicativa
- 10.4.8. Tomar conciencia de cómo desarrollar una actitud positiva hacia las tareas y actividades realizadas en el aula
- 10.4.9. Tomar conciencia de cómo desarrollar la constancia y el método en el trabajo
- 10.4.10. Descubrir la importancia de la autonomía en el propio aprendizaje, responsabilizándose de éste
- 10.4.11. Descubrir la importancia de la auto-evaluación
- 10.4.12. Valorar la importancia de tomar conciencia del desarrollo de estrategias de aprendizaje y comunicación y del propio estilo de aprendizaje
- 10.4.13. Tomar conciencia de la importancia que tiene el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para el aprendizaje de la lengua extranjera objeto de estudio.



NIVEL INTERMEDIO (B1)

El Nivel Intermedio supone utilizar el idioma con cierta seguridad y flexibilidad, receptiva y productivamente, tanto en forma hablada como escrita, así como para mediar entre hablantes de distintas lenguas, en situaciones cotidianas y menos corrientes que requieran comprender y producir textos en una variedad de lengua estándar, con estructuras habituales y un repertorio léxico común no muy idiomático, y que versen sobre temas generales, cotidianos o en los que se tiene un interés personal. El Nivel Intermedio tendrá como referencia las competencias propias del nivel B-1 del Consejo de Europa, según se define este nivel en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

I. OBJETIVOS GENERALES POR DESTREZAS

1. Comprensión oral

Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales claramente estructurados y en lengua estándar, articulados a velocidad lenta o media y transmitidos de viva voz o por medios técnicos, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y se pueda volver a escuchar lo dicho.

2. Expresión e interacción oral

Producir textos orales bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo, y desenvolverse con una corrección, fluidez y espontaneidad que permitan mantener la interacción, aunque a veces resulten evidentes el acento extranjero, las pausas para planear el discurso o corregir errores y sea necesaria cierta cooperación por parte de los interlocutores.

3. Comprensión de lectura

Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos escritos claros y bien organizados, en lengua estándar y sobre temas generales, actuales o relacionados con la propia especialidad.

4. Expresión e interacción escrita

Escribir textos sencillos y cohesionados, sobre temas cotidianos o en los que se tiene un interés personal, y en los que se pide o transmite información; se narran historias; se describen experiencias, acontecimientos, sean éstos reales o imaginados, sentimientos, reacciones, deseos y aspiraciones; se justifican brevemente opiniones y se explican planes.

II. CONTENIDOS GENERALES

1. CONTENIDOS DISCURSIVOS

1.1. CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN

1.1.1. Principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de la información

1.1.2. La negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación (vacío de información, opinión)

1.2. COHERENCIA TEXTUAL: ADECUACIÓN DEL TEXTO AL CONTEXTO COMUNICATIVO

1.2.1. Tipo, formato de texto y secuencia textual

1.2.2. Variedad de lengua

1.2.3. Registro

1.2.4. Tema. Enfoque y contenido

- 1.3.2.1.1.4.7. Campos léxicos
- 1.3.2.1.1.5. Reformulación
- 1.3.2.1.1.6. Énfasis
- 1.3.2.1.2. Expansión temática
 - 1.3.2.1.2.1. Secuenciación
 - 1.3.2.1.2.2. Ejemplificación
 - 1.3.2.1.2.3. Refuerzo
 - 1.3.2.1.2.4. Contraste
 - 1.3.2.1.2.5. Introducción de subtemas
- 1.3.2.2. Cambio temático
 - 1.3.2.2.1. Digresión
 - 1.3.2.2.2. Recuperación del tema
- 1.3.3. Conclusión del discurso
 - 1.3.3.1. Resumen y recapitulación
 - 1.3.3.2. Indicación de cierre textual
 - 1.3.3.3. Cierre textual
- 1.3.4. Mantenimiento y seguimiento del discurso oral
 - 1.3.4.1. Toma del turno de palabra
 - 1.3.4.1.1. Aspectos básicos de la superposición de turnos
 - 1.3.4.1.2. Aspectos paralingüísticos básicos
 - 1.3.4.2. Mantenimiento del turno de palabra
 - 1.3.4.3. Cesión del turno de palabra
 - 1.3.4.4. Apoyo
 - 1.3.4.5. Demostración de entendimiento
 - 1.3.4.6. Petición de aclaración
 - 1.3.4.7. Comprobar que se ha entendido el mensaje
 - 1.3.4.8. Marcadores conversacionales (adverbios, verbos, sintagmas preposicionales)
- 1.3.5. La entonación como recurso de cohesión del texto oral: uso de los patrones de entonación
- 1.3.6. La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito. Uso de los signos de puntuación
- 1.3.7. Estructuración del texto, división en partes
- 1.3.8. Uso de partículas conectoras (conjunciones, adverbios)

2. CONTENIDOS FUNCIONALES

- 2.1. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA ASERTIVOS, RELACIONADOS CON LA EXPRESIÓN DEL CONOCIMIENTO, LA OPINIÓN, LA CREENCIA Y LA CONJETURA:
 - 2.1.1. Afirmar (asentir)/negar
 - 2.1.2. Clasificar y distribuir
 - 2.1.3. Confirmar (e.g. la veracidad de un hecho)
 - 2.1.4. Corregir (rectificar)
 - 2.1.5. Describir y narrar

- 2.1.6. Expresar acuerdo/desacuerdo
- 2.1.7. Expresar certeza
- 2.1.8. Expresar conocimiento/desconocimiento
- 2.1.9. Expresar habilidad/capacidad para hacer algo y la falta de habilidad/ capacidad para hacer algo
- 2.1. 10. Expresar que algo se ha olvidado
- 2.1. 11. Expresar duda
- 2.1. 12. Expresar una opinión
- 2.1. 13. Expresar probabilidad/posibilidad
- 2.1. 14. Expresar obligación/necesidad falta de obligación/necesidad
- 2.1. 15. Formular hipótesis
- 2.1. 16. Identificar(se)
- 2.1. 17. Informar (anunciar)
- 2.1. 18. Predecir
- 2.1. 19. Recordar algo a alguien

2.2. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA COMPROMISIVOS, RELACIONADOS CON LA EXPRESIÓN DE OFRECIMIENTO, INTENCIÓN, VOLUNTAD Y DECISIÓN:

- 2.2.1. Expresar la intención o la voluntad de hacer algo
- 2.2.2. Ofrecer algo (e.g. ayuda)
- 2.2.3. Ofrecerse/negarse a hacer algo
- 2.2.4. Prometer

2.3. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA DIRECTIVOS, QUE TIENEN COMO FINALIDAD QUE EL DESTINATARIO HAGA O NO HAGA ALGO, TANTO SI ESTO ES A SU VEZ UN ACTO VERBAL COMO UNA ACCIÓN DE OTRA ÍNDOLE

- 2.3.1. Aconsejar
- 2.3.2. Advertir (alertar, amenazar)
- 2.3.3. Animar (a realizar una acción)
- 2.3.4. Autorizar/denegar (e.g. permiso)
- 2.3.5. Comprobar que se ha entendido el mensaje
- 2.3.6. Dar instrucciones y órdenes
- 2.3.7. Pedir (algo, ayuda, confirmación, consejo, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo, que alguien aclare o explique algo, un favor)
- 2.3.8. Preguntar por gustos o preferencias
- 2.3.9. Preguntar por intenciones o planes
- 2.3.10. Preguntar por la obligación o la necesidad
- 2.3.11. Preguntar por sentimientos
- 2.3.12. Preguntar si se está de acuerdo/desacuerdo
- 2.3.13. Preguntar si algo se recuerda
- 2.3.14. Preguntar por la satisfacción/insatisfacción
- 2.3.15. Preguntar por la probabilidad/improbabilidad

- 2.3.16. Preguntar por el interés
- 2.3.17. Preguntar por el conocimiento de algo
- 2.3.18. Preguntar por la habilidad/ capacidad para hacer algo
- 2.3.19. Preguntar por el estado de ánimo
- 2.3.20. Prohibir
- 2.3.21. Proponer
- 2.3.22. Recordar algo a alguien
- 2.3.23. Sugerir
- 2.3.24. Tranquilizar, consolar y dar ánimos

2.4. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA FÁTICOS Y SOLIDARIOS, QUE SE REALIZAN PARA ESTABLECER O MANTENER EL CONTACTO SOCIAL Y EXPRESAR ACTITUDES CON RESPECTO A LOS DEMÁS:

- 2.4.1. Aceptar (acceder)
- 2.4.2. Declinar una invitación u ofrecimiento
- 2.4.3. Agradecer/responder ante un agradecimiento
- 2.4.4. Atraer la atención
- 2.4.5. Dar la bienvenida/despedir(se)
- 2.4.6. Dirigirse a alguien
- 2.4.7. Excusarse por un tiempo
- 2.4.8. Expresar condolencia
- 2.4.9. Felicitar/responder a una felicitación
- 2.4.10. Formular buenos deseos
- 2.4.11. Hacer un brindis
- 2.4.12. Interesarse por alguien o algo
- 2.4.13. Invitar
- 2.4.14. Pedir disculpas y perdón/aceptar disculpas y perdonar
- 2.4.15. Presentar(se)/reaccionar ante una presentación
- 2.4.16. Saludar/responder al saludo

2.5. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA EXPRESIVOS, CON LOS QUE SE EXPRESAN ACTITUDES Y SENTIMIENTOS ANTE DETERMINADAS SITUACIONES:

- 2.5.1. Expresar aprobación/desaprobación
- 2.5.2. Expresar nuestros deseos y lo que nos gusta/nos desagrada
- 2.5.3. Lamentar(se), quejarse
- 2.5.4. Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos (aburrimiento, alegría, felicidad, satisfacción y admiración, antipatía y desprecio, aprecio y simpatía, decepción, desinterés/interés, enfado y disgusto, esperanza, preferencia, sorpresa, temor, tristeza e infelicidad)
- 2.5.5. Expresar un estado físico o de salud (cansancio y sueño, dolor y enfermedad, frío y calor, hambre y sed)

3. ESQUEMAS DE COMUNICACIÓN E INTERCAMBIOS CONVENCIONALES EN DIVERSAS SITUACIONES

- 3.1. En la clase
- 3.2. En un centro educativo

- 3.3. En un restaurante, cafetería, etc.
- 3.4. En una tienda, supermercado, etc.
- 3.5. Transporte y viajes
- 3.6. En la agencia de viajes
- 3.7. Visitando la ciudad
- 3.8. En un hotel
- 3.9. En la oficina de correos
- 3.10. Hablar por teléfono
- 3.11. En el médico o el hospital
- 3.12. En la comisaría de policía
- 3.13. En el banco
- 3.14. De visita y recibiendo invitados
- 3.15. En el cine, teatro, etc
- 3.16. Buscando alojamiento
- 3.17. En la farmacia
- 3.18. En la oficina
- 3.19. El vehículo privado (I): en la gasolinera y el taller de reparaciones
- 3.20. El vehículo privado (II): circulando y orientándose

4. ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN

4.1. ESTRATEGIAS DE EXPRESIÓN

4.1.1. Planificación

4.1.1.1. Identificar los requerimientos de la tarea y ensayar y evaluar los propios conocimientos y recursos lingüísticos para su desarrollo intentando nuevas combinaciones y expresiones. Se tendrá en consideración la adecuación al interlocutor y al propósito comunicativo

4.1.1.2. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas)

4.1.1.3. Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura. Se utilizará cualquier recurso disponible y se limitará el mensaje a lo que se recuerde o a los medios que se encuentren para expresarse

4.1.1.4. Planificar la adecuación del texto oral o escrito al destinatario, contexto, canal, registro y a la estructura del discurso entre otros aspectos apropiados para cada caso

4.1.1.5. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática y obtención de ayuda entre otros)

4.1.2. Ejecución

4.1.2.1. Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo de forma adecuada y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto oral o escrito. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional

4.1.2.2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta o más ambiciosa) tras valorar las dificultades y los recursos disponibles

4.1.2.3. Aprovechar los conocimientos previos (utilizar frases hechas o aquellas que se recuerden)

4.1.2.4. Probar nuevas expresiones o combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación

4.1.2.5. Enfrentarse a interrupciones de la comunicación (debidas a factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir entre otros) por medio de técnicas tales como, por ejemplo, ganar tiempo o cambiar de tema

4.1.2.6. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. Entre estos procedimientos figuran los siguientes:

4.1.2.6.1. Lingüísticos

4.1.2.6.1.1. Realizar hipótesis basadas en los conocimientos previos y las semejanzas entre lenguas entre otros aspectos

4.1.2.6.1.2. Modificar palabras de significado parecido

4.1.2.6.1.3. Definir y parafrasear términos o expresiones, por ejemplo, definiendo sus características

4.1.2.6.1.4. Usar sinónimos o antónimos.

4.1.2.6.1.5. Ajustar o aproximar el mensaje

4.1.2.6.2. Paralingüísticos (textos orales)

4.1.2.6.2.1.1. Pedir ayuda, aclaración o elaboración de lo que se acaba de decir

4.1.2.6.2.1.2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado

4.1.2.6.2.1.3. Usar un lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas y contacto visual o corporal)

4.1.2.6.2.1.4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales

4.1.2.7. Utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos

4.1.3. Seguimiento, evaluación y corrección

4.1.3.1. Realizar un seguimiento del efecto o éxito de la comunicación de textos orales, pidiendo confirmación y efectuando, si se precisa, modificaciones y correcciones en el texto

4.1.3.2. Corregir el texto oral y escrito durante la ejecución y, para el texto escrito, al terminar ésta

4.2. ESTRATEGIAS DE COMPRESIÓN

4.2.1. Planificación

4.2.1.1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas)

4.2.1.2. Identificar el tipo de texto o discurso oral o escrito para facilitar su comprensión

4.2.1.3. Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la comprensión oral o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros

4.2.1.4. Predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un texto oral o escrito de temas relacionados con sus intereses basándose en el conocimiento del tema, y en el contexto (emisor y destinatario, situación o elementos

paralingüísticos) y co-texto (resto del texto). Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional

4.2.1.5. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática y obtención de ayuda entre otros)

4.2.2. Ejecución

4.2.2.1. Deducir, inferir y hacer hipótesis a partir de la comprensión de elementos aislados significativos con el fin de reconstruir el significado global del texto. Se tendrán en cuenta elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que sirvan para compensar posibles carencias lingüísticas

4.2.2.2. Deducir y hacer hipótesis acerca del significado de palabras o frases por medio del contexto, el análisis de la estructura o el conocimiento de otras lenguas

4.2.2.3. Distinguir entre ideas principales y secundarias de un texto. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional

4.2.2.4. Distinguir la estructura del texto, valiéndose de los elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que señalan tal estructura y sirviéndose de ella para facilitar la comprensión. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro o formal y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional

4.2.2.5. Emplear recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto

4.2.3. Seguimiento, evaluación y corrección

4.2.3.1. Reformular las hipótesis y comprensión alcanzada a partir de la comprensión de nuevos elementos o de la comprensión global

4.3. ESTRATEGIAS DE INTERACCIÓN

4.3.1. Planificación

4.3.1.1. Seleccionar el esquema de interacción oral (modelo de diálogo situacional) o tipo de texto de escrito (carta informal o formal entre otros) adecuados para la tarea, el interlocutor y el propósito comunicativo

4.3.2. Ejecución

4.3.2.1. Resolver dudas o bloqueos en la comunicación, por ejemplo, ganando tiempo para pensar y dirigiendo la comunicación hacia otro tema. Igualmente, entre otros recursos, se confirmará, comprobará y solicitará aclaración de la información

4.3.2.2. Referirse con claridad al mensaje emitido por la otra persona e indicar claramente las características del mensaje que se espera en la interacción escrita. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional

4.3.2.3. Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua, pidiendo o facilitando ayuda o clarificación cuando sea preciso. Igualmente, se cooperará de las siguientes formas:

4.3.2.3.1. Se repetirá parte de lo que alguien ha dicho para confirmar la comprensión mutua

4.3.2.3.2. Se contribuirá al desarrollo de la interacción y se invitará a otras personas a intervenir

- 4.3.2.3.3. Se resumirá lo dicho y se contribuirá de esta forma a centrar la atención
- 4.3.2.3.4. Se utilizará un repertorio de lengua y de estrategias adecuado al nivel para contribuir a mantener la interacción
- 4.3.2.4. Intervenir en conversaciones, discusiones o reuniones de trabajo sobre temas cotidianos o de su interés utilizando expresiones adecuadas para iniciarlas, mantenerlas y terminarlas tomando la palabra
- 4.3.2.5. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. Entre estos procedimientos figuran los siguientes:
 - 4.3.2.5.1. Lingüísticos
 - 4.3.2.5.1.1. Realizar hipótesis basadas en los conocimientos previos y las semejanzas entre lenguas entre otros aspectos
 - 4.3.2.5.1.2. Modificar palabras de significado parecido
 - 4.3.2.5.1.3. Definir y parafrasear términos o expresiones, por ejemplo, definiendo sus características
 - 4.3.2.5.1.4. Usar sinónimos o antónimos
 - 4.3.2.5.1.5. Ajustar o aproximar el mensaje
 - 4.3.2.5.2. Paralingüísticos (textos orales)
 - 4.3.2.5.2.1. Pedir ayuda, aclaración o elaboración de lo que se acaba de decir
 - 4.3.2.5.2.2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado
 - 4.3.2.5.2.3. Usar un lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas y contacto visual o corporal)
 - 4.3.2.5.2.4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales
- 4.3.2.6. Utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos
- 4.3.3. Seguimiento, evaluación y corrección
 - 4.3.3.1. Efectuar las repeticiones, aclaraciones y correcciones necesarias para compensar las dificultades, rupturas y malentendidos en la comunicación
- 4.4. ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN Y PLURILINGÜES
 - 4.4.1. Planificación
 - 4.4.1.1. Seleccionar y transferir los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan la mediación y el plurilingüismo
 - 4.4.1.2. Localizar y usar adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel, la actividad de mediación y el desarrollo de la competencia plurilingüe (uso de un diccionario, glosario o gramática y obtención de ayuda, entre otros) para seleccionar la actividad de mediación más adecuada, así como su longitud
 - 4.4.1.3. Adecuar de forma básica el texto oral o escrito al destinatario de la actividad de mediación
 - 4.4.1.4. Identificar el esquema de interacción oral (reuniones de trabajo sobre temas habituales, entre otros) o el tipo de texto escrito (carta formal, entre otros) para seleccionar la actividad de mediación más adecuada, así como su longitud
 - 4.4.2. Ejecución
 - 4.4.2.1. Aplicar apropiadamente y transferir los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas con la nueva lengua para el desarrollo de la mediación y el plurilingüismo

- 4.4.2.2. Practicar cómo realizar la actividad de mediación al mismo tiempo que se presta atención y se prevé lo que el interlocutor continuará expresando
- 4.4.2.3. Aclarar las incertidumbres y evitar las interrupciones en la actividad de mediación
- 4.4.2.4. Utilizar la toma de notas para recordar la información y utilizar formas alternativas de expresar el contenido de la actividad de mediación
- 4.4.2.5. Utilizar la paráfrasis como actividad de mediación escrita y oral
- 4.4.2.6. Utilizar el resumen como actividad de mediación oral y escrita
- 4.4.3. Seguimiento, evaluación y corrección
 - 4.4.3.1. Realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe
 - 4.4.3.2. Comprobar la adecuación comunicativa y lingüística de la actividad de mediación
 - 4.4.3.3. Corregir la actividad de mediación, durante la ejecución y al terminar ésta, a través del uso de diccionarios, hablantes con mayor nivel competencial de la lengua u otras fuentes

5. CONTENIDOS FONÉTICOS, FONOLÓGICOS Y ORTOGRÁFICOS

5.1. FONÉTICA Y FONOLOGÍA

- 5.1.1. Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones
- 5.1.2. Sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones
- 5.1.3. Procesos fonológicos
- 5.1.4. Acento fónico/tonal de los elementos léxicos aislados
- 5.1.5. Acento y atonicidad: patrones tonales en el sintagma y la oración

5.2. ORTOGRAFÍA

- 5.2.1. El alfabeto/los caracteres
- 5.2.2. Representación gráfica de fonemas y sonidos
- 5.2.3. Ortografía de las palabras extranjeras
- 5.2.4. Uso de los caracteres en sus diversas formas
- 5.2.5. Signos ortográficos
- 5.2.6. Estructura silábica. División de la palabra al final de la línea

6. CONTENIDOS GRAMATICALES

6.1. LA ORACIÓN SIMPLE

- 6.1.1. Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición
 - 6.1.1.1. Oración declarativa
 - 6.1.1.2. Oración interrogativa
 - 6.1.1.3. Oración exclamativa
 - 6.1.1.4. Oración imperativa
- 6.1.2. Fenómenos de concordancia

6.2. LA ORACIÓN COMPUESTA

- 6.2.1. Expresión de relaciones lógicas
 - 6.2.1.1. Conjunción
 - 6.2.1.2. Disyunción
 - 6.2.1.3. Oposición

- 6.2.1.4. Concesión
- 6.2.1.5. Comparación
- 6.2.1.6. Condición
- 6.2.1.7. Causa
- 6.2.1.8. Finalidad
- 6.2.1.9. Resultado
- 6.2.2. Relaciones temporales
 - 6.2.2.1. Anterioridad
 - 6.2.2.2. Posterioridad
 - 6.2.2.3. Simultaneidad
- 6.3. EL SINTAGMA NOMINAL
 - 6.3.1. Núcleo
 - 6.3.1.1. Sustantivo
 - 6.3.1.1.1. Clases
 - 6.3.1.1.2. Género
 - 6.3.1.1.3. Número
 - 6.3.1.1.4. Grado
 - 6.3.1.1.5. Caso
 - 6.3.1.2. Pronombres
 - 6.3.1.2.1. Personales
 - 6.3.1.2.2. Posesivos
 - 6.3.1.2.3. Reflexivos
 - 6.3.1.2.4. Demostrativos
 - 6.3.1.2.5. Indefinidos
 - 6.3.1.2.6. Interrogativos/exclamativos
 - 6.3.1.2.7. Relativos
 - 6.3.2. Modificación del Núcleo
 - 6.3.2.1. Determinantes
 - 6.3.2.1.1. Artículos
 - 6.3.2.1.2. Demostrativos
 - 6.3.2.1.3. Posesivos
 - 6.3.2.1.4. Interrogativos
 - 6.3.2.1.5. Cuantificadores
 - 6.3.2.2. Aposición
 - 6.3.2.3. Modificación mediante sintagma, frase de relativo u oración
 - 6.3.3. Posición de los elementos
 - 6.3.4. Fenómenos de concordancia
 - 6.3.5. Funciones sintácticas del sintagma
- 6.4. EL SINTAGMA ADJETIVAL

- 6.4.1. Núcleo: adjetivo
 - 6.4.1.1. Género
 - 6.4.1.2. Caso
 - 6.4.1.3. Número
 - 6.4.1.4. Grado
- 6.4.2. Modificación del núcleo
 - 6.4.2.1. Mediante sintagma
 - 6.4.2.1.1. Nominal
 - 6.4.2.1.2. Adjetival
 - 6.4.2.1.3. Verbal
 - 6.4.2.1.4. Adverbial
 - 6.4.2.1.5. Preposicional
 - 6.4.2.2. Mediante oración
- 6.4.3. Posición de los elementos
- 6.4.4. Fenómenos de concordancia
- 6.4.5. Funciones sintácticas del sintagma
- 6.5. EL SINTAGMA VERBAL

- 6.5.1. Núcleo: verbo
 - 6.5.1.1. Clases
 - 6.5.1.2. Tiempo
 - 6.5.1.2.1. Expresión del presente
 - 6.5.1.2.2. Expresión del pasado
 - 6.5.1.2.3. Expresión del futuro
 - 6.5.1.3. Aspecto
 - 6.5.1.4. Modalidad
 - 6.5.1.4.1. Factualidad
 - 6.5.1.4.2. Necesidad
 - 6.5.1.4.3. Obligación
 - 6.5.1.4.4. Capacidad
 - 6.5.1.4.5. Permiso
 - 6.5.1.4.6. Posibilidad
 - 6.5.1.4.7. Prohibición
 - 6.5.1.4.8. Intención
 - 6.5.1.5. Voz
 - 6.5.2. Modificación del núcleo
 - 6.5.3. Posición de los elementos
 - 6.5.4. Funciones sintácticas del sintagma
- 6.6. EL SINTAGMA ADVERBIAL

- 6.6.1. Núcleo
 - 6.6.1.1. Adverbio
 - 6.6.1.1.1. Clases
 - 6.6.1.2. Grado
 - 6.6.1.2.2. Locuciones adverbiales
- 6.6.2. Modificación del núcleo
 - 6.6.2.1. Mediante sintagma adverbial
 - 6.6.2.2. Mediante sintagma preposicional
- 6.6.3. Posición de los elementos
- 6.6.4. Funciones sintácticas del sintagma

6.7. EL SINTAGMA PREPOSICIONAL

- 6.7.1. Núcleo
 - 6.7.1.1. Preposiciones
 - 6.7.1.2. Locuciones preposicionales
- 6.7.2. Modificación del sintagma
- 6.7.3. Posición de los elementos
- 6.7.4. Funciones sintácticas del sintagma preposicional

7. CONTENIDOS LEXICO-SEMÁNTICOS

7.1. CONTENIDOS LÉXICO-TEMÁTICOS

- 7.1.1. Identificación personal
 - 7.1.1.1. Nombre y apellidos
 - 7.1.1.2. Dirección (postal y electrónica)
 - 7.1.1.3. Número de teléfono (fijo y móvil)
 - 7.1.1.4. Fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo y estado civil
 - 7.1.1.5. Nacionalidad y procedencia
 - 7.1.1.6. Documentación y objetos personales usuales
 - 7.1.1.7. Ocupación: profesiones, actividades laborales, lugares de trabajo y escalafón profesional
 - 7.1.1.8. Estudios
 - 7.1.1.9. Relaciones familiares y sociales. Celebraciones y eventos familiares y sociales
 - 7.1.1.10. Culto religioso y sus celebraciones: aspectos básicos
 - 7.1.1.11. Gustos
 - 7.1.1.12. Apariencia física: partes del cuerpo, características físicas, acciones y posiciones que se realizan con el cuerpo
 - 7.1.1.13. Carácter y personalidad
- 7.1.2. Vivienda, hogar y entorno
 - 7.1.2.1. Vivienda. Tipos. Estancias
 - 7.1.2.2. Mobiliario y objetos domésticos. Descripción básica de electrodomésticos
 - 7.1.2.3. Servicios e instalaciones de la casa
 - 7.1.2.4. Costes básicos

- 7.1.2.5. Conceptos básicos relacionados con la compra y alquiler
- 7.1.2.6. Entorno urbano y rural
- 7.1.2.7. Animales domésticos y plantas comunes
- 7.1.3. Actividades de la vida diaria
 - 7.1.3.1. En la casa. Comidas. Actividades domésticas cotidianas
 - 7.1.3.2. En el trabajo
 - 7.1.3.3. En el centro educativo
 - 7.1.3.4. Perspectivas de futuro
 - 7.1.3.5. Salario
- 7.1.4. Tiempo libre y ocio
 - 7.1.4.1. Tiempo libre
 - 7.1.4.2. Aficiones e intereses
 - 7.1.4.3. Cine, teatro, música y entretenimiento
 - 7.1.4.4. Museos y exposiciones
 - 7.1.4.5. Deportes y juegos usuales
 - 7.1.4.6. Prensa, radio, televisión, Internet
 - 7.1.4.7. Aficiones intelectuales y artísticas comunes
- 7.1.5. Viajes
 - 7.1.5.1. Tipos de viajes
 - 7.1.5.2. Transporte público y privado
 - 7.1.5.3. Tráfico. Normas básicas de circulación.
 - 7.1.5.4. Descripción básica de incidentes de circulación
 - 7.1.5.5. Reparación y mantenimiento básico del vehículo
 - 7.1.5.6. Vacaciones
 - 7.1.5.7. Hotel y alojamiento
 - 7.1.5.8. Equipajes, fronteras y aduanas
 - 7.1.5.9. Objetos y documentos de viaje
- 7.1.6. Relaciones humanas y sociales
 - 7.1.6.1. Vida social
 - 7.1.6.2. Correspondencia personal
 - 7.1.6.3. Invitaciones
 - 7.1.6.4. Descripción básica de problemas sociales
- 7.1.7. Salud y cuidados físicos
 - 7.1.7.1. Partes del cuerpo
 - 7.1.7.2. Estado físico y anímico
 - 7.1.7.3. Higiene y estética básica
 - 7.1.7.4. Enfermedades y dolencias comunes. Síntomas
 - 7.1.7.5. La consulta médica y la farmacia
 - 7.1.7.6. Introducción a la Seguridad Social y los seguros médicos

- 7.1.8. Aspectos cotidianos de la educación
 - 7.1.8.1. Centros e instituciones educativas
 - 7.1.8.2. Profesorado y alumnado
 - 7.1.8.3. Asignaturas
 - 7.1.8.4. Material y mobiliario de aula
 - 7.1.8.5. Información y matrícula
 - 7.1.8.6. Conocimiento básico de los estudios y las titulaciones
- 7.1.9. Compras y actividades comerciales
 - 7.1.9.1. Establecimientos y operaciones comerciales
 - 7.1.9.2. Precios, dinero y formas de pago
 - 7.1.9.3. Selección y comparación de productos
 - 7.1.9.4. Objetos para el hogar, el aseo y la alimentación
 - 7.1.9.5. Ropa, calzado y complementos. Moda
- 7.1.10. Alimentación
 - 7.1.10.1. Alimentos y bebidas
 - 7.1.10.2. Indicaciones básicas para la preparación de comidas, ingredientes básicos y recetas
 - 7.1.10.3. Utensilios de cocina y mesa
 - 7.1.10.4. Locales de restauración
 - 7.1.10.5. Conceptos nutricionales básicos
- 7.1.11. Bienes y servicios
 - 7.1.11.1. Correo
 - 7.1.11.2. Teléfono
 - 7.1.11.3. Servicios sanitarios
 - 7.1.11.4. La oficina de turismo
 - 7.1.11.5. La agencia de viajes
 - 7.1.11.6. El Banco. Transacciones básicas
 - 7.1.11.7. Los servicios del orden, diplomáticos y la embajada. Nociones básicas
 - 7.1.11.8. El taller de reparación de coches
 - 7.1.11.9. En la gasolinera
- 7.1.12. Lengua y comunicación
 - 7.1.12.1. Idiomas
 - 7.1.12.2. Términos lingüísticos de uso común
 - 7.1.12.3. Lenguaje para la clase
- 7.1.13. Medio geográfico, físico y clima
 - 7.1.13.1. Países y nacionalidades
 - 7.1.13.2. Unidades geográficas
 - 7.1.13.3. Medio físico. Problemas medioambientales y desastres naturales básicos. El reciclaje: normas básicas
 - 7.1.13.4. Conceptos geográficos básicos
 - 7.1.13.5. Flora y fauna común

7.1.13.6. El clima y el tiempo atmosférico

7.1.13.7. Conceptos básicos del universo y el espacio

7.1.14. Aspectos cotidianos de la ciencia y la tecnología

7.1.14.1. Informática y nuevas tecnologías: uso de aparatos. Internet y correo electrónico

7.1.14.2. Nociones básicas sobre algunas disciplinas (biología, matemáticas y física)

7.2. CONTENIDOS LÉXICO-NOCIONALES

7.2.1. Entidades

7.2.1.1. Expresión de las entidades y referencia a las mismas

7.2.1.1.1. Expresión de las entidades: identificación, definición

7.2.1.1.2. Referencia: deíxis determinada e indeterminada

7.2.2. Propiedades

7.2.2.1. Existencia

7.2.2.1.1. Existencia/inexistencia

7.2.2.1.2. Presencia/ausencia

7.2.2.1.3. Disponibilidad/falta de disponibilidad

7.2.2.1.4. Acontecimiento

7.2.2.2. Cantidad

7.2.2.2.1. Número (numerales, ordinales)

7.2.2.2.2. Medida (peso, temperatura, talla, tamaño, distancia, velocidad, superficie, volumen y capacidad)

7.2.2.2.3. Cantidad relativa

7.2.2.2.4. Grado

7.2.2.2.5. Aumento, disminución y proporción

7.2.2.3. Cualidad

7.2.2.3.1. Forma

7.2.2.3.2. Color

7.2.2.3.3. Material

7.2.2.3.4. Edad

7.2.2.3.5. Humedad/sequedad

7.2.2.3.6. Visibilidad y audibilidad

7.2.2.3.7. Sabor y olor

7.2.2.3.8. Limpieza

7.2.2.3.9. Textura

7.2.2.4. Valoración

7.2.2.4.1. Precio y valor

7.2.2.4.2. Calidad

7.2.2.4.3. Corrección/incorrección

7.2.2.4.4. Facilidad/dificultad

7.2.2.4.5. Capacidad, competencia/falta de capacidad, falta de competencia

7.2.2.4.6. Aceptabilidad y adecuación

7.2.2.4.7. Normalidad

7.2.2.4.8. Éxito y logro

7.2.3. Relaciones

7.2.3.1. Espacio

7.2.3.1.1. Lugar y posición absoluta y relativa en el espacio

7.2.3.1.2. Origen, dirección, distancia y movimiento

7.2.3.1.3. Orden

7.2.3.1.4. Dimensión

7.2.3.2. Tiempo

7.2.3.2.1. Divisiones e indicaciones de tiempo (días de la semana, estaciones, meses, partes del día)

7.2.3.2.2. Localización en el tiempo: presente, pasado y futuro

7.2.3.2.3. Duración y frecuencia

7.2.3.2.4. Simultaneidad, anterioridad, posterioridad

7.2.3.2.5. Comienzo, continuación y finalización

7.2.3.2.6. Puntualidad anticipación y retraso

7.2.3.2.7. Singularidad y repetición

7.2.3.2.8. Cambio

7.2.3.3. Estados, procesos y actividades (aspecto, modalidad, participantes y sus relaciones)

7.2.3.4. Relaciones lógicas (entre estados, procesos y actividades)

7.2.3.4.1. Conjunción y disyunción

7.2.3.4.2. Oposición

7.2.3.4.3. Concesión

7.2.3.4.4. Comparación

7.2.3.4.5. Condición y causa

7.2.3.4.6. Finalidad

7.2.3.4.7. Resultado

7.3. OPERACIONES Y RELACIONES SEMÁNTICAS

7.3.1. Agrupaciones semánticas

7.3.2. Colocaciones comunes

7.3.3. Sinónimos, antónimos y palabras polisémicas comunes

7.3.4. Homónimos, homógrafos y homófonos muy comunes

7.3.5. Formación de palabras: prefijos y sufijos comunes, principios de composición y derivación, uso de palabras para derivar nuevos sentidos

7.3.6. Frases hechas y expresiones idiomáticas comunes

7.3.7. Aspectos pragmáticos (diferencias de registro, introducción a la ironía, atenuación o intensificación, eufemismos y disfemismos muy comunes) o gramaticales (reconocer la clase de palabra y sus normas gramaticales de uso como parte integrante de su significado) del vocabulario

7.3.8. Falsos amigos comunes

7.3.9. Calcos y préstamos muy comunes

7.3.10. Introducción a la hiponimia: hiperónimos, hipónimos y co-hipónimos

8. CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS

8.1. VIDA COTIDIANA

8.1.1. Comida y bebida: productos de uso habitual y platos típicos

8.1.2. Horarios y hábitos de comida

8.1.3. Modales en la mesa

8.1.4. Festividades relevantes en la cultura

8.1.5. Actividades de ocio: medios de comunicación, deportes, hábitos y aficiones, espectáculos

8.1.6. Aspectos relevantes de los horarios y costumbres relacionadas con el trabajo y el estudio

8.2. CONDICIONES DE VIDA

8.2.1. Vivienda: características, tipos y aspectos básicos del acceso a la misma

8.2.2. Aspectos relevantes del mercado inmobiliario

8.2.3. Niveles de vida (incluyendo las diferencias relevantes entre regiones y estratos socioculturales)

8.2.4. Salud pública y centros de asistencia sanitaria

8.2.5. Introducción a los hábitos de salud e higiene

8.2.6. Compras: tiendas, establecimientos, precios y modalidades de pago

8.2.7. Viajes: alojamiento y transporte

8.2.8. Introducción al mundo laboral

8.2.9. Introducción a los servicios e instalaciones públicas

8.3. RELACIONES PERSONALES

8.3.1. Aspectos relevantes de la estructura social y relaciones entre sus miembros (familia, amistad, sexo, generaciones, desconocidos)

8.3.2. Introducción a las relaciones profesionales en distinto grado de formalidad

8.3.3. Introducción a las relaciones con la autoridad y la administración

8.3.4. Aspectos relevantes de las relaciones entre distintos grupos sociales

8.4. VALORES, CREENCIAS Y ACTITUDES

8.4.1. Valores y creencias fundamentales relacionados con la cultura

8.4.2. Características relevantes del sentido del humor de la cultura

8.4.3. Tradiciones importantes

8.4.4. Nociones acerca de la religión (allí donde sea un referente sociológico importante)

8.4.5. Referentes artístico-culturales más significativos

8.4.6. Introducción a las instituciones y la vida política

8.5. LENGUAJE CORPORAL

8.5.1. Gestos y posturas: introducción a su significado y posibles tabúes. Gestos y posturas de uso habitual

8.5.2. Proximidad física y esfera personal

8.5.3. Contacto visual y corporal

8.6. CONVENCIONES SOCIALES

8.6.1. Convenciones y tabúes relevantes relativos al comportamiento. Normas de cortesía

8.6.2. Convenciones y tabúes relativos al comportamiento en la conversación (especialmente los relativos a la expresión de la cortesía)

8.6.3. Convenciones relevantes en las visitas (puntualidad, regalos de cortesía, vestimenta adecuada, comportamiento con respecto al ofrecimiento de comida/bebida, tiempo de estancia)

8.7. COMPORTAMIENTO RITUAL

8.7.1. Celebraciones y actos conmemorativos relevantes en la cultura

8.7.2. Ceremonias y festividades relevantes en la cultura

8.8. REFERENTES CULTURALES Y GEOGRÁFICOS

8.8.1. Referentes geográficos básicos (países donde se habla la lengua que se estudia, flora y fauna básica)

8.8.2. Clima

8.8.3. Algunos referentes artísticos, culturales e institucionales

8.9. LENGUA

8.9.1. Introducción a las variedades geográficas de la lengua o las lenguas

8.9.2. Introducción a las variedades de registro de la lengua o las lenguas

9. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

9.1. ESTRATEGIAS METACOGNITIVAS: CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

9.1.1. Planificación

9.1.1.1. Planificar partes, secuencias, ideas principales o funciones lingüísticas que se van a expresar de manera oral o escrita a través de la práctica guiada

9.1.1.2. Decidir por adelantado prestar atención en general a una tarea de aprendizaje e ignorar factores de distracción irrelevantes a través de la práctica guiada

9.1.1.3. Decidir por adelantado prestar atención a aspectos concretos buscando palabras claves, conceptos o marcadores lingüísticos a través de la práctica guiada

9.1.2. Dirección

9.1.2.1. Comprender la finalidad del aprendizaje lingüístico como comunicación, así como la de sus distintos elementos y organizar su presencia para facilitarlos a través de la práctica guiada

9.1.2.2. Utilizar el conocimiento de los distintos elementos que intervienen en la competencia comunicativa para su desarrollo a través de la práctica guiada

9.1.2.3. Utilizar el conocimiento de la terminología básica para llevar a cabo tareas de aprendizaje de la lengua objeto de estudio a través de la práctica guiada

9.1.2.4. Establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos en relación con sus necesidades y la programación tanto a corto como a largo plazo a través de la práctica guiada

9.1.2.5. Identificar la función de los distintos tipos de actividades así como de las diversas funciones del profesorado en el aprendizaje autónomo a través de la práctica guiada

9.1.2.6. Desarrollar el estilo de aprendizaje que mejor se adecue a las características personales y a las distintas tareas, destrezas y contenidos lingüísticos a través de la práctica guiada

9.1.2.7. Desarrollar técnicas de estudio y de trabajo adecuadas a las propias capacidades y a las distintas tareas, destrezas y contenidos lingüísticos objeto de aprendizaje a través de la práctica guiada

9.1.2.8. Organizar adecuadamente el tiempo personal para el aprendizaje de la lengua

9.1.2.9. Organizar y usar adecuadamente el material personal de aprendizaje

9.1.2.10. Desarrollar el uso de las estrategias y ensayarlas a través de la práctica guiada para facilitar el desarrollo de la competencia comunicativa y la dirección del propio aprendizaje

9.1.2.11. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, utilizando los recursos disponibles tanto dentro como fuera del aula, y buscar o crear oportunidades para desarrollar la lengua a través de la práctica guiada

9.1.3. Evaluación

9.1.3.1. Comprobar la comprensión de la información que se debería recordar, o la expresión y la interacción mientras se produce a través de la práctica guiada

9.1.3.2. Corregir la lengua objeto de estudio o superar los problemas encontrados después de la comprensión, la expresión o la interacción a través de la práctica guiada

9.1.3.3. Comprender el papel de los errores en el proceso de aprendizaje y aprender de ellos a través de la práctica guiada

9.1.3.4. Utilizar la autoevaluación como elemento de mejora del proceso de aprendizaje a través de la práctica guiada

9.2. ESTRATEGIAS COGNITIVAS: CONTROL DEL PROCESAMIENTO, ASIMILIACIÓN Y USO DE LA LENGUA OBJETO DE ESTUDIO

9.2.1. Procesamiento

9.2.1.1. Atender de forma global o selectiva a aspectos de la forma y del significado de textos orales y escritos con el fin de una correcta comprensión y posterior producción a través de la práctica guiada. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional

9.2.1.2. Utilizar información disponible tanto lingüística como no lingüística para adivinar el significado de términos nuevos, predecir respuestas o completar información de textos orales y escritos. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional

9.2.2. Asimilación

9.2.2.1. Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel de competencia lingüística (diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios y recursos de las tecnologías de la información y de la comunicación entre otros)

9.2.2.2. Imitar y repetir la lengua incluyendo tanto la práctica exteriorizada como silenciosa

9.2.2.3. Utilizar de la manera más adecuada la lengua materna u otras conocidas para facilitar la comprensión, expresión e interacción con la lengua objeto de estudio

9.2.2.4. Poner palabras u oraciones en un contexto para su comprensión, expresión e interacción a través de la práctica guiada

9.2.2.5. Poner palabras u oraciones en ejemplos para la posterior comprensión, expresión e interacción

9.2.2.6. Organizar y clasificar palabras, terminología o conceptos según sus atributos de significado como, por ejemplo, los mapas conceptuales o las tablas de clasificación a través de la práctica guiada

9.2.2.7. Analizar textos, frases y palabras tratando de comprender la estructura y construcción, con el fin de percibir mejor el significado a través de la práctica guiada. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional

9.2.2.8. Crear reglas a partir del análisis de la lengua a través de la práctica guiada

9.2.2.9. Aplicar adecuadamente las reglas de uso y construcción de una lengua a través de la práctica guiada

9.2.2.10. Emplear el subrayado para resaltar la información importante de un texto

9.2.2.11. Tomar notas de palabras clave o conceptos de manera gráfica, verbal o numérica abreviada de textos orales y escritos diferenciando lo esencial de lo accesorio de manera clara y organizada a través de la práctica guiada. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional

9.2.2.12. Reelaborar la información obtenida de la toma de notas para producir un texto oral o escrito breve reflejando su estructura a través de la práctica guiada

9.2.2.13. Resumir textos orales y escritos breves de diversas fuentes a través de la práctica guiada

9.2.2.14. Revisar los conocimientos desarrollados para utilizarlos en la expresión e interacción oral y escrita

9.2.2.15. Relacionar conocimientos anteriores con información nueva, relacionar distintas partes de la información nueva entre si o realizar asociaciones personales significativas con la nueva información a través de la práctica guiada

9.2.2.16. Superar problemas o limitaciones para la comprensión, expresión e interacción con conocimientos lingüísticos y no lingüísticos previos a través de la práctica guiada

9.2.2.17. Utilizar los distintos sentidos para entender y recordar información a través de la práctica guiada. Se emplearán tanto imágenes mentales como las presentes a través de distintas técnicas de memorización y organización adecuadas al tipo de contenido lingüístico y/o al estilo de aprendizaje personal

9.2.2.18. Utilizar los elementos lingüísticos de forma comunicativa a medida que se aprenden con el fin de desarrollarlos adecuadamente para la comprensión, expresión e interacción de textos orales y escritos a través de la práctica guiada. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional

9.2.2.19. Ensayar de manera silenciosa o en voz alta con la lengua objeto de estudio, prestando atención al significado, para llevar a cabo una tarea oral o escrita con posterioridad a través de la práctica guiada

9.2.3. Uso

9.2.3.1. Aprovechar adecuadamente la presencia de hablantes nativos o con un nivel de competencia lingüística más avanzado para aclarar, verificar o corregir

9.2.3.2. Buscar y aprovechar oportunidades para utilizar la lengua aprendida en situaciones reales y naturales de forma comunicativa

9.3. ESTRATEGIAS AFECTIVAS: CONTROL DE LOS ASPECTOS AFECTIVOS DEL APRENDIZAJE

9.3.1. Afecto, motivación y actitud

9.3.1.1. Profundizar en la tolerancia hacia la comprensión parcial o vaga en una situación comunicativa y valorar la importancia del uso de técnicas mentales como la relajación, la respiración o la risa que le ayuden a sentirse competente para llevar a cabo las tareas de aprendizaje y comunicativas

- 9.3.1.2. Profundizar en la valoración y el refuerzo de la motivación como clave del éxito en el aprendizaje
- 9.3.1.3. Controlar las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje

9.4. ESTRATEGIAS SOCIALES: CONTROL DE LOS ASPECTOS SOCIALES DEL APRENDIZAJE

9.4.1. Cooperación y empatía

- 9.4.1.1. Solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones
- 9.4.1.2. Saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje
- 9.4.1.3. Intercambiar los pensamientos y sentimientos propios y de los demás
- 9.4.1.4. Desarrollar el entendimiento cultural sobre temas cotidianos de los ámbitos personal, público, educativo y profesional
- 9.4.1.5. Desarrollar formas de ocio conectadas con el aprendizaje de la lengua

10. ACTITUDES

10.1. COMUNICACIÓN

- 10.1.1. Profundizar en la valoración de la comunicación
- 10.1.2. Tomar conciencia de la comunicación como fin fundamental del aprendizaje de una lengua y mostrar una actitud positiva y participativa ante las tareas comunicativas, tanto en el aula como fuera de ella
- 10.1.3. Practicar la relación y cooperación con otras personas dentro y fuera del aula como medio para enriquecerse personal, social, cultural, educativa y profesionalmente

10.2. LENGUA

- 10.2.1. Profundizar en la valoración del aprendizaje de una lengua
- 10.2.2. Adopción del aprendizaje de una lengua como instrumento de desarrollo personal, social, cultural, educativo y profesional
- 10.2.3. Utilizar el aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes, la adquisición de otras lenguas y el desarrollo intelectual
- 10.2.4. Aplicar la competencia plurilingüe como instrumento de desarrollo intelectual y cultural frente al aprendizaje de lenguas como elementos aislados
- 10.2.5. Interesarse por la forma de la lengua objeto de estudio como medio para el desarrollo de los distintos niveles de competencia comunicativa
- 10.2.6. Interesarse por el uso de la lengua objeto de estudio para comunicarse a través del desarrollo de las destrezas y los contenidos lingüísticos

10.3. CULTURA Y SOCIEDAD

- 10.3.1. Profundizar en el conocimiento y la valoración de la pluralidad cultural y la identidad cultural propia
- 10.3.2. Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, social y lingüística
- 10.3.3. Profundizar en el fomento de la superación de prejuicios y estereotipos hacia otras culturas y sociedades para superarlos
- 10.3.4. Adquirir valores interculturales que incluyan una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura y sociedad al compararla con otras

- 10.3.5. Profundizar en el conocimiento y la valoración de la dimensión europea de la educación
- 10.3.6. Disfrutar del enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas y sociedades
- 10.3.7. Adoptar actitudes que favorezcan la perspectiva de género y que colaboren con el logro efectivo de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, así como un uso no sexista del lenguaje
- 10.3.8. Profundizar en el fomento del ejercicio de la ciudadanía democrática
- 10.4. APRENDIZAJE
- 10.4.1. Profundizar en el desarrollo de actitudes que favorecen el éxito del aprendizaje
- 10.4.2. Practicar el desarrollo de la creatividad, la capacidad de análisis y la iniciativa
- 10.4.3. Profundizar en el desarrollo de la autoestima y la confianza realista en las propias capacidades
- 10.4.4. Identificar la motivación (tanto intrínseca como extrínseca) y apreciar su importancia en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje
- 10.4.5. Practicar la resolución de problemas en la comunicación utilizando todos los medios (lingüísticos y no lingüísticos) al alcance del hablante, y de ser capaces de expresarse de una forma que suponga más riesgo y esfuerzo
- 10.4.6. Practicar cómo reducir aspectos afectivos como la ansiedad ante tareas de comprensión o expresión que afectan negativamente la comunicación
- 10.4.7. Identificar y valorar la importancia de las diversas competencias que intervienen en la competencia comunicativa
- 10.4.8. Profundizar en el fomento de una actitud positiva hacia las tareas y actividades realizadas en el aula
- 10.4.9. Profundizar en el desarrollo de la constancia y el método en el trabajo
- 10.4.10. Practicar la autonomía en el propio aprendizaje, responsabilizándose de éste
- 10.4.11. Practicar la autoevaluación
- 10.4.12. Desarrollar de estrategias de aprendizaje y comunicación y del propio estilo de aprendizaje
- 10.4.13. Profundizar en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para el aprendizaje de la lengua extranjera objeto de estudio

LIBROS DE TEXTO Y MATERIAL RECOMENDADO PARA EL CURSO 2011-2012

	LIBRO DE TEXTO	GRAMÁTICA	Para todos los niveles (obligatorio)
Primer curso de Nivel Básico	<i>Agenda 1. Méthode de français.</i> Hachette. Libro y cuaderno de ejercicios.	<i>Les 500 exercices de grammaire niveau A1.</i> Livre et corrigés intégrés. Hachette FLE.	<i>La conjugaison pour tous.</i> SBN : 9782218922626 Bescherelle
Segundo curso de Nivel Básico	<i>Version Originale 2.</i> Difusión FLE. Libro y cuaderno de ejercicios.	<i>Les 500 exercices de grammaire A2.</i> Livre et corrigés intégrés. Hachette	O una guía de conjugación equivalente

		FLE.	(Hachette o Larousse).
Nivel Intermedio	<i>Version Originale 3.</i> Difusion FLE. Libro y cuaderno de ejercicios.	<i>Les 500 exercices de grammaire B1.</i> Hachette FLE. Livre et corrigés intégrés.	

TEMPORALIZACIÓN Y UNIDADES DIDÁCTICAS

A continuación se incluyen las unidades didácticas para los diferentes cursos y niveles y las tareas finales (evaluables) previstas para cada una de dichas unidades.

Primer curso de nivel básico

Las unidades didácticas están basadas en los dossiers del manual Agenda 1 (Hachette FLE).

Primer trimestre		
	Título	Tarea final
Unidad 1	<i>Jour 1 – De vous à moi</i>	Faire connaissance Organiser un planning Rédiger/explicar un emploi du temps
Unidad 2	<i>Jour 2 – Entre nous</i>	Présenter une personne célèbre Créer un menu
Unidad 3	<i>Jour 3 – Dans ma rue</i>	Présenter des informations sur une ville Organiser les courses
Segundo trimestre		
Unidad 4	<i>Jour 4 – C'est la vie i</i>	Proposer le plan de la classe idéale Créer un dictionnaire en images
Unidad 5	<i>Jour 5 – C'est si bon</i>	Organiser un repas Donner des informations sur un film
Unidad 6	<i>Jour 6 – Ça m'intéresse</i>	Organiser un atelier de stylisme Dessiner un blason
Tercer trimestre		
Unidad 7	<i>Jour 7 – Le monde est à moi</i>	Préparer un voyage Participer au concours « chansons du monde ».
Unidad 8	<i>Jour 8 – Être libre</i>	Établir la carte des professions de la clase Créer un dépliant pour une exposition
Unidad 9	<i>Jour 9 – Le mot de la fin</i>	Créer un livre de recettes Fabriquer la une du journal de la classe « Passé-futur ».

Segundo curso de nivel básico

Temporalización:

	Título	Tareas finales
Unidad 1	<i>J'adore le français!</i>	Dresser le réseau de langues de la classe Parler de ses difficultés à l'heure d'apprendre une langue ou quelque chose et donner des conseils.
Unidad 2	<i>Faites comme chez vous</i>	Choisir un logement et l'aménager. Consulter des annonces immobiliers, des catalogues de décoration.
Unidad 3	<i>Bien dans sa peau</i>	Organiser un forum d'échange de conseils. Rédiger un livret de remèdes traditionnels

Segundo trimestre :

	Título	Tareas finales
Unidad 4	<i>En ce temps-là</i>	Réaliser un album d'enfance avec des outils 2.0: blog ou mur d'un réseau social. Raconter un souvenir d'enfance en vidéo.
Unidad 5	<i>L'histoire des autres</i>	Réaliser l'interview d'un personnage célèbre. Rédiger une biographie.

Tercer trimestre :

	Título	Tareas finales
Unidad 6	<i>Qui vivra verra</i>	Prévoir l'évolution d'un problème d'intérêt général et présenter ses conclusions oralement et par écrit.
Unidad 7	<i>Je vous en prie...</i>	Réaliser un roman photo. Écrire un poème, le réciter.
Unidad 8	<i>Apprendre en jouant</i>	Créer un jeu de société sur la francophonie Raconter son parcours d'apprenant

Además de las actividades finales previstas en la programación, los alumnos podrán llevar a cabo actividades 2.0 en el espacio colaborativo proporcionado por la editorial (<http://20.versionoriginale.emdl.fr/vo3/>).

- [U1 – Forum des langues](#): *Présentez une langue qu'il vous semble intéressant d'apprendre.*
- [U2 – C'est ici que j'habite](#): *Présentez aux autres apprenants le lieu où vous habitez, ce qui est spécifique pour votre culture dans l'habitat.*
- [U3 – Forum "En forme"](#): *Partagez et discutez vos conseils pour rester en forme.*

- [U4 – Nos enfances](#). Partagez ce qui a marqué votre enfance.
- [U5 – Notre galerie d'art](#): Présentez aux autres apprenants votre œuvre d'art préférée.
- [U6 – Notre monde en 2500](#) : Un forum pour discuter comment vous imaginez l'avenir de notre planète en 2500 ?
- [U7 – Impros en ligne](#) : Imaginez une suite à cette scène de théâtre.
- [U8 – Quiz francophone](#): Postez vos questions sur des aspects culturels, sportifs, politiques... des pays francophones et répondez à celles des autres apprenants.

Nivel Intermedio

Primer trimestre		
	Título	Tarea final
Unidad 1	<i>Dis-moi ce que tu fais et je te dirai ce que tu es.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Compléter un cv personnel (mini cv) sur un réseau social • Enregistrer un cv vidéo (3 minutes max.)
Unidad 2	<i>Les voyages forment la jeunesse</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Proposer un voyage idéal à une personne du groupe et réaliser un dépliant pour présenter une activité insolite.
Unidad 3	<i>La voix est le miroir de l'âme</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Préparer une version radiophonique d'une pièce de théâtre et/ou inventer un personnage de théâtre.
Segundo trimestre		
Unidad 4	<i>On n'arrête pas le progrès</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser un débat d'idées et débattre et décider de la seconde vie d'un objet.
Unidad 5	<i>Les paroles volent, les écrits restent</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Écrire un courrier appelant à la mobilisation pour une cause d'intérêt général et/ou écrire à un destinataire de notre choix une lettre qu'il ne lira jamais.
Unidad 6	<i>À chacun son cinéma</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présenter des films et en choisir un pour le visionner ensemble et/ou inventer un film, en rédiger la fiche technique et écrire une critique (alternativement, enregistrer une vidéo-critique d'un film).
Tercer trimestre		
Unidad 7	<i>Y a-t-il une vie après l'école ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser un sondage sur nos choix d'études et de profession puis présenter nos résultats à la classe et/ou réaliser une interview sur un métier insolite.

		<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser une vidéo interview avec un professionnel francophone.
Unidad 8	<i>Pas de nouvelles, bonnes nouvelles!</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser le flash info du jour et/ou réaliser un flash-fiction.
Unidad 9	<i>Tout finit par des slams</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser un concours de slam et/ou rédiger un recueil de poème loufouques.

Además de estas actividades, el manual Version Originale 3 propone una plataforma 2.0 donde los alumnos y alumnas pueden realizar actividades interactivas con otros estudiantes de francés. Las actividades propuestas en dicha plataforma (opcionales) son las siguientes:

- [U2 - Les voyages forment la jeunesse, dit-on](#) *On dit que les voyages forment la jeunesse (et pas seulement la jeunesse !). Partagez dans cet espace des choses qui vous sont arrivées en voyage et qui vous ont permis d'apprendre quelque chose.*
- [U7 - Sur les bancs de l'école – Souvenirs...](#) *Echangez dans cet espace vos expériences scolaires. Dans quel pays êtes-vous allés à l'école primaire ? Comment avez-vous vécu ces années de scolarisation ? Quels souvenirs en gardez-vous ?*
- [U8 – Blog info bonheur](#) *Les médias parlent beaucoup d'évènements tragiques. Voici le blog info-bonheur. Chacun est invité à poster dans ce blog une information (de portée mondiale ou personnelle !) qui relate un événement heureux.*

La configuración en edades e intereses del grupo de Nivel Intermedio (alumnos con edades comprendidas entre 17 y 34 años, familiarizados con las TICs y las redes sociales) en el curso 2011-2012 es bastante propicia para el trabajo en red social. Dentro de dicha red social, configurada con Google + y herramientas 2.0 y gestionada por la profesora –tutora, los alumnos y alumnas dispondrán de un espacio de intercambio (muro) donde se irán publicando contenidos susceptibles de interesarles al hilo de la actualidad y de las unidades didácticas programadas.

Igualmente, se intentará que en la medida de lo posible, las tareas finales tanto escritas como orales queden reflejadas dentro de las áreas de archivos compartidos (para el audio y el vídeo) y en formato GoogleDocs, de modo que se vaya configurando un Portfolio colectivo y colaborativo de las producciones realizadas durante el curso.

ACTIVIDADES CULTURALES Y EXTRAESCOLARES

Las actividades culturales y extraescolares propuestas por el departamento de francés son las siguientes:

Primer trimestre:

- Noviembre (fecha pendiente de confirmación por la Fundación Mapfre): **Visita de la exposición “Yves Saint-Laurent”** en la Fundación Mapfre (Madrid) y taller de creación de moda “Yves Saint-Laurent, diálogo con el arte”. 22 o 29 de noviembre.
- Diciembre (Navidad): **raclette**. Actividad en el centro dentro de horario lectivo coincidiendo con la fiesta de Navidad en el centro.

Segundo trimestre:

- **Chandeleur (crêpes)**, coincidiendo con el martes de carnaval (días lectivos de esa semana). Actividad en el centro dentro de horario lectivo.
- **Taller de danza:** los movimientos y posturas del ballet clásico en francés nos permiten realizar una actividad de expresión corporal. Semana del 12 al 16 de marzo, dentro del centro y en horario lectivo.
- **1 de mayo: le muguet.** Regalar un muguet (“buenos deseos” a una persona del grupo), dentro del centro y en horario lectivo durante la semana posterior al 1 de mayo.

Tercer trimestre:

- **Pique-nique con recetas francesas y petanca** en francés: un martes lectivo después de las vacaciones de semana santa (en función de la meteorología).
- **Cine:** proyección de películas sobre arte, música, teatro (3 películas a lo largo del trimestre en martes).

Además de las actividades aquí reseñadas, el Departamento de Francés participará en las actividades previstas dentro del **hilo conductor** y **las actividades de fomento de la igualdad**.

TALLER DE CONVERSACIÓN CON AUXILIAR DE CONVERSACIÓN

Como se viene haciendo en los cursos anteriores, una vez incorporado el auxiliar de conversación se reservarán 3 horas semanales, el martes por la tarde para que los alumnos reserven tramos de 15' (A1) y 30' (A2-B1) para la práctica oral en parejas o individual.

La Jefa de Departamento

Isabel Montes García