

DEPARTAMENTO DE ALEMÁN. PROGRAMACIÓN DEL CURSO 2011-2012

CONTENIDOS

NIVEL BÁSICO

El Nivel Básico supone utilizar el idioma de manera suficiente, tanto en forma hablada como escrita, en situaciones cotidianas que requieran comprender y producir textos breves, en lengua estándar, que versen sobre aspectos básicos concretos de temas generales y que contengan estructuras y léxico de uso frecuente. El Nivel Básico tendrá como referencia las competencias propias del nivel A-2 del Consejo de Europa, según se define este nivel en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas

PRIMER CURSO

OBJETIVOS GENERALES POR DESTREZAS

1. Comprensión oral

Comprender el sentido general, los puntos principales e información específica de textos orales breves, bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos (teléfono, televisión, megafonía, etc.), articulados a una velocidad lenta, en un registro formal o neutro y siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el mensaje no esté distorsionado. Estos textos versarán de temas habituales, preferentemente en los ámbitos personal o público.

2. Expresión e interacción oral

Producir textos orales breves, principalmente en comunicación cara a cara, pero también por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro. Comunicarse de forma comprensible, aunque resulten evidentes el acento extranjero, las pausas y los titubeos y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores para mantener la comunicación

3. Comprensión de lectura



Comprender el sentido general, los puntos principales e información específica de textos breves de estructura sencilla y clara, en un registro formal o neutro y con vocabulario en su mayor parte frecuente.

4. Expresión e interacción escrita

Escribir textos breves y de estructura sencilla, en un registro neutro o formal sencillo, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación esenciales. Estos textos se referirán principalmente al ámbito personal y público.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Comprensión oral

- Comprender expresiones habituales referidas a necesidades cotidianas sencillas, expresadas con claridad, despacio y más de una vez.
- Comprender el sentido general e información específica de conversación que tienen lugar en su presencia, e identificar un cambio de tema.
- Comprender la información esencial y los puntos principales de lo que se dice en conversaciones en las que participas, siempre que pueda pedir confirmación.
- Comprender los puntos principales y los detalles relevantes en mensajes y anuncios públicos que contengan instrucciones, indicaciones u otro tipo de información.

Expresión e interacción oral

- Saludar y despedirse.
- Presentarse a sí mismo y a otros.
- Pedir y dar información personal básica sobre su persona (domicilio, número de teléfono, nacionalidad, edad, familia, aficiones, pertenencias, personas que conoce...).
- Hacer breves presentaciones sobre temas conocidos, ensayados con anterioridad, por ejemplo describir el lugar en que vive.
- Hacer y responder preguntas, comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso frecuente.
- Describir viajes, actividades y experiencias personales presentes y pasadas.



Compresión lectora

- Comprender la idea general de textos informativos sencillos y breves y las descripciones sencillas, especialmente si contienen ilustraciones que ayuden a explicar el texto.
- Comprender textos muy cortos y sencillos, con la ayuda de palabras que resulten familiares y de expresiones básicas, releyendo, por ejemplo, partes del texto.
- Comprender instrucciones escritas, breves y sencillas, en anuncios sencillos, en las situaciones más habituales de la vida cotidiana.
- Comprender mensajes breves y sencillos, por ejemplo en una postal, cartas o correos electrónicos.

Expresión e interacción escrita

- Describir temas habituales (por ejemplo: el lugar donde vive, su ocupación o las personas que conoce) con expresiones y frases sencillas.
- Escribir postales cortas y sencillas (por ejemplo tarjetas de felicitación, postales de vacaciones).
- Rellenar formularios con datos personales.
- Describir de forma muy básica aspectos de la vida cotidiana tales como hechos presentes o pasados.

CONTENIDOS GENERALES

CONTENIDOS DISCURSIVOS

- COHERENCIA TEXTUAL:
 - Introducción al tipo, formato de texto
 - Variedad de lengua
 - Registro
 - Enfoque y contenido: selección de léxico, de estructuras sintácticas y del contenido relevante
 - Aspectos básicos del contexto espacio-temporal
 - Referencia espacial: uso de adverbios y expresiones espaciales
 - Referencia temporal: uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales



- COHESIÓN TEXTUAL:
- Inicio del discurso:
 - Mecanismos iniciadores
 - Introducción del tema: Aspectos básicos de la tematización y la focalización, orden de palabras, uso de partículas, enumeración
- Desarrollo del discurso:
 - Aspectos básicos del desarrollo temático
 - Mantenimiento del tema: repetición, ejemplificación
- Aspectos básicos de la conclusión del discurso
- Aspectos básicos del mantenimiento y seguimiento del discurso oral
 - Demostración de entendimiento
 - Petición de aclaración
 - Comprobar que se ha entendido el mensaje
- Introducción a los recursos de cohesión del texto oral:
 - entonación, pausas y medios paralingüísticos
- La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito. Uso de los signos de puntuación
- Uso de partículas conectoras (conjunciones, adverbios)

CONTENIDOS FUNCIONALES

FUNCIONES O ACTOS DE HABLA ASERTIVOS:

- Afirmar/negar
- Corregir (rectificar)
- Describir y narrar
- Expresar acuerdo/desacuerdo
- Expresar conocimiento/ desconocimiento



- Expresar habilidad/capacidad para hacer algo y la falta de habilidad/capacidad para hacer algo
- Expresar obligación/necesidad y la falta de obligación/de necesidad
- Identificar(se)
- Informar (anunciar)

FUNCIONES O ACTOS DE HABLA COMPROMISIVOS:

- Expresar la intención o la voluntad de hacer algo
- Ofrecer algo (p.e. ayuda)
- Ofrecerse/negarse a hacer algo

FUNCIONES O ACTOS DE HABLA DIRECTIVOS:

- Aconsejar
- Advertir (alertar, amenazar)
- Comprobar que se ha entendido el mensaje
- Dar instrucciones y órdenes
- Pedir (algo, ayuda, confirmación, consejo, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo, que alguien aclare o explique algo)
- Preguntar por intenciones o planes
- Preguntar por la obligación o la necesidad
- Preguntar por sentimientos (Wie geht`s?)
- Preguntar si se está de acuerdo (Sind Sie einverstanden?)
- Preguntar por el conocimiento de algo
- Preguntar por la habilidad/capacidad para hacer algo
- Prohibir
- Proponer

FUNCIONES O ACTOS DE HABLA FÁTICOS Y SOLIDARIOS:

- Aceptar
- Declinar una invitación u ofrecimiento
- Agradecer/responder ante un agradecimiento
- Atraer la atención (Bitte!, Entschuldigung!...)



- Dar la bienvenida/despedir(se)
- Dirigirse a alguien
- Excusarse por un tiempo
- Felicitar/responder a una felicitación
- Formular buenos deseos
- Interesarse por alguien/algo
- Invitar
- Pedir disculpas y pedir perdón/aceptar disculpas y perdonar
- Presentar(se)/reaccionar ante una presentación
- Saludar/responder al saludo

FUNCIONES O ACTOS DE HABLA EXPRESIVOS

- Expresar aprobación/desaprobación
- Expresar nuestros deseos y lo que nos gusta/nos desagrada
- Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos (alegría, felicidad y satisfacción, aprecio y simpatía, desinterés e interés, enfado, esperanza, preferencia, tristeza e infelicidad)
- Expresar un estado físico o de salud (cansancio y sueño, dolor y enfermedad, frío y calor, hambre y sed)

ESQUEMAS DE COMUNICACIÓN E INTERCAMBIOS CONVENCIONALES EN DIVERSAS SITUACIONES

- En la clase
- En un restaurante, cafetería, etc.
- En una tienda, supermercado, etc.
- Visitando la ciudad
- Hablar por teléfono
- En el médico o el hospital

ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN

- Familiarizarse con las competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas)



- Descubrir cómo adecuar de forma básica el texto oral o escrito al destinatario, contexto, canal, registro y a la estructura del discurso entre otros aspectos apropiados para cada caso
- Descubrir cómo expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo de forma básica pero adecuada y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto oral o escrito. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal o público
- Descubrir cómo aprovechar los conocimientos previos (utilizar frases hechas o aquellas de las que la persona usuaria se siente muy segura)
- Recordar y ensayar nuevas expresiones sencillas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación
- Enfrentarse de forma elemental a interrupciones de la comunicación (debidas a factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir entre otros) por medio de técnicas tales como, por ejemplo, ganar tiempo y cambiar de tema
- Descubrir cómo compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. Entre estos procedimientos figuran los siguientes:
 - Pedir ayuda o repetición con sencillez o frases hechas
 - Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado
- Distinguir de forma elemental entre ideas principales y secundarias de un texto oral o escrito. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal o público
- Familiarizarse con recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto
- Recordar y comprobar los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan la mediación y el plurilingüismo
- Tomar conciencia del esquema de interacción oral (charlas entre amigos, entre otros) o el tipo de texto escrito (carta informal, entre otros) para seleccionar la actividad de mediación más adecuada, así como su longitud



- ▲ Descubrir cómo aplicar apropiadamente los conocimientos, estrategias y actitudes con la nueva lengua para el desarrollo de la mediación y el plurilingüismo
- ▲ Familiarizarse con la toma de notas para recordar la información y utilizar formas alternativas de expresar el contenido de la actividad de mediación

CONTENIDOS FONÉTICOS, FONOLÓGICOS Y ORTOGRÁFICOS

- ▲ Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones
 - ▲ Los diptongos (eu, au, ai, ei, ie)
 - ▲ Vocal modificada [Umlaute] (ä, ü, ö)
 - ▲ Alargamiento vocálico: <ie> y <h> detrás de vocal
- Sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones
 - Consonantes duplicadas (mm, nn...)
 - Dígrafos (sp, st, ck, pf...)
 - Trígrafos (sch...)
- Acentuación
- El alfabeto
- Signos ortográficos

CONTENIDOS GRAMATICALES

LA ORACIÓN SIMPLE

Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición

- Oración declarativa
- Oración interrogativa
- Oración exclamativa
- Oración imperativa
- Formas elípticas: proformas oracionales: Ja, nein, doch
- Fenómenos de concordancia



LA ORACIÓN COMPUESTA

- △ Expresión de relaciones lógicas:
- Conjunción (und)
- Disyunción (oder)
- Oposición (aber)

EL SINTAGMA NOMINAL

- Sustantivo
 - Clases: comunes y propios
 - Género: masculino, femenino, neutro
 - Número: singular y plural
 - Caso: nominativo, acusativo y dativo
- Pronombres
 - Personales: nominativo, acusativo y dativo
 - Posesivos
 - Interrogativos
- Modificación del Núcleo (Artículos, posesivos, interrogativos, cuantificadores)

EL SINTAGMA ADJETIVAL

- Núcleo: adjetivo (Género, número en nominativo)

EL SINTAGMA VERBAL

- El verbo
 - Clases (verbos auxiliares, v.regulares, v.irregulares, v.modales, v.transitivos)
 - Tiempo (Expresión del presente, del pasado y del futuro)



- Modalidad (Necesidad, obligación, capacidad, permiso, posibilidad, prohibición, intención)

EL SINTAGMA ADVERBIAL

El adverbio

- Clases (locales, temporales, de frecuencia...)

EL SINTAGMA PREPOSICIONAL

Preposiciones

- Locuciones preposicionales
- Funciones sintácticas del sintagma preposicional

CONTENIDOS LEXICO-SEMÁNTICOS

CONTENIDOS LÉXICO-TEMÁTICOS

Identificación personal

- Nombre y apellidos
- Dirección (postal y electrónica)
- Número de teléfono (fijo y móvil)
- Fecha y lugar de nacimiento, edad
- Sexo y estado civil
- Nacionalidad y procedencia
- Documentación y objetos personales básicos
- Ocupación: profesiones, actividades laborales y lugares de trabajo usuales
- Estudios
- Relaciones familiares y sociales
- Celebraciones y eventos familiares y sociales



- Gustos

Vivienda, hogar y entorno

- Vivienda. Estancias
- Mobiliario y objetos domésticos
- Servicios e instalaciones de la casa
- Descripción básica del entorno

Actividades de la vida diaria

- La hora
- En la casa. Comidas comunes

Tiempo libre y ocio

- Tiempo libre
- Aficiones e intereses
- Cine, teatro, música y entretenimiento
- Deportes

- Correspondencia personal básica

- Invitaciones básicas

Salud y cuidados físicos

- Partes del cuerpo
- Descripción básica del estado físico y anímico
- Higiene básica
- Enfermedades y dolencias comunes. Síntomas
- La consulta médica y la farmacia

Aspectos cotidianos de la educación

- ↗ Asignaturas
- ↗ Material y mobiliario de aula

Compras y actividades comerciales



- Establecimientos y operaciones comerciales básicas
- Precios, dinero y formas de pago
- Selección y comparación de productos
- Objetos para el hogar, el aseo y la alimentación

Alimentación

- Alimentos y bebidas
- Indicaciones básicas para la preparación de comidas, ingredientes básicos y recetas
- Utensilios básicos de cocina y mesa
- Locales de restauración

Bienes y servicios

- Teléfono
- La oficina de turismo

Lengua y comunicación

- Idiomas
- Términos lingüísticos básicos
- Lenguaje para la clase

Medio geográfico, físico y clima

- El clima y el tiempo atmosférico. Conceptos básicos

CONTENIDOS LÉXICO-NOCIONALES

Entidades

- Propiedades, cantidades (números, medidas), cualidades, valoración
- Relaciones: Espacio, tiempo, relaciones lógicas (Conjunción y disyunción, oposición)

OPERACIONES Y RELACIONES SEMÁNTICAS

- Agrupaciones semánticas



- Sinónimos, antónimos y palabras polisémicas muy comunes
- Formación de palabras: prefijos y sufijos básicos,
- Frases hechas y algunas expresiones idiomáticas muy comunes
- Falsos amigos muy comunes

CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS

VIDA COTIDIANA

- Comida y bebida productos básicos de uso
- Introducción a los horarios y hábitos de comida
- Festividades muy relevantes de la cultura
- Actividades de ocio más usuales
- Aspectos básicos de los horarios y costumbres relacionadas con el trabajo y el estudio

CONDICIONES DE VIDA

- Vivienda: características y tipos
- Compras: tiendas y establecimientos

RELACIONES PERSONALES

- Introducción a la estructura social y relaciones entre sus miembros (familia, amistad sexo, generaciones, desconocidos)

VALORES, CREENCIAS Y ACTITUDES

- Tradiciones muy importantes

CONVENCIONES SOCIALES



- Introducción a las convenciones y tabúes relativos al comportamiento. Normas de cortesía
- Aspectos básicos de las convenciones en las visitas (puntualidad, regalos de cortesía, vestimenta adecuada, comportamiento con respecto al ofrecimiento de comida/bebida, tiempo de estancia)

COMPORTAMIENTO RITUAL

- Celebraciones y actos conmemorativos muy relevantes en la cultura
- Ceremonias y festividades muy relevantes en la cultura

REFERENTES CULTURALES Y GEOGRÁFICOS

- Algunos referentes geográficos básicos (países más importantes donde se habla la lengua que se estudia)
- Introducción al clima
- Algunos referentes artísticos, culturales e institucionales básicos

SEGUNDO CURSO

OBJETIVOS GENERALES POR DESTREZAS

1. Comprensión oral

Comprender el sentido general, los puntos principales e información específica de textos orales breves, bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos (teléfono, televisión, megafonía, etc.), articulados a una velocidad lenta, en un registro formal o neutro



y siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el mensaje no esté distorsionado. Estos textos versarán de temas habituales, preferentemente en los ámbitos personal o público.

2. Expresión e interacción oral

Producir textos orales breves, principalmente en comunicación cara a cara, pero también por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro. Comunicarse de forma comprensible, aunque resulten evidentes el acento extranjero, las pausas y los titubeos y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores para mantener la comunicación.

3. Comprensión de lectura

Comprender el sentido general, los puntos principales e información específica de textos breves de estructura sencilla y clara, en un registro formal o neutro y con vocabulario en su mayor parte frecuente.

4. Expresión e interacción escrita

Escribir textos breves y de estructura sencilla, en un registro neutro o formal sencillo, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación esenciales. Estos textos se referirán principalmente al ámbito personal y público.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS



Comprensión oral

Comprender instrucciones con información técnica sencilla, como, por ejemplo, instrucciones de funcionamiento de aparatos de uso frecuente, y seguir indicaciones detalladas

Comprender generalmente las ideas principales de una conversación o discusión informal siempre que el discurso esté articulado con claridad y en lengua estándar

En conversaciones formales y reuniones de trabajo, comprender gran parte de lo que se dice si está relacionado con su especialidad y siempre que los interlocutores eviten un uso muy idiomático y pronuncien con claridad

Seguir generalmente las ideas principales de un debate largo que tiene lugar en su presencia, siempre que el discurso esté articulado con claridad y en una variedad de lengua estándar

Comprender, en líneas generales, conferencias y presentaciones sencillas y breves sobre temas cotidianos siempre que se desarrollen con una pronunciación estándar y clara

Comprender las ideas principales de muchos programas de radio o televisión que tratan temas cotidianos o actuales, o asuntos de interés personal o profesional, cuando la articulación es relativamente lenta y clara

Comprender las ideas principales de los informativos radiofónicos y otro material grabado sencillo que trate temas cotidianos articulados con relativa lentitud y claridad

Comprender muchas películas que se articulan con claridad y en un nivel de lengua sencillo, y donde los elementos visuales y la acción conducen gran parte del argumento

Expresión e interacción oral

- Hacer declaraciones públicas breves y ensayadas, sobre un tema cotidiano dentro de su campo, que son claramente inteligibles a pesar de ir acompañadas de un acento y entonación inconfundiblemente extranjeros
- Hacer una presentación breve y preparada, sobre un tema dentro de su especialidad, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, así como responder a preguntas complementarias de la audiencia, aunque puede que tenga que pedir que se las repitan si se habla con rapidez
- Desenvolverse en transacciones comunes de la vida cotidiana como son los viajes, el alojamiento, las comidas y las compras. Intercambiar, comprobar y confirmar



información con el debido detalle. Enfrentarse a situaciones menos corrientes y explicar el motivo de un problema

- Iniciar, mantener y terminar conversaciones y discusiones sencillas cara a cara sobre temas cotidianos, de interés personal, o que sean pertinentes para la vida diaria (por ejemplo, familia, aficiones, trabajo, viajes y hechos de actualidad)
- En conversaciones informales, ofrecer o buscar puntos de vista y opiniones personales al discutir sobre temas de interés; hacer comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas, o a los pasos que se han de seguir (sobre adónde ir, qué hacer, cómo organizar un acontecimiento; por ejemplo, una excursión), e invitar a otros a expresar sus puntos de vista sobre la forma de proceder; describir experiencias y hechos, sueños, esperanzas y ambiciones; expresar con amabilidad creencias, opiniones, acuerdos y desacuerdos, y explicar y justificar brevemente sus opiniones y proyectos
- Tomar parte en discusiones formales y reuniones de trabajo habituales sobre temas cotidianos y que suponen un intercambio de información sobre hechos concretos o en las que se dan instrucciones o soluciones a problemas prácticos, y plantear en ellas un punto de vista con claridad, ofreciendo breves razonamientos y explicaciones de opiniones, planes y acciones
- Tomar la iniciativa en entrevistas o consultas (por ejemplo, para plantear un nuevo tema), aunque dependa mucho del entrevistador durante la interacción, y utilizar un cuestionario preparado para realizar una entrevista estructurada, con algunas preguntas complementarias

Comprensión de lectura:

- Comprender instrucciones sencillas y escritas con claridad relativas a un aparato
- Encontrar y comprender información relevante en material escrito de uso cotidiano, por ejemplo en cartas, catálogos y documentos oficiales breves
- Comprender la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales
- Reconocer ideas significativas de artículos sencillos de periódico que tratan temas cotidianos

Expresión e interacción escrita

- Escribir notas en las que se transmite o requiere información sencilla de carácter inmediato y en las que se resaltan los aspectos que le resultan importantes



- Escribir cartas personales en las que se describen experiencias, impresiones, sentimientos y acontecimientos con cierto detalle, y en las que se intercambian información e ideas sobre temas tanto abstractos como concretos, haciendo ver los aspectos que se creen importantes, preguntando sobre problemas o explicándolos con razonable precisión
- Escribir informes muy breves en formato convencional con información sobre hechos comunes y los motivos de ciertas acciones
- Tomar notas, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad
- Resumir breves fragmentos de información de diversas fuentes, así como realizar paráfrasis sencillas de breves pasajes escritos utilizando las palabras y la ordenación del texto original.
- Describir de forma muy básica aspectos de la vida cotidiana tales como hechos presentes o pasados.

CONTENIDOS GENERALES

(Se retoman y amplían los contenidos tratados en el primer curso 1º nivel básico)

CONTENIDOS DISCURSIVOS

▲ CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNIACIÓN

- ▲ Principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de la información.
- ▲ La negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación (vacío de información, opinión).

COHERENCIA TEXTUAL: ADECUACIÓN DEL TEXTO AL CONTEXTO COMUNICATIVO

- Introducción al tipo, formato de texto.
- Variedad de lengua
- Registro
- Tema: enfoque y contenido
- Selección léxica



- Selección de estructuras sintácticas
 - Selección de contenido relevante
 - Aspectos básicos del contexto espacio-temporal
 - Referencia espacial: uso de adverbios y expresiones espaciales
 - Referencia temporal: uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales
 - Adecuación del texto al contexto (situación, personas destinatarias).
 - Relevancia funcional y sociocultural del texto.
 - Esquemas de interacción y transacción del lenguaje oral (turnos de palabra, esquemas de situaciones convencionales).
 - Aplicación de esquemas de conocimiento
-
- COHESIÓN TEXTUAL: ORGANIZACIÓN INTERNA DEL TEXTO. INICIO, DESARROLLO Y CONCLUSIÓN DE LA UNIDAD TEXTUAL
-
- Inicio del discurso:
 - Mecanismos iniciadores
 - Toma de contacto
 - Introducción del tema: Aspectos básicos de la tematización y la focalización, orden de palabras, uso de partículas, enumeración
 -
 - Desarrollo del discurso:
 - Aspectos básicos del desarrollo temático
 - Mantenimiento del tema: correferencia, sustitución, elipsis, repetición, reformulación,
 - Expansión temática: secuenciación, ejemplificación, refuerzo, contraste
 - Introducción a subtemas.
 - Aspectos básicos de la conclusión del discurso
 - Resumen y recapitulación



- Cierre textual
- Aspectos básicos del mantenimiento y seguimiento del discurso oral
 - Toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra
 - Apoyo
 - Demostración de entendimiento
 - Petición de aclaración
 - Comprobar que se ha entendido el mensaje
- ▲ Introducción a los recursos de cohesión del texto oral:
 - entonación, pausas y medios paralingüísticos
- La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito. Uso de los signos de puntuación
- Estructuración del texto, división en partes
- Uso de partículas conectoras (conjunciones, adverbios)

CONTENIDOS FUNCIONALES

FUNCIONES O ACTOS DE HABLA ASERTIVOS:

- Afirmar/negar
- Corregir (rectificar)
- Describir y narrar
- Expresar acuerdo/desacuerdo
- Expresar conocimiento/ desconocimiento
- Expresar habilidad/capacidad para hacer algo y la falta de habilidad/capacidad para hacer algo
- Expresar que algo se ha olvidado
- Expresar una opinión
- Expresar una probabilidad/ posibilidad
- Expresar obligación/necesidad y la falta de obligación/de necesidad
- Formular hipótesis
- Identificar(se)
- Informar (anunciar)



FUNCIONES O ACTOS DE HABLA COMPROMISIVOS:

- Expresar la intención o la voluntad de hacer algo
- Ofrecer algo (p.e. ayuda)
- Ofrecerse/negarse a hacer algo

FUNCIONES O ACTOS DE HABLA DIRECTIVOS:

- Aconsejar
- Advertir (alertar, amenazar)
- Comprobar que se ha entendido el mensaje
- Dar instrucciones y órdenes
- Pedir (algo, ayuda, confirmación, consejo, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo, que alguien aclare o explique algo)
- Preguntar por intenciones o planes
- Preguntar por la obligación o la necesidad
- Preguntar por sentimientos (Wie geht`s?)
- Preguntar si se está de acuerdo (Sind Sie einverstanden?)
- Preguntar por el conocimiento de algo
- Preguntar por la habilidad/capacidad para hacer algo
- Prohibir
- Proponer
- Preguntar por gustos o preferencias

FUNCIONES O ACTOS DE HABLA FÁTICOS Y SOLIDARIOS:

- Aceptar
- Declinar una invitación u ofrecimiento
- Agradecer/responder ante un agradecimiento
- Atraer la atención (Bitte!, Entschuldigung!...)
- Dar la bienvenida/despedir(se)
- Dirigirse a alguien
- Excusarse por un tiempo
- Felicitar/responder a una felicitación
- Formular buenos deseos
- Interesarse por alguien/algo



- Invitar
- Pedir disculpas y pedir perdón/aceptar disculpas y perdonar
- Presentar(se)/reaccionar ante una presentación
- Saludar/responder al saludo

FUNCIONES O ACTOS DE HABLA EXPRESIVOS

- Expresar aprobación/desaprobación
- Expresar nuestros deseos y lo que nos gusta/nos desagrada
- Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos (alegría, felicidad y satisfacción, aprecio y simpatía, desinterés e interés, enfado, esperanza, preferencia, tristeza e infelicidad)
- Expresar un estado físico o de salud (cansancio y sueño, dolor y enfermedad, frío y calor, hambre y sed)

ESQUEMAS DE COMUNICACIÓN E INTERCAMBIOS CONVENCIONALES EN DIVERSAS SITUACIONES

- En la clase
- En un centro educativo
- En un restaurante, cafetería, etc.
- En una tienda, supermercado, etc.
- Transporte y viajes
- En la agencia de viajes
- Visitando la ciudad
- En un hotel
- En la oficina de correos
- Hablar por teléfono
- En el médico o el hospital



ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN

ESTRATEGIAS DE EXPRESIÓN

Planificación

- Identificar los requerimientos de la tarea y recordar, comprobar y ensayar los propios conocimientos y recursos lingüísticos para su desarrollo
- Familiarizarse con las competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas)
- Descubrir cómo planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica
- Descubrir cómo adecuar de forma básica el texto oral o escrito al destinatario, contexto, canal, registro y a la estructura del discurso entre otros aspectos apropiados para cada caso
- Localizar y descubrir cómo usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática y obtención de ayuda entre otros)

Ejecución

- Descubrir cómo expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo de forma básica pero adecuada y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto oral o escrito. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal o público
- Comprobar cómo reajustar la tarea (emprender una versión más modesta o más ambiciosa) tras valorar las dificultades y los recursos disponibles
- Descubrir cómo aprovechar los conocimientos previos (utilizar frases hechas o aquellas de las que la persona usuaria se siente muy segura)
- Recordar y ensayar nuevas expresiones sencillas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación
- Enfrentarse de forma elemental a interrupciones de la comunicación (debidas a factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir entre otros) por medio de técnicas tales como, por ejemplo, ganar tiempo y cambiar de tema



- Descubrir cómo compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. Entre estos procedimientos figuran los siguientes:

Lingüísticos

- Realizar hipótesis basadas en los conocimientos previos y las semejanzas entre lenguas entre otros aspectos
- Extranjerizar palabras de su lengua materna
- Modificar palabras de significado parecido
- Definir o parafrasear un término o expresión sencilla
- Usar sinónimos o antónimos
- Ajustar o aproximar el mensaje (haciéndolo más simple o menos preciso)

Paralingüísticos (textos orales)

- ⤴ Pedir ayuda o repetición con sencillez o frases hechas
- ⤴ Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado
- ⤴ Usar un lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas y contacto visual o corporal)
- ⤴ Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales
- ⤴ Descubrir cómo utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos

Seguimiento, evaluación y corrección

- Tomar conciencia de cómo realizar de forma básica un seguimiento del efecto o éxito de la comunicación de textos orales
- Tomar conciencia de cómo corregir el texto oral o escrito durante la ejecución y, para el texto escrito, al terminar ésta

ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN

Planificación



- Familiarizarse con las competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas)
- Descubrir cómo identificar el tipo de texto o discurso oral o escrito y cómo esta estrategia puede facilitar la comprensión
- Tomar conciencia de cómo decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la comprensión oral o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros
- Descubrir cómo predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un texto oral o escrito corto y de temas cotidianos concretos basándose en el conocimiento del tema y en el contexto (emisor, destinatario, situación o elementos paralingüísticos) y co-texto (resto del texto). Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal o público
- Localizar y descubrir cómo usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática y obtención de ayuda entre otros)

Ejecución

- Tomar conciencia de cómo deducir, inferir y hacer hipótesis a partir de la comprensión de elementos aislados significativos con el fin de reconstruir el significado global del texto. Se tendrán en cuenta elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que sirvan para compensar posibles carencias lingüísticas
- Familiarizarse con cómo deducir y hacer hipótesis acerca del significado de palabras o frases por medio del contexto, el análisis de la estructura o el conocimiento de otras lenguas
- Distinguir de forma elemental entre ideas principales y secundarias de un texto oral o escrito. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal o público
- Distinguir de forma básica la estructura del texto, valiéndose de los elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que señalan tal estructura y sirviéndose de ella para facilitar la comprensión. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público



- Familiarizarse con recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto

Seguimiento, evaluación y corrección

- ▲ Descubrir cómo reformular las hipótesis y comprensión alcanzada a partir de la comprensión de nuevos elementos o de la comprensión global

ESTRATEGIAS DE INTERACCIÓN

Planificación

- Tomar conciencia del esquema de interacción oral (modelo de diálogo situacional) o el tipo de texto escrito (carta informal o formal básica entre otros) adecuados para la tarea, el interlocutor y el propósito comunicativo

Ejecución

- Resolver de forma básica dudas o bloqueos en la interacción oral, por ejemplo, ganando tiempo para pensar, dirigiendo la comunicación hacia otro tema y solicitando con sencillez o frases hechas repetición cuando no se ha entendido
- Tomar conciencia de cómo referirse con claridad al mensaje emitido por la otra persona y de cómo indicar claramente las características del mensaje que se espera en la interacción escrita. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal o público
- Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua. Se indicará que se comprende o no lo que se escucha, se pedirá o se facilitará ayuda, repetición, clarificación o confirmación cuando sea preciso de manera sencilla o con frases hechas
- Descubrir cómo utilizar técnicas sencillas para pedir que se preste atención además de comenzar, mantener o terminar una conversación breve
- Descubrir cómo compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. Entre estos procedimientos figuran los siguientes:

Lingüísticos



- Realizar hipótesis basadas en los conocimientos previos y las semejanzas entre lenguas entre otros aspectos
- Extranjerizar palabras de su lengua materna
- Modificar palabras de significado parecido
- Definir o parafrasear un término o expresión sencilla
- Usar sinónimos o antónimos
- Ajustar o aproximar el mensaje (haciéndolo más simple o menos preciso)

Paralingüísticos (textos orales)

- Pedir ayuda o repetición con sencillez o frases hechas
- Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado
- Usar un lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas y contacto visual o corporal)
- Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales
- Descubrir cómo utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos.

Seguimiento, evaluación y corrección

- Efectuar, de forma elemental, las repeticiones, aclaraciones y correcciones necesarias para compensar las dificultades, rupturas y malentendidos en la comunicación

ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN Y PLURILINGÜES

Planificación



- Recordar y comprobar los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan la mediación y el plurilingüismo
- Localizar y descubrir cómo usar adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel, la actividad de mediación y el desarrollo de la competencia plurilingüe (uso de un diccionario, glosario o gramática y obtención de ayuda, entre otros)
- Descubrir cómo adecuar de forma básica el texto oral o escrito al destinatario de la actividad de mediación
- Tomar conciencia del esquema de interacción oral (charlas entre amigos, entre otros) o el tipo de texto escrito (carta informal, entre otros) para seleccionar la actividad de mediación más adecuada, así como su longitud

Ejecución

- Descubrir cómo aplicar apropiadamente los conocimientos, estrategias y actitudes con la nueva lengua para el desarrollo de la mediación y el plurilingüismo
- Tomar conciencia de cómo realizar la actividad de mediación al mismo tiempo que se presta atención y se prevé lo que el interlocutor continuará expresando
- Averiguar cómo aclarar las incertidumbres y evitar las interrupciones en la actividad de mediación
 - Familiarizarse con la toma de notas para recordar la información y utilizar formas alternativas de expresar el contenido de la actividad de mediación
 - Descubrir cómo utilizar la paráfrasis como actividad de mediación escrita y oral
 - Descubrir cómo utilizar el resumen como actividad de mediación escrita

Seguimiento, evaluación y corrección

- Tomar conciencia de cómo corregir la actividad de mediación durante la ejecución y al terminar ésta a través del uso de diccionarios, hablantes con mayor nivel competencial de la lengua u otras fuentes



CONTENIDOS FONÉTICOS, FONOLÓGICOS Y ORTOGRÁFICOS

FONÉTICA Y FONOLOGÍA

- Sonidos y fonemas vocálicos y sus agrupaciones
 - Semivocales (Halbvokale) (Beruf /Müller)
- Sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones
- Procesos fonológicos
 - Metafonía [Umlaut] (ich fahre jetzt zum Bahnhof)
 - <R> en posición final o preconsonántica
 - agrupación de consonantes (schimpfst)
 - combinación explosiva-fricativa (Platz, sagst)
 - ...
- Acento fónico/tonal de los elementos léxicos aislados
- Acento y atonicidad: patrones tonales en el sintagma y la oración
- Principales modelos de entonación del alemán
 - Descendente [fallende Endmelodie]: frases enunciativas, imperativas, interrogativas [W-Fragen]
 - Ascendente [steigende Endmelodie]: frases interrogativas [Ja/ Nein- Fragen]

ORTOGRAFÍA

- El alfabeto/los caracteres
- Representación gráfica de fonemas y sonidos
- Ortografía de las palabras extranjeras
- Uso de los caracteres en sus diversas formas: mayúsculas y minúsculas
- Signos ortográficos: apóstrofe, diéresis [Umlaut], comillas, coma...
- Estructura silábica. División de la palabra al final de la línea



CONTENIDOS GRAMATICALES

LA ORACIÓN SIMPLE

Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición

- Oración declarativa
- Oración interrogativa
- Oración exclamativa
- Oración imperativa
- Fenómenos de concordancia

LA ORACIÓN COMPUESTA

- Expresión de relaciones lógicas:
 - Conjunción,
 - disyunción,
 - oposición: trotzdem,
 - concesión: obwohl
 - comparación:
 - condición: wenn..., (dann)
 - causa: weil, denn,
 - finalidad: damit
 - resultado: oración conclusiva: dann.... (es ist niemand da, dann können wir gehen)
- Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad, simultaneidad

EL SINTAGMA NOMINAL



Sustantivo

- Clases
- Género
- Número
- Grado
- Caso

Pronombres

- Personales (nominativo, acusativo y dativo)
- Posesivos (nominativo, acusativo y dativo)
- Reflexivos
- Demostrativos (nominativo, acusativo y dativo)
- Indefinidos (alle, jemand/ niemand, mehrere, einige, man)
- Interrogativos/ exclamativos
- Relativos (en nominativo)

Modificación del Núcleo

- Determinantes
- Artículos:

- a.i.1. determinados,
- a.i.2. indeterminados
- a.i.3. indeterminado negativo: kein-
- a.i.4. artículo 0 (sie arbeitet als Pilotin)

- Demostrativos
- Posesivos
- Interrogativos
- Cuantificadores
- Aposición

Modificación mediante SAdj., SPrep. o frase de relativo

Posición de los elementos



Fenómenos de concordancia

Funciones sintácticas del sintagma

EL SINTAGMA ADJETIVAL

- Adjetivo
 - Género
 - Caso (nominativo, acusativo y dativo)
 - Número
 - Grado (positivo, comparativo y superlativo)
- Modificación del núcleo
- Posición de los elementos
- Fenómenos de concordancia
- Funciones sintácticas del sintagma

EL SINTAGMA VERBAL

- El verbo

Clases

Tiempo

Expresión del presente

Expresión del pasado: Pretérito perfecto [Perfekt] y pretérito imperfecto [Präteritum]

Expresión del futuro: presente y futuro simple [FuturI]

Modalidad

Factualidad



Necesidad

Obligación

Capacidad

Permiso

Posibilidad

Prohibición

Intención

Voz activa y voz pasiva

- Modificación del núcleo
- Posición de los elementos
- Funciones sintácticas del sintagma

EL SINTAGMA ADVERBIAL

- Adverbio: Clases, grado
- Locuciones adverbiales
- Modificación del núcleo
- Posición de los elementos
- Funciones sintácticas del sintagma

EL SINTAGMA PREPOSICIONAL

- Preposiciones
- Locuciones preposicionales

Modificación del sintagma

Posición de los elementos

Funciones sintácticas del sintagma preposicional



CONTENIDOS LEXICO-SEMÁNTICOS

CONTENIDOS LÉXICO-TEMÁTICOS

Identificación personal

- Nombre y apellidos
- Dirección (postal y electrónica)
- Número de teléfono (fijo y móvil)
- Fecha y lugar de nacimiento, edad
- Sexo y estado civil
- Nacionalidad y procedencia
- Documentación y objetos personales básicos
- Ocupación: profesiones, actividades laborales y lugares de trabajo usuales
- Estudios
- Relaciones familiares y sociales
- Celebraciones y eventos familiares y sociales
- Culto religioso: aspectos básicos
- Gustos

Vivienda, hogar y entorno

- ⤴ Vivienda. Estancias
- ⤴ Mobiliario y objetos domésticos
- ⤴ Servicios e instalaciones de la casa
- ⤴ Descripción básica del entorno
- ⤴ Descripción básica de animales domésticos y plantas

Actividades de la vida diaria

- ⤴ La hora
- ⤴ En la casa. Comidas comunes
- ⤴ En el trabajo: actividades comunes



- ⤴ En el centro educativo

Tiempo libre y ocio

- ⤴ Tiempo libre
- ⤴ Aficiones e intereses
- ⤴ Cine, teatro, música y entretenimiento
- ⤴ Deportes
- ⤴ Prensa, internet

Viajes

- ⤴ Descripción básica de tipos de viajes
- ⤴ Transporte público y privado
- ⤴ Tráfico
- ⤴ Vacaciones
- ⤴ Hotel y alojamiento
- ⤴ Equipajes
- ⤴ Objetos y documentos de viaje básicos

Relaciones humanas y sociales

Vida social

Correspondencia personal básica

Invitaciones básicas

Salud y cuidados físicos

Partes del cuerpo



Descripción básica del estado físico y anímico

Higiene básica

Enfermedades y dolencias comunes. Síntomas

La consulta médica y la farmacia

Aspectos cotidianos de la educación

Centros e instituciones educativas

Asignaturas

Material y mobiliario de aula

Información y matrícula

Compras y actividades comerciales

Establecimientos y operaciones comerciales básicas

Precios, dinero y formas de pago

Selección y comparación de productos

Objetos para el hogar, el aseo y la alimentación

Ropa, calzado y complementos

Alimentación

Alimentos y bebidas

Indicaciones básicas para la preparación de comidas, ingredientes básicos y recetas

Utensilios básicos de cocina y mesa

Locales de restauración



Bienes y servicios

Correo

Teléfono

Servicios sanitarios

La oficina de turismo

La agencia de viajes

Lengua y comunicación

Idiomas

Términos lingüísticos básicos

Lenguaje para la clase

Medio geográfico, físico y clima

Países y nacionalidades

Unidades geográficas básicas

Medio físico. Conceptos básicos

Flora y fauna básicas

El clima y el tiempo atmosférico. Conceptos básicos

Conceptos básicos del universo y del espacio

Aspectos cotidianos de la ciencia y la tecnología

Informática y nuevas tecnologías: uso básico de diversos aparatos (ordenador, tv, radio, etc). Internet y correo electrónico

CONTENIDOS LÉXICO-NOCIONALES

Entidades.



- Expresión de las entidades y referencia a las mismas.
- Expresión de las entidades: identificación, definición

Propiedades.

- Existencia/inexistencia.
- Presencia/ausencia.
- Disponibilidad/falta de disponibilidad.
- Acontecimiento.
- Número (numerales, ordinales)
- Medida (peso, temperatura, talla, tamaño, distancia).

▲ Cantidad relativa.

- Grado.
- Cualidad.
- Forma.
- Color.
- Material.
- Edad.
- Valoración.

Precio y valor.

Calidad.

Corrección/incorrección.

Facilidad/dificultad.

Capacidad, competencia/falta de capacidad, falta de competencia

Relaciones:



- Espacio.

Lugar y posición absoluta y relativa en el espacio.

Origen, dirección, distancia y movimiento.

Orden.

Dimensión.

- Tiempo.

Divisiones e indicaciones de tiempo (días de la semana, estaciones, meses, partes del día).

Localización en el tiempo: presente, pasado y futuro.

Duración y frecuencia.

Simultaneidad, anterioridad, posterioridad.

Comienzo, continuación y finalización.

- Estados, procesos y actividades (aspecto, modalidad, participantes y sus relaciones).
- Relaciones lógicas (entre estados, procesos y actividades).

Conjunción y disyunción.

Oposición.

Comparación.

Condición y causa.

Finalidad.

Resultado.

OPERACIONES Y RELACIONES SEMÁNTICAS:



- Agrupaciones semánticas.
- Colocaciones más comunes.
- Sinónimos, antónimos y palabras polisémicas muy comunes.
- Formación de palabras: prefijos y sufijos básicos, principios básicos de composición y derivación, uso de palabras para derivar nuevos sentidos.
- Frases hechas y algunas expresiones idiomáticas muy comunes.
- Aspectos pragmáticos (diferencias básicas de registro) o gramaticales (reconocer la clase de palabra y sus normas gramaticales de uso como parte integrante de su significado) del vocabulario.
- Falsos amigos muy comunes.

CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS

VIDA COTIDIANA

- Comida y bebida: productos básicos de uso
- Introducción a los horarios y hábitos de comida
- Introducción a los modales en la mesa
- Festividades muy relevantes de la cultura
- Actividades de ocio más usuales
- Aspectos básicos de los horarios y costumbres relacionadas con el trabajo y el estudio

CONDICIONES DE VIDA

- Vivienda: características y tipos
- Compras: tiendas y establecimientos
- Introducción a los niveles de vida
- Introducción a la salud pública y centros de asistencia sanitaria
- Viajes: aspectos básicos del alojamiento y transporte

RELACIONES PERSONALES



- Introducción a la estructura social y relaciones entre sus miembros (familia, amistad, sexo, generaciones, desconocidos)

VALORES, CREENCIAS Y ACTITUDES

- Tradiciones muy importantes
- Nociones básicas acerca de los valores y creencias fundamentales relacionados con la cultura
- Características básicas del sentido del humor de la cultura
- Nociones básicas acerca de la religión (allí donde sea un referente sociológico importante)

LENGUAJE CORPORAL

- Gestos y posturas: introducción a su significado y los posibles tabúes
- Proximidad física y esfera personal
- Contacto visual y corporal

CONVENCIONES SOCIALES

- Introducción a las convenciones y tabúes relativos al comportamiento. Normas de cortesía
- Convenciones y tabúes relativos al comportamiento en la conversación (especialmente los relativos a las funciones de contacto social)
- Aspectos básicos de las convenciones en las visitas (puntualidad, regalos de cortesía, vestimenta adecuada, comportamiento con respecto al ofrecimiento de comida/bebida, tiempo de estancia)

COMPORTAMIENTO RITUAL

- Celebraciones y actos conmemorativos muy relevantes en la cultura
- Ceremonias y festividades muy relevantes en la cultura

REFERENTES CULTURALES Y GEOGRÁFICOS

- Algunos referentes geográficos básicos (países más importantes donde se habla la lengua que se estudia)
- Introducción al clima



- Algunos referentes artísticos, culturales e institucionales básicos

ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

(Estas estrategias están concebidas como un listado de orientación y control, de ahí su exhaustividad)

Estrategias metacognitivas: control de la planificación, dirección y evaluación del aprendizaje:

Planificación.

- Descubrir cómo planificar partes, secuencias, ideas principales o funciones lingüísticas que se van a expresar de manera oral o escrita.
- Tomar conciencia de cómo decidir por adelantado prestar atención en general a una tarea de aprendizaje e ignorar factores de distracción irrelevantes.
- Tomar conciencia de cómo decidir por adelantado prestar atención a aspectos concretos buscando palabras claves, conceptos o marcadores lingüísticos.

Dirección:

- Aprender a comprender la finalidad del aprendizaje lingüístico como comunicación, así como la de sus distintos elementos y tomar conciencia de cómo organizar su presencia para facilitarlos.
- Familiarizarse con los distintos elementos que intervienen en la competencia comunicativa para su desarrollo.
- Familiarizarse con la terminología básica utilizada para llevar a cabo tareas de aprendizaje de la lengua objeto de estudio.
- Tomar conciencia de cómo establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos en relación con sus necesidades y la programación tanto a corto como a largo plazo.
- Familiarizarse con la función de los distintos tipos de actividades así como de las diversas funciones del profesorado.



- Descubrir el estilo de aprendizaje que mejor se adecue a las características personales y a las distintas tareas, destrezas y contenidos lingüísticos.
- Familiarizarse con técnicas de estudio y de trabajo adecuadas a las propias capacidades y a las distintas tareas, destrezas y contenidos lingüísticos objeto de aprendizaje.
- Descubrir cómo organizar adecuadamente el tiempo personal para el aprendizaje de la lengua.
- Organizar y usar adecuadamente el material personal de aprendizaje.
- Tomar conciencia del uso de las estrategias y ensayarlas a través de la práctica guiada para facilitar el desarrollo de la competencia comunicativa y la dirección del propio aprendizaje.
- Tomar conciencia de cómo desarrollar la autonomía en el aprendizaje, utilizando los recursos disponibles tanto dentro como fuera del aula, y de cómo buscar o crear oportunidades para practicar la lengua.

Evaluación.

- Tomar conciencia de cómo comprobar la comprensión de la información que se debería recordar la expresión y la interacción mientras se produce.
- Tomar conciencia de cómo corregir la lengua objeto de estudio o superar los problemas encontrados después de la comprensión, la expresión o la interacción.
- Reflexionar sobre cuál es el papel de los errores en el proceso de aprendizaje y aprender de ellos.
- Tomar conciencia de cómo la auto-evaluación es un elemento de mejora del proceso de aprendizaje.

Estrategias cognitivas: control del procesamiento, asimilación y uso de la lengua objeto de estudio:

Procesamiento.

- Descubrir cómo atender de forma global o selectiva a aspectos de la forma y del significado de textos orales y escritos con el fin de una correcta comprensión y posterior expresión e interacción a través de la práctica guiada. Los textos serán



breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público.

- Tomar conciencia de cómo utilizar información disponible tanto lingüística como no lingüística para adivinar el significado de términos nuevos, predecir respuestas o completar información de textos orales y escritos a través de la práctica guiada. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público.

Asimilación:

- Tomar conciencia de cómo usar eficazmente materiales de consulta y auto-aprendizaje adecuados al nivel de competencia lingüística (diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios y recursos de las tecnologías de la información y de la comunicación entre otros).
- Imitar y repetir la lengua incluyendo tanto la práctica exteriorizada como silenciosa.
- Determinar la manera más adecuada de emplear la lengua materna u otras conocidas para facilitar la comprensión, expresión e interacción con la lengua objeto de estudio.
- Traducir la lengua materna y la no materna para facilitar el desarrollo de la comprensión, expresión e interacción.
- Relacionar los elementos de la lengua objeto de estudio y los de la lengua materna u otras conocidas para encontrar diferencias y semejanzas.
- Familiarizarse con cómo poner palabras u oraciones en un contexto para la posterior comprensión, expresión e interacción.
- Familiarizarse con cómo utilizar palabras u oraciones en ejemplos para la posterior comprensión, expresión e interacción.
- Familiarizarse con cómo organizar y clasificar palabras, terminología o conceptos según sus atributos de significado como, por ejemplo, los mapas conceptuales o las tablas de clasificación.
- Descubrir cómo analizar palabras, frases y textos orales y escritos tratando de comprender su estructura y construcción, con el fin de percibir mejor el significado. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público.
- Reflexionar sobre cómo crear reglas a partir del análisis de la lengua.



- Familiarizarse con cómo aplicar adecuadamente las reglas de uso y construcción de una lengua.
- Emplear el subrayado para resaltar la información importante de un texto escrito a través de la práctica guiada.
- Tomar conciencia de cómo tomar notas básicas de palabras clave o conceptos de manera gráfica, verbal o numérica abreviada de textos orales y escritos señalando las ideas o información esencial de manera clara y organizada. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público.
- Familiarizarse con cómo reelaborar la información obtenida de la toma de notas para producir un texto oral o escrito elemental que recoja el contenido esencial de las notas y su organización.
- Tomar conciencia de cómo resumir breves fragmentos de información utilizando las palabras y la ordenación del texto original.
- Revisar los conocimientos desarrollados para utilizarlos en la expresión e interacción oral y escrita.
- Descubrir cómo relacionar conocimientos anteriores con información nueva, relacionar distintas partes de la información nueva entre si o realizar asociaciones personales significativas con la nueva información.
- Familiarizarse con cómo superar problemas o limitaciones en la comprensión, expresión e interacción con conocimientos lingüísticos y no lingüísticos previos.
- Ensayar cómo utilizar los distintos sentidos para entender y recordar información. Se emplearán tanto imágenes mentales como las presentes a través de distintas técnicas de memorización y organización adecuadas al tipo de contenido lingüístico y/o al estilo de aprendizaje personal.
- Descubrir y ensayar cómo utilizar los elementos lingüísticos de forma comunicativa a medida que se aprenden con el fin de desarrollarlos adecuadamente para la comprensión, expresión e interacción en textos orales y escritos. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal y público.
- Tomar conciencia de cómo ensayar de manera silenciosa o en voz alta con la lengua objeto de estudio, prestando atención al significado, para llevar a cabo una tarea oral o escrita con posterioridad.

Uso.



- Descubrir cómo aprovechar adecuadamente la presencia de hablantes nativos o con un nivel de competencia lingüística más avanzado para aclarar, verificar o corregir.
- Tomar conciencia de cómo utilizar la lengua aprendida en situaciones reales y naturales de forma comunicativa.

Estrategias afectivas: control de los aspectos afectivos del aprendizaje

Afecto, motivación y actitud.

- Familiarizarse con cómo tolerar la comprensión parcial o vaga en una situación comunicativa y valorar la importancia del uso de técnicas mentales como la relajación, la respiración o la risa que le ayuden a sentirse competente para llevar a cabo las tareas de aprendizaje y comunicativas.
- Reflexionar sobre cómo valorar y reforzar la motivación como clave del éxito en el aprendizaje.
- Descubrir las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje.

Estrategias sociales: control de los aspectos sociales del aprendizaje:

Cooperación y empatía.

- Descubrir y ensayar cómo solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones.
- Familiarizarse con cómo saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje.
- Identificar los pensamientos y sentimientos propios y de los demás e intercambiarlos en la lengua objeto de estudio.
- Buscar y seleccionar cómo desarrollar el entendimiento cultural sobre temas cotidianos de los ámbitos personal y público.
- Buscar y seleccionar cómo desarrollar formas de ocio conectadas con el aprendizaje de la lengua.

ACTITUDES

- Comunicación:



- Valorar la comunicación.
- Tomar conciencia de la comunicación como fin fundamental del aprendizaje de una lengua y mostrar una actitud positiva y participativa ante las tareas comunicativas, tanto en el aula como fuera de ella.
- Tomar conciencia del enriquecimiento personal, social, cultural, educativo y profesional que supone la relación y cooperación con otras personas dentro y fuera del aula.

▲ Lengua:

- Valorar el aprendizaje de una lengua.
- Familiarizarse con el aprendizaje de una lengua como instrumento de desarrollo personal, social, cultural, educativo y profesional.
- Considerar la utilidad del aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes, la adquisición de otras lenguas y el desarrollo intelectual.
- Reconocer la competencia plurilingüe como instrumento de desarrollo intelectual y cultural frente al aprendizaje de lenguas como elementos aislados.
- Tomar conciencia del interés por la forma de la lengua objeto de estudio como medio para el desarrollo de los distintos niveles de competencia comunicativa.
- Tomar conciencia del interés por el uso de la lengua objeto de estudio para comunicarse a través del desarrollo de las destrezas y los contenidos lingüísticos.

- Cultura y sociedad:

- ▲ Valorar la pluralidad cultural y la identidad cultural propia.
- ▲ Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, social y lingüística.
- ▲ Identificar los prejuicios y estereotipos hacia otras culturas y sociedades para superarlos.
- ▲ Interesarse por adquirir valores interculturales que incluyan una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura y sociedad al compararla con otras.
- ▲ Conocer y valorar la dimensión europea de la educación.



- ✧ Reconocer el enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas y sociedades.
- ✧ Familiarizarse con actitudes que favorezcan la perspectiva de género y que colaboren con el logro efectivo de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, así como un uso no sexista del lenguaje.
- ✧ Fomentar el ejercicio de la ciudadanía democrática.

- Aprendizaje:

- Desarrollar actitudes que favorecen el éxito del aprendizaje.
- Tomar conciencia de cómo desarrollar la creatividad, la capacidad de análisis y la iniciativa.
- Tomar conciencia de cómo desarrollar la autoestima y la confianza realista en las propias capacidades.
- Identificar la motivación (tanto intrínseca como extrínseca) y apreciar su importancia en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje.
- Valorar la importancia de resolver problemas en la comunicación utilizando todos los medios (lingüísticos y no lingüísticos) al alcance del hablante, y de ser capaces de expresarse de una forma que suponga más riesgo y esfuerzo.
- Tomar conciencia de cómo reducir aspectos afectivos como la ansiedad ante tareas de comprensión o expresión que afectan negativamente la comunicación.
- Identificar y valorar la importancia de las diversas competencias que intervienen en la competencia comunicativa.
- Tomar conciencia de cómo desarrollar una actitud positiva hacia las tareas y actividades realizadas en el aula.
- Tomar conciencia de cómo desarrollar la constancia y el método en el trabajo.
- Descubrir la importancia de la autonomía en el propio aprendizaje, responsabilizándose de éste.
- Descubrir la importancia de la auto-evaluación.
- Valorar la importancia de tomar conciencia del desarrollo de estrategias de aprendizaje y comunicación y del propio estilo de aprendizaje.
- Tomar conciencia de la importancia que tiene el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para el aprendizaje de la lengua extranjera objeto de estudio.



DISTRIBUCIÓN TEMPORAL

Se hará de tal manera que se garantice la consecución de los objetivos para cada uno de los niveles establecidos en esta programación. Asimismo, los distintos contenidos de cada uno de los niveles presentados en esta programación se distribuirán de manera equitativa a lo largo del año académico. El Departamento habilitará los mecanismos necesarios para garantizar la adecuada temporalización.

La distribución de las unidades de los libros de texto por trimestres en el primer curso (A1) será la siguiente:

1ª evaluación Unidades 1, 2, 3, 4.

2ª evaluación Unidades 5, 6, 7, 8.

3ª evaluación Unidades 9, 10, 11, 12.

La distribución de las unidades de los libros de texto por trimestres en el segundo curso (A2) será la siguiente:

1ª evaluación Unidades 1, 2, 3, 4.

2ª evaluación Unidades 5, 6, 7, 1.

3ª evaluación Unidades 2, 3, 4, 5.

Esta distribución temporal queda abierta y podrá ser modificada en función del desarrollo del curso y de la evolución del aprendizaje en el alumnado.

METODOLOGÍA

Utilizaremos un enfoque comunicativo equilibrado. La enseñanza estará centrada en el alumnado, desarrollo de la autonomía, las estrategias de aprendizaje y las actitudes.

El centro sobre el que girarán las clases será el libro de texto y el libro de ejercicios como consolidación de los contenidos desarrollados en aquél. Se utilizará también el material auditivo del método, así como otros material complementarios: fotocopias y grabaciones de



audio de otros métodos del mismo nivel, ejercicios gramaticales de repaso, textos, vídeos y dvds. Haremos uso del material adicional que contribuya al desarrollo de las cuatro destrezas lingüísticas. Partiremos en clase de situaciones de comunicación en las que el alumnado utilice la lengua de estudio para comunicarse. Procuraremos hacer hincapié en los ejercicios de tipo oral, tanto los que versen sobre la puesta en práctica de una estructura o función concreta, como los que sean de producción más libre, como por ejemplo descripciones de escenas o imágenes o resúmenes de textos trabajados en clase.

La adquisición de la competencia gramatical y del vocabulario será asimismo considerada esencial para poder desarrollar las capacidades comprensivas y expresivas por parte del alumnado.

MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Los libros de texto recomendados en cada curso serán los siguientes:

1^{er} curso Schritte international 1,2 (A1) Kursbuch, Arbeitsbuch. Ed. Hueber

2º curso Schritte international 3, 4 (A2) Kursbuch, Arbeitsbuch. Ed. Hueber

El departamento dispone además de material variado para complementar el mencionado anteriormente, por ejemplo: libros de texto de distintas editoriales, gramáticas de consulta y ejercicios gramaticales, material para la adquisición de vocabulario, canciones, métodos para el perfeccionamiento de la pronunciación, etc.

Las lecturas graduadas recomendadas serán las siguientes:

En 1 Nivel Básico:

Oh, Maria... Felix&Theo; Langenscheidt

Das Gold der alten Dame Felix&Theo; Langenscheidt

Varias lecturas de la colección Lese-Novelas, ed. Hueber

En 2º Nivel Básico:



Der Fall Schlachter Felix&Theo; Langenscheidt

Das Feuerschiff Siegfried Lenz; Easy Readers

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

El Departamento de Alemán colaborará con los demás departamentos del centro en la realización de las actividades que se propongan a lo largo del curso, además de las del departamento de alemán:

Primer Trimestre

60 aniversario de la construcción del muro de Berlín.

Oktoberfest:

“Nikolaustag “ : Día de San Nicolás

Tradiciones de Silvester, Día de San Silvestre

Concurso de adornos y tarjetas navideñas

Fiesta de Navidad.

Segundo Trimestre

Deutschlandtag: Día de Alemania.

Correo de San Valentín:

Celebración del Día de Andalucía

Exposición de Huevos de Pascua

Tercer Trimestre

Kulturwoche: Semana cultural de los países de habla alemana

Cuentacuentos: Leonard Thoma.



EVALUACIÓN

Serán los contemplados en el plan de centro.

SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN

En el seno del departamento se irá viendo el grado de consecución de los objetivos propuestos, y planteando las correcciones adecuadas a los problemas que vayan surgiendo, de modo que ello pueda ser tenido en cuenta en cursos posteriores.

ALUMNOS LIBRES

PRUEBAS DE CERTIFICACIÓN:

Para el desarrollo de dichas pruebas nos remitimos al Decreto 239/2007 de 4 de septiembre por el que se establece la ordenación y currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en Andalucía.

DICHAS PRUEBAS SE REALIZARÁN SIGUIENDO LAS INSTRUCCIONES QUE AL RESPECTO EMITA LA DIRECCIÓN GENERAL DE ORDENACIÓN Y EVALUACIÓN EDUCATIVA. LAS PRUEBAS DE CERTIFICACIÓN PARA EL NIVEL BÁSICO TENDRÁN EL MISMO CARÁCTER PARA ALUMNADO OFICIAL Y LIBRE

LA JEFA DE DEPARTAMENTO DE ALEMÁN

BELÉN CARO CARO

