



Communauté de Communes  
**de Saint-James**

# LIVRET DES ATELIERS

**Espace Public Numérique  
du Canton de Saint James  
18, rue Haie de Terre  
50240 Saint James**



**[www.epnsaintjames.com](http://www.epnsaintjames.com)**

**☎ : 02 33 89 14 24**

**[caroline.juquin@cdc-saintjames.org](mailto:caroline.juquin@cdc-saintjames.org)**

## Module initiation 1

50€



1 - Apprentissage clavier et souris avec le traitement de texte

2- Révision clavier et début de mise en forme (couleur, taille, gras, souligné, centré...) avec le traitement de texte

3- Création d'une invitation avec le traitement de texte

4- Premiers pas sur Internet (pages jaunes, vue par satellite, barre d'outils)

5- Visite de sites Internet d'après une liste

6- Découverte E-mail, envoyer et recevoir un message

7- Révision envoi et réception E-mail et envoi de pièces-jointes (photos, documents)

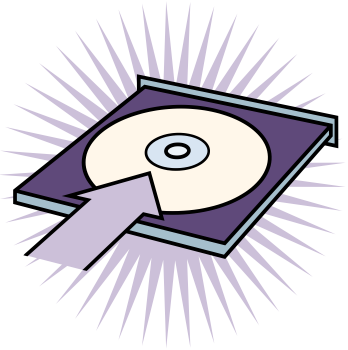
8- Création de carte de visite avec le traitement de texte

9- Gestion de dossiers et fichiers, comment ranger

10- Questions diverses et révisions

## Module initiation 2

50€



- 1 - Téléchargement et installation de Google Earth
- 2- Discuter sur Internet avec la webcam
- 3 – Vérifier ses traces sur l'ordinateur, ce que vous cache l'ordinateur
- 4- Télécharger et installer des polices d'écriture sur son ordinateur
- 5- Apprendre à graver ses données sur CD ou DVD
- 6- Comment utiliser sa Clef USB
- 7- Personnaliser son bureau et créer des sessions pour les (petits) enfants
- 8- Faire des trucages photos sur Internet gratuitement et les enregistrer sur l'ordinateur
- 9 –Faire des diaporamas sur Internet gratuitement et les envoyer par mail
- 10- Questions diverses et révisions

## Module gestion de photos

20€



1 - Prendre les photos d'un support amovible (carte de l'appareil ou clé USB) les ranger sur l'ordinateur

2- Trier ses images et créer des dossiers (copier/coller)

3- Faire des retouches simples sur ses photos (yeux rouges, corriger la luminosité, recadrer...)

4- Graver ses photos sur un CD



## Module montage photos/vidéos

40€



**Uniquement pour les personnes  
équipées de Windows Vista et  
Windows 7**



– Vider la carte de l'appareil photo numérique sur l'ordinateur venir avec des photos

2- Créer un dossier pour le montage et télécharger des bruitages gratuitement sur Internet

3- Préparer des chansons pour le montage (venir avec un CD audio) et rangement dans le dossier

4- Premiers pas avec le programme Windows Live Movie Maker : importer les photos création automatique du montage. Découverte des fonctionnalités.

5- Modifier le montage automatique afin de personnaliser son film.

6- Finalisation du montage, création d'un DVD avec menu

7- Utilisation du programme Click'N Design pour la création d'une étiquette autocollante pour le DVD

8- Utilisation du programme Design Pro pour la création d'une jaquette

## Module livre photos

25€

Prévoir l'achat du livre entre 13,50 et 115€ en fonction du model choisi, idéal pour faire un cadeau ou carnet de voyage

Des exemples disponibles à la salle informatique

- 1 – Téléchargement et installation du logiciel, premiers pas avec celui-ci, apporter ses photos
- 2- Prise en main du logiciel début de la création
- 3- Création guidée
- 4- Création guidée
- 5- Finalisation, envoi de la commande – réception du livre entre 48h et 5 jours



Hofmann

Mises à jour des ressources...

**Hofmann 7.6**

# Module création de blog

50€



1 – Création de l'adresse mail et du blog, choix du design, création des catégories

2- Rédaction du premier article, création des dossiers et gestion d'albums photos

3- Création de diaporamas animés pour le blog, rédaction guidée

4- Les statistiques, compteur de visites, textes défilants, rédaction guidée

5- Création de la bannière, personnaliser son blog

## Module tableur

25€



1 – Comment remplir les cellules d'une feuille de calcul, insertion colonne et ligne, bordures

2- Formules de calculs simples (moyennes, sommes...), format des cellules, alignement, fusion

3- Faire un inventaire

4- S'entraîner à calculer des moyennes, insérer un graphique

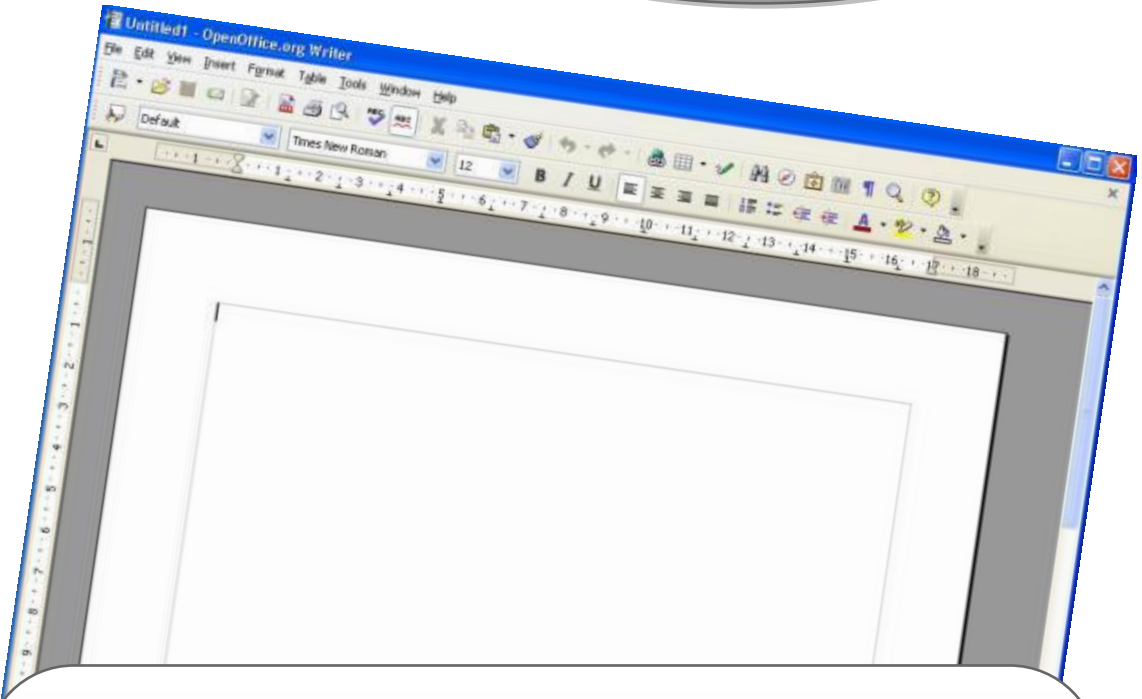
5- Faire ses comptes





## **Module traitement de texte**

**25€**



- 1 – Création d'étiquettes (confitures, adresses) et création d'enveloppes**
- 2- Création d'un tableau, format du tableau**
- 3- Création de papier à en-tête, numérotation de pages**
- 4- Création de carte de visite**
- 5- Création d'un menu, une invitation, insertion d'image**

## Module Picasa

20€



1 – Télécharger et installer le programme, faire des corrections sur les photos (yeux rouges, luminosité, effets...)

2- Création de pêle-mêle, écrire sur ses photos, enregistrement des photos retouchées, retrouver ses montages et s'en servir comme fond d'écran

3- Création et partage d'album Web Picasa avec la famille et les amis

4- Commander des tirages en ligne depuis Picasa, révisions





## **Module Trucs et Astuces** **5€/atelier**

*Pour ce module choisissez votre programme  
inscrivez-vous à vos ateliers préférés*

### **Toutes les idées d'ateliers sont les bienvenues**

- Skype : discuter avec sa famille et ses amis avec une Webcam
- Trucages en ligne : s'amuser avec ses photos (affiche de cinéma, une de magazine, pub...)
- Numérisation : venir avec photos, diapositives, négatifs et repartir avec un CD
- Nettoyage : supprimer des fichiers, des programmes non utilisés, défragmenter, nettoyage du disque dur, logiciel Spybot et Malwarebytes
- Démarrer avec le tableur : faire ses comptes
- Gravure : comment créer un CD ou un DVD avec des photos ou autres fichiers
- Vider sa carte mémoire d'appareil photo numérique
- Débuter avec le traitement de texte : faire ses cartes de visite (voir des exemples à la salle informatique)
- Clef USB : comment s'en servir
- Antivirus comment l'installer, l'utiliser le mettre à jour
- Commander ses cartes de visite sur Internet (voir des exemples à la salle informatique)
- Photofiltre : recadrer, encadrer, écrire sur ses photos
- Polices d'écritures : ajouter des polices sur son ordinateur et les utiliser avec tous les programmes (quelques exemples de polices gratuites pour personnaliser ses courriers ou ses photos)
- Comprendre et s'entraîner avec le Copier/Couper/Coller
- Cadeaux personnalisés : pour les fêtes, un anniversaire, créer des cadeaux comme mugs, calendrier, agenda, tee-shirt, tapis de souris...
- Télécharger légalement de la musique sur Internet (jamendo, dogmazic)
- Comment enregistrer sa voix pour commenter ses diaporamas photos ou vidéos
- E-mail : comment envoyer des messages électroniques, comment répondre à un message, comment envoyer une photo par mail.
- Démarrer avec le tableur : création d'un répertoire téléphonique
- Créer un pêle-mêle photo avec Picasa

Pour connaître les dates des prochains ateliers  
Contact : Caroline Juquin 02 33 89 14 24  
Messagerie : [caroline.juquin@cdc-saintjames.com](mailto:caroline.juquin@cdc-saintjames.com)

Le programme est en ligne sur le site Internet de  
l'Espace Public Numérique  
Il est mis à jour chaque semaine

[www.epnsaintjames.com](http://www.epnsaintjames.com)

depuis 2006 l'Espace Public Numérique  
du canton de Saint James propose  
des ateliers pour tous

les adhérents  
ont entre 8 et 91 ans

