

FICHE DE POSTE : Chargé de missions

Statut : Cadre

Lieu de travail : Aéroport de Roissy-Charles de Gaulle

Horaire : administratif

Temps plein, Contrat à durée indéterminé

DATAGORA

DATAGORA œuvre pour 12 partenaires institutionnels de 3 départements (Conseil Général, Comité d'Expansion Economique, Chambre de Commerce et d'Industrie), de la Région Ile de France ainsi qu'Aéroports de Paris.

DATAGORA met à leur disposition un outil d'information multimédia destiné à faciliter l'implantation d'entreprises dans le Grand Roissy. Son activité principale est la promotion territoriale du Grand Roissy.

Cet outil est adossé à un site Web à enrichir dans l'avenir.

Missions

Accueillir, informer des délégations étrangères et des investisseurs en étroite collaboration avec les partenaires en charge des actions de prospection. *(Les présentations peuvent être réalisées en anglais – environ 30 % de l'activité de présentation).*

Animer l'outil technique de présentation ce qui nécessite de concevoir et actualiser le fond documentaire et de réaliser les présentations au sein de la salle de projection.

Organiser et animer des réunions telles que : rencontres, animations collectives, brainstorming dans le cadre de l'action d'animation de Datagora et en accompagnement à la démarche Hubstar Paris qui consiste à renforcer la notoriété internationale et l'attractivité économique de la place aéroportuaire du Nord de l'Ile-de-France.

Réaliser des travaux de consolidation de données économiques afin de construire de manière permanente un diagnostic partagé et suivre l'évolution de l'environnement concurrentiel des filières prioritaires du territoire, déterminées en concertation avec les partenaires de Datagora

Coordonner et réaliser des études ponctuelles à la demande des membres fondateurs dans les domaines et filières jugés stratégiques pour le territoire du Grand Roissy.

Profil

Formation minimum Bac+5 (école de commerce, gestion ou master développement des territoires...)

Avoir une connaissance du fonctionnement des spécificités de l'environnement institutionnel (services de l'Etat et des collectivités territoriales et locales...)

Maîtriser les relations avec les responsables politiques et économiques des territoires

Première expérience de 3 à 5 ans dans une entreprise ou dans une structure en contact avec des entreprises

Maîtrise parfaite de l'anglais, à l'écrit comme à l'oral.

Maîtrise des outils informatiques et Internet (Microsoft Office, Flash...)

Bonnes capacités rédactionnelles, Créativité, Polyvalence, Adaptabilité

Adressez votre candidature (lettre+ CV) à Eric de la Paillonne : edlp@datagora.com