

Offre d'emploi - Association Centrale 7

L'association Centrale 7 recrute un(e) médiateur(trice) culturelle

Missions

Développement et mise en place d'outils de médiation en lien avec la création artistique et l'histoire minière :

- Suivi et développement du projet d'implantation de panneaux d'interprétation du paysage de la friche de Bois 2
- Suivi et développement du projet de création d'une malle pédagogique mobile (avec des fiches-actions) portant sur le patrimoine minier et les arts visuels
- Suivi et développement des outils de médiation en lien avec les visites tous publics sur le site de Centrale 7 ; création de supports pour les visites d'expositions ponctuelles et à l'année.

Organisation des visites accompagnées

- Accueil et accompagnement des groupes lors des visites commentées sur le site de Centrale 7
- Réception des demandes et organisation des différents modes de visites selon le public.

Coordination des projets de médiation de l'association Centrale 7

- Gestion des projets de médiation liés aux ateliers de pratique artistique pouvant être dispensés par les artistes de l'association
- Gestion des partenariats existants : devis, facturation, réunions, bilans
- Développement des partenariats autour de projets d'éducation en lien avec les arts visuels et le patrimoine minier
- Gestion des budgets liés aux actions de médiation

Appui aux projets pédagogiques des artistes

- Appui sur la diffusion des ateliers de pratique artistique des artistes de l'association Centrale 7

Communication

- Accueil téléphonique et emailing
- Suivi et diffusion de la communication liée aux activités de médiation : plaquettes de visites, catalogue des ateliers de pratique artistique, plaquettes de diffusion de la malle pédagogique...
- Relations presse : presse locale, presse spécialisée, radio, fanzines...
- Relations publiques avec élus locaux, institutions, associations du territoire

Compétences recherchées

- Expérience importante dans le secteur associatif et culturel
- Niveau : Bac+ 2 minimum
- Sensibilité artistique particulièrement dans le domaine des arts plastiques
- Maîtrise de l'informatique : traitement de texte, tableur, photoshop et internet
- Grande autonomie et sens des responsabilités,
- Capacités rédactionnelles
- Capacité et envie de s'investir dans un projet collectif

Caractéristiques du poste

- 24h/semaine // Etre disponible pour la date d'embauche prévue au 21 octobre
- CDD de 6 mois renouvelable
- Poste basé à Centrale 7, dans les locaux de l'association à Noyseau
- Rémunération au SMIC 9,43€/brut de l'heure – Soit 978€ brut/mois +10% prime de précarité



CENTRALE 7
Ateliers d'Artistes
<http://www.centrale7.net>

Réception des candidatures jusqu'au 10 octobre 2013

Entretiens prévus semaine 42

Embauche prévue pour le 21 octobre 2013

Pour postuler, merci de nous écrire
par email : candidature@centrale7.net
par courrier : Centrale7, carreau de bois II, 49500 Noyseau