

Nom et prénom du candidat :	Diplôme postulé : <b>CAP MAÇON</b>	<b>SESSION : 2009</b>
-----------------------------	---------------------------------------	-----------------------

Etablissement de formation :



Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment  
5, rue Albert Camus  
91220 Brétigny-sur-Orge  
Tél : 01.60.84.39.27 - Fax : 01.69.88.91.67

# FICHES D'ÉVALUATION EN ENTREPRISE



Ouvrages réalisés en 2008 dans le cadre du Concours « Un des meilleurs Apprentis de France ».

# Sommaire

<u>I] DEMARCHE CONCERNANT L'EVALUATION EN ENTREPRISE</u>	p.3
<u>II] LE MOT DU FORMATEUR</u>	p.5
<u>III] EXTRAIT DU REFERENTIEL D'EXAMEN</u>	p.6
<u>IV] COMPORTEMENT PROFESSIONNEL</u>	p.7
<u><b>V] UNITE PROFESSIONNELLE UP2 – REALISATION D'OUVRAGES COURANTS</b></u>	<b>p.8</b>
- IMPLANTATION D'UN OUVRAGE	1/5
- REALISATION DE MAÇONNERIES BRUTES EN BLOCS ET BRIQUES	2/5
- REALISATION DE MAÇONNERIE RESTANT APPARENTES, EN BLOCS DE BETON, BRIQUES ET MOELLONS	3/5
- REALISATION ET MISE EN ŒUVRE DU BETON	4/5
- REALISATION DES ENDUITS HORIZONTAUX, VERTICAUX ET CHAPES	5/5
<u><b>VII] UNITE PROFESSIONNELLE UP3 – REALISATION D'OUVRAGES ANNEXES</b></u>	<b>p.14</b>
- REALISATION ET MISE EN PLACE D'UN COFFRAGE	1/4
- REALISATION ET MISE EN PLACE DES ARMATURES	2/4
- REALISATION ET/OU MISE EN PLACE D'UN COMPOSANT	3/4
- REALISATION D'UN RESEAU DE CANALISATIONS	4/4

# **CONTRÔLE** en **COURS** de **FORMATION**

## I] DEMARCHE CONCERNANT L'ÉVALUATION EN ENTREPRISE

Monsieur,

Votre apprenti se présente cette année à l'examen de **C.A.P. MAÇON**.

Les épreuves dans le cadre du **C.C.F.** comportent des évaluations de compétences dans votre entreprise. Vous êtes donc sollicités pour mettre en place **deux situations professionnelles** en relation avec vos activités quotidiennes. A l'issue de ces mises en situation vous aurez à porter **deux notes**, en concertation avec **Monsieur LE COIDIC** (formateur technique et référent pédagogique), qui font partie intégrante de la notation du C.A.P.

Pour vous accompagner dans cette démarche, il vous est nécessaire dans un premier temps de **sélectionner vos situations professionnelles (au moins une évaluation en UP2 et une évaluation en UP3)** parmi celles proposées dans le présent livret. Les compétences qui y sont décrites doivent correspondre à des parties de réalisations de vos chantiers. Il est nécessaire que les situations professionnelles que vous proposerez aient déjà été réalisées par votre apprenti durant ses activités antérieures.

Pour faciliter l'organisation de tous il est nécessaire que ces deux évaluations se déroulent **entre la mi-janvier et la fin mars**.

**Monsieur LE COIDIC** vous invitera ensuite au C.F.A. pour établir en commun des notes cohérentes et collecter l'ensemble des documents. Les notes seront ensuite adressées à l'Inspection Académique de l'Essonne.

Nous restons à votre entière disposition pour tout complément d'information et vous remercions par avance de votre collaboration et participation. Dans l'attente, Veuillez agréer, Monsieur, l'expression de nos sincères salutations.

La Direction du C.F.A.

Le formateur technique



## Démarche proposée

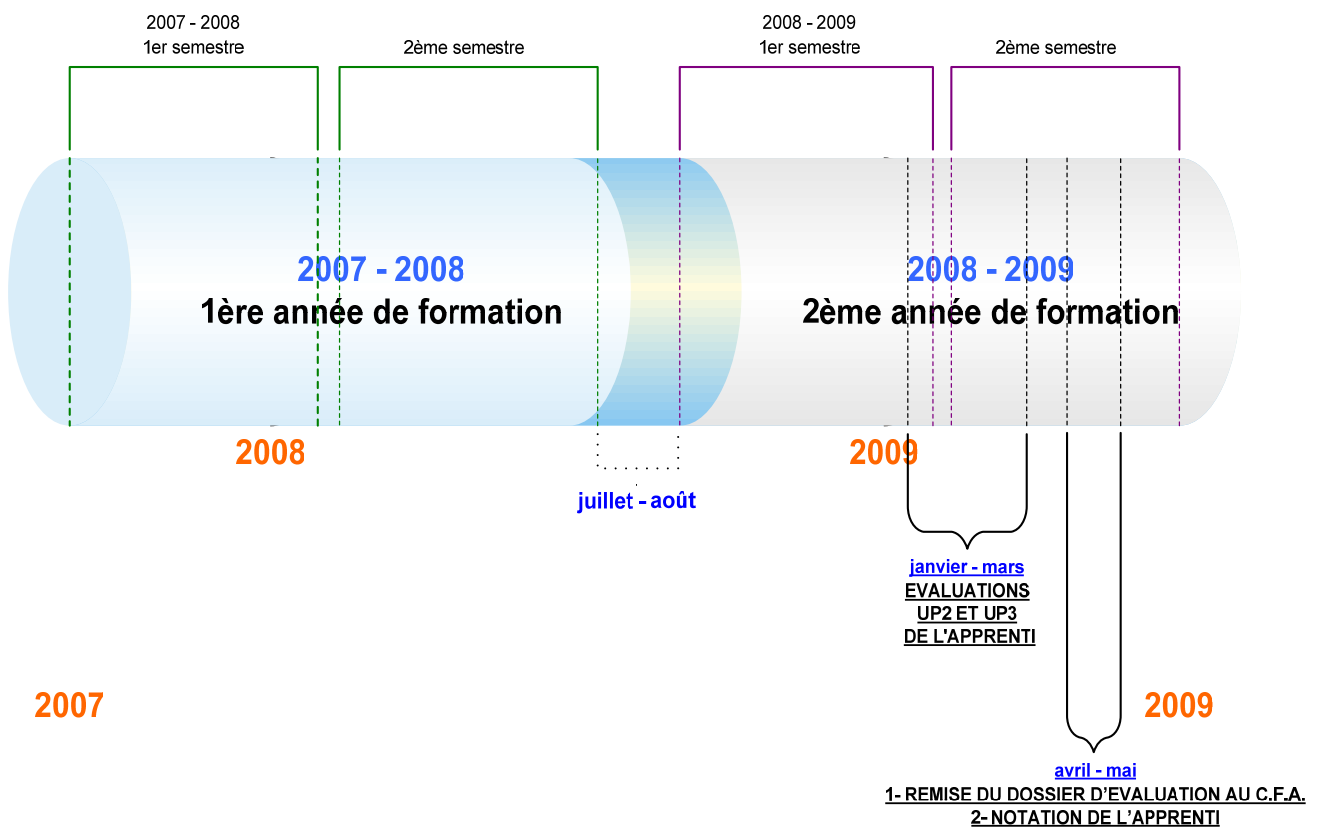
**Vous choisissez un chantier qui comprend une ou plusieurs activités à évaluer.**

**Au début du chantier vous informez l'apprenti de l'évaluation.**

**Lorsque l'apprenti réalise le travail, vous l'observez, et, au fur et à mesure de sa progression, vous complétez le ou les documents sélectionnés (en cochant les cases OUI ou NON)**

**NB** : Ces documents sont un support, ils doivent vous permettre d'établir ensuite deux notes en concertation avec le formateur technique.

### Calendrier



# CONTRÔLE en COURS de FORMATION

## III] LE MOT DU FORMATEUR

Monsieur,

Afin de faciliter l'évaluation des apprentis en entreprise, nous vous proposons dans ce livret une grille d'appréciation du comportement professionnel de votre apprenti et deux dossiers d'évaluation **UP 2** et **UP 3**.

La situation d'évaluation en entreprise est constituée de cinq fiches d'évaluation pour l'UP 2 (**réalisation d'ouvrages courants**) et de quatre fiches pour l'UP 3 (**réalisation d'ouvrages annexes**).

Chaque séquence (ou fiche) permet d'évaluer une ou plusieurs compétences, c'est-à-dire, des savoir-faire et des savoirs technologiques. Elle comporte donc un travail pratique et un travail sur documents (à lire, et/ou à interpréter, et/ou à compléter en écrivant, et/ou en dessinant, et/ou en calculant).

Ces séquences d'évaluation se déroulent à l'occasion d'activités en cours dans l'entreprise. L'apprenti doit être prévenu et la durée de l'évaluation précisée. **Toutes les fiches d'évaluation ne sont pas obligatoirement remplies**, ne sont complétées que celles (une au minimum en UP 2 et une au minimum en UP 3) qui correspondent à des situations réelles d'évaluation et ce, en fonction, bien sûr, de l'activité de l'entreprise. Lors de l'évaluation, il est souhaitable de contrôler un maximum de tâches pour assurer une validité à cette évaluation (3/4 des tâches évaluées sur une fiche semblent une proportion raisonnable).

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez vous rapprocher de l'équipe pédagogique du C.F.A.

Vous souhaitant bonne réception des documents, nous vous prions d'agréer, Monsieur, l'assurance de notre considération.

Le formateur technique  
Christophe LE COIDIC



### III] EXTRAIT DU REFERENTIEL D'EXAMEN

#### ÉPREUVE 2 : Réalisation d'ouvrages courants

Coef. : 8 + 1 VSP

UP2

#### II) Contrôle en cours de formation :

L'évaluation s'effectue à l'occasion de deux situations d'évaluation, d'égale pondération, organisées par l'établissement de formation au cours de la deuxième partie de la formation. Les documents d'évaluation sont préparés et fournis par les formateurs de l'établissement.

L'une des situations d'évaluation a lieu dans le centre de formation, l'autre en milieu professionnel au cours de la formation.

Chaque situation permet l'évaluation tant de savoir-faire que de savoirs technologiques associés. Un professionnel au moins y est associé.

Chaque situation fait l'objet d'une proposition de note établie conjointement par l'équipe pédagogique et le(s) professionnel(s) associé(s). La proposition de note finale est transmise au jury.

##### a) Situation d'évaluation en centre de formation

Elle est organisée à la fin du premier trimestre ou au début du deuxième trimestre de l'année civile de la session d'examen, dans l'établissement et dans le cadre des activités habituelles de formation.

L'inspecteur de l'éducation nationale de la spécialité veille au bon déroulement de l'évaluation organisée sous la responsabilité du chef d'établissement.

##### b) Situation d'évaluation en milieu professionnel

Elle comporte plusieurs séquences d'évaluation, chacune faisant l'objet d'un document.

L'évaluation s'appuie sur des situations professionnelles et des critères établis sur la base du référentiel.

Son déroulement fait l'objet d'un procès-verbal détaillé, établi par les correcteurs.

La synthèse de l'évaluation a lieu en fin ou à la suite de la période de formation en milieu professionnel, en présence le cas échéant du candidat.

#### ÉPREUVE 3 : Réalisation d'ouvrages annexes

Coef. : 4

U.3

#### → II) Évaluation par contrôle en cours de formation :

L'évaluation s'effectue à l'occasion de deux situations d'évaluation, d'égale pondération, organisées au cours de la deuxième année de formation (ou dans la deuxième partie de la formation pour les stagiaires de la formation continue). Les documents d'évaluation sont préparés et fournis par les formateurs de l'établissement.

L'une des situations d'évaluation a lieu dans le centre de formation, l'autre en milieu professionnel au cours de la formation.

Chaque situation permet l'évaluation tant de savoir-faire que de savoirs technologiques associés. Un professionnel au moins y est associé.

Chaque situation fait l'objet d'une proposition de note établie conjointement par l'équipe pédagogique et le(s) professionnel(s) associé(s). La proposition de note finale est transmise au jury.

##### a) Situation d'évaluation en centre de formation

Elle est organisée à la fin du premier trimestre ou au début du deuxième trimestre de l'année civile de la session d'examen, dans l'établissement et dans le cadre des activités habituelles de formation.

L'inspecteur de l'éducation nationale de la spécialité veille au bon déroulement de l'évaluation organisée sous la responsabilité du chef d'établissement.

##### b) Situation d'évaluation en milieu professionnel

Elle comporte plusieurs séquences d'évaluation, chacune faisant l'objet d'un document.

L'évaluation s'appuie sur des situations professionnelles et des critères établis sur la base du référentiel.

Son déroulement fait l'objet d'un procès-verbal détaillé, établi par les correcteurs.

La synthèse de l'évaluation a lieu en fin ou à la suite de la période de formation en milieu professionnel, en présence le cas échéant du candidat.

## IV] COMPORTEMENT PROFESSIONNEL

<b>PONCTUALITE</b>	Toujours à l'heure <input type="checkbox"/>	Quelques retards <input type="checkbox"/>	Souvent en retard <input type="checkbox"/>
<b>ASSIDUITE</b>	Toujours présent <input type="checkbox"/>	2 ou 3 absences justifiées <input type="checkbox"/>	Absences injustifiées <input type="checkbox"/>

	-	~	+	++
<b><u>INTEGRATION DANS L'ENTREPRISE</u></b>				
- Participe aux discussions				
- Respecte ses collègues				
- Sait proposer son aide				
- Sait à qui s'adresser en cas de nécessité				
<b><u>INTERET MANIFESTE</u></b>				
- S'intéresse aux activités proposées				
- Sait être attentif				
- Montre de la curiosité				
- A la volonté de progresser				
<b><u>TRAVAIL ET TECHNICITE</u></b>				
- Comprend les consignes de travail				
- Tient compte des remarques éventuelles				
- S'adapte aux différentes situations de travail				
- Fournit un travail personnel de qualité				
- Est soigné et habile de ses mains				
- Respecte le matériel				
- Travaille en autonomie				
- Termine le travail commencé				
- Prend des initiatives cohérentes				
- Pose des questions techniques				
- Choisit le matériel et outils adéquats				
- Entretien le matériel				

Observations complémentaires :

SIGNATURE ET CACHET DE L'ENTREPRISE

VJ UNITE PROFESSIONNELLE UP 2

# UP 2

**DEROULEMENT D'UNE SEQUENCE D'EVALUATION****AVANT LA SÉQUENCE :**

- 1- Choisir une situation professionnelle caractéristique du C.A.P. parmi les fiches proposées et en fonction des travaux en cours sur le chantier.
- 2- Compléter les rubriques : contexte professionnel, documents techniques donnés...
- 3- Indiquer au candidat les activités et les tâches sur lesquelles porteront l'évaluation.

**PENDANT LA SÉQUENCE :**

- 1- **Observer** l'enclenchement des tâches et les méthodes de travail mises en œuvre.
- 2- **Contrôler** la qualité des travaux exécutés.
- 3- **Noter** par ***oui*** ou ***non*** le respect des critères de qualité déterminés pour chaque tâche (aucune position entre les deux).


**APRÈS LA SÉQUENCE :**

- 1- Noter les observations importantes ne figurant pas comme critères et pouvant renseigner le jury sur le déroulement de l'évaluation.
- 2- Dater et signer le document d'évaluation.

Etablissement de formation :



Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment  
5, rue Albert Camus  
91220 Brétigny-sur-Orge  
Tél : 01.60.84.39.27 - Fax : 01.69.88.91.67

Nom et prénom du candidat :	Diplôme postulé : <b>CAP MAÇON</b>	<b>SESSION : 2009</b>
Etablissement de formation : Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment 5, rue Albert Camus 91220 Brétigny-sur-Orge		Entreprise :

## FICHE DE SEQUENCE D'ÉVALUATION EN ENTREPRISE

### UNITE PROFESSIONNELLE UP 2 – Réalisation d'ouvrages courants

<b>Activité à réaliser</b> (travaux, ouvrages...)	<b>IMPLANTATION D'UN OUVRAGE</b>
<b>Contexte</b> (lieu, chantier, conditions...)	.....
<b>Documents techniques</b> (utilisés...)	.....


<b>Tâches</b> à réaliser par le candidat.	<b>Moyens utilisés</b>	<b>Critères + Exigences</b>	<b>Oui</b> (*)	<b>Non</b> (*)
<b>Repérer les niveaux.</b>	Matériel d'implantation.	- L'implantation est correctement réalisée.		
<b>Respecter les cotes, repères et orientations.</b>		- Les reports de niveaux et d'angles sont corrects.		
<b>Tracer des niveaux, des angles droits, des aplombs, des alignements.</b>		- Les tracés sont conformes aux prescriptions.		
<b>Mettre en place des chaises.</b>		- Les cordeaux sont correctement placés en vue de l'exécution des travaux.		

### Evaluation transversale

	<b>Oui</b> (*)	<b>Non</b> (*)
<b>Respect des consignes et prescriptions.</b>		
<b>Bonne utilisation des moyens.</b>		
<b>Bonne organisation du poste de travail.</b>		
<b>Respect des règles d'hygiène et de sécurité.</b>		

(\*) La tâche est-elle correctement exécutée, selon les exigences et les critères d'évaluation établis ? (cocher la case correspondante)

<b>DATE : __ / __ / 2009</b>	<b>NOM ET SIGNATURE DU MAITRE D'APPRENTISSAGE CHARGE DE L'ÉVALUATION :</b>	<b>1/5</b>
------------------------------	--	------------

Nom et prénom du candidat :	Diplôme postulé : <b>CAP MAÇON</b>	<b>SESSION : 2009</b>
Etablissement de formation : Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment 5, rue Albert Camus 91220 Brétigny-sur-Orge		Entreprise :

## FICHE DE SEQUENCE D'ÉVALUATION EN ENTREPRISE

### UNITE PROFESSIONNELLE UP 2 – Réalisation d'ouvrages courants

<b>Activité à réaliser</b> (travaux, ouvrages...)	<b>REALISATION DE MAÇONNERIES BRUTES EN BLOCS ET BRIQUES</b>
<b>Contexte</b> (lieu, chantier, conditions...)	.....
<b>Documents techniques</b> (utilisés...)	.....

<b>Tâches</b> à réaliser par le candidat	<b>Moyens utilisés</b>	<b>Critères + Exigences</b>	<b>Oui</b> (*)	<b>Non</b> (*)
<b>Préparer le liant (mortier ou colle).</b>	Moyens manuels et mécaniques. Matériaux à mettre en œuvre. Matériels pour guides, aplombs et alignements.	- Le dosage et l'ouvrabilité sont conformes aux prescriptions.		
<b>Poser les éléments en assurant les liaisons.</b>		- L'appareillage respecte la régularité des joints.		
<b>Assurer les aplombs, les niveaux, l'alignement et les cotes brutes.</b>		- L'ouvrage est régulier et respecte les tolérances.		
<b>Réaliser les jointoiements.</b>		- Les jointoiement sont conformes aux prescriptions.		

### Evaluation transversale

	<b>Oui</b> (*)	<b>Non</b> (*)
<b>Respect des consignes et prescriptions.</b>		
<b>Bonne utilisation des moyens.</b>		
<b>Bonne organisation du poste de travail.</b>		
<b>Respect des règles d'hygiène et de sécurité.</b>		

(\*) La tâche est-elle correctement exécutée, selon les exigences et les critères d'évaluation établis ? (cocher la case correspondante)

<b>DATE : __ / __ / 2009</b>	<b>NOM ET SIGNATURE DU MAITRE D'APPRENTISSAGE CHARGE DE L'ÉVALUATION :</b>	<b>2/5</b>
------------------------------	--	------------

Nom et prénom du candidat :	Diplôme postulé : <b>CAP MAÇON</b> <b>SESSION : 2009</b>
-----------------------------	---

Etablissement de formation : Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment 5, rue Albert Camus 91220 Brétigny-sur-Orge		Entreprise :
---	---	--------------

## FICHE DE SEQUENCE D'ÉVALUATION EN ENTREPRISE

### UNITE PROFESSIONNELLE UP 2 – Réalisation d'ouvrages courants

<b>Activité à réaliser</b> (travaux, ouvrages...)	<b>REALISATION DE MAÇONNERIES RESTANT APPARENTES, EN BLOCS DE BETON, BRIQUES ET MOELLONS</b>
<b>Contexte</b> (lieu, chantier, conditions...)	.....
<b>Documents techniques</b> (utilisés...)	.....

Tâches à réaliser par le candidat	Moyens utilisés	Critères + Exigences	Oui (*)	Non (*)
<b>Préparer le liant (mortier ou colle).</b>	Moyens manuels et mécaniques.  Matériaux à mettre en œuvre.  Matériels pour guides, aplombs et alignements.	- Le dosage et l'ouvrabilité sont conformes aux prescriptions.		
<b>Effectuer les tailles et les coupes.</b>		- L'ouvrage réalisé est conforme aux prescriptions ou consignes.		
<b>Poser les éléments en assurant les liaisons.</b>		- L'appareillage est reconnu et respecte la régularité des joints.		
<b>Assurer les aplombs, les niveaux, l'alignement et les cotes brutes et finies.</b>		- L'ouvrage est régulier et harmonieux.		
<b>Réaliser les jointoiements et/ou rejointoiements et assurer la protection de l'ouvrage.</b>		- Les jointoiements et rejointoiements sont conformes aux prescriptions.		

### Evaluation transversale

	Oui (*)	Non (*)
<b>Respect des consignes et prescriptions.</b>		
<b>Bonne utilisation des moyens.</b>		
<b>Bonne organisation du poste de travail.</b>		
<b>Respect des règles d'hygiène et de sécurité.</b>		

(\*) La tâche est-elle correctement exécutée, selon les exigences et les critères d'évaluation établis ? (cocher la case correspondante)

<b>DATE : __ / __ / 2009</b> <b>NOM ET SIGNATURE DU MAITRE D'APPRENTISSAGE CHARGE DE L'ÉVALUATION :</b>	<b>3/5</b>
---	------------

Nom et prénom du candidat :	Diplôme postulé : <b>CAP MAÇON</b> <b>SESSION : 2009</b>
-----------------------------	---

Etablissement de formation : Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment 5, rue Albert Camus 91220 Brétigny-sur-Orge		Entreprise :
---	---	--------------

## FICHE DE SEQUENCE D'ÉVALUATION EN ENTREPRISE

### UNITE PROFESSIONNELLE UP 2 – Réalisation d'ouvrages courants

<b>Activité à réaliser</b> (travaux, ouvrages...)	<b>REALISATION ET MISE EN ŒUVRE DU BETON</b>
<b>Contexte</b> (lieu, chantier, conditions...)	.....
<b>Documents techniques</b> (utilisés...)	.....

Tâches à réaliser par le candidat	Moyens utilisés	Critères + Exigences	Oui (*)	Non (*)
<b>Contrôler le coffrage et la position des aciers.</b>	Moyens mécaniques ou manuels. Moyens et matériel de chantier.	- Les contrôles sont effectués.		
<b>Corriger les défauts du coffrage et des armatures.</b>		- Les défauts éventuels sont repérés, signalés et corrigés.		
<b>Préparer le béton.</b>		- Le dosage, la plasticité et la quantité de béton correspondent à l'ouvrage prévu.		
<b>Mettre en place le béton.</b>		- La mise en place est progressive et régulière. - La vibration est effectuée correctement.		
<b>Assurer la finition et la protection de l'ouvrage.</b>		- Le surfacage est conforme aux prescriptions. - Le béton est protégé des détériorations (météo, chocs,...)		

### Evaluation transversale

	Oui (*)	Non (*)
<b>Respect des consignes et prescriptions.</b>		
<b>Bonne utilisation des moyens.</b>		
<b>Bonne organisation du poste de travail.</b>		
<b>Respect des règles d'hygiène et de sécurité.</b>		

(\*) La tâche est-elle correctement exécutée, selon les exigences et les critères d'évaluation établis ? (cocher la case correspondante)

<b>DATE :</b> __ / __ / 2009 <b>NOM ET SIGNATURE DU MAITRE D'APPRENTISSAGE CHARGE DE L'ÉVALUATION :</b>	<b>4/5</b>
---	------------

Nom et prénom du candidat :	Diplôme postulé : <b>CAP MAÇON</b> <b>SESSION : 2009</b>
-----------------------------	---

Etablissement de formation : Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment 5, rue Albert Camus 91220 Brétigny-sur-Orge	 Entreprise :
---	---

## FICHE DE SEQUENCE D'ÉVALUATION EN ENTREPRISE

### UNITE PROFESSIONNELLE UP 2 – Réalisation d'ouvrages courants

	<b>REALISATION DES ENDUITS HORIZONTAUX, VERTICAUX ET CHAPES</b>
<b>Contexte</b> (lieu, chantier, conditions...)	.....
<b>Documents techniques</b> (utilisés...)	.....

Tâches à réaliser par le candidat	Moyens utilisés	Critères + Exigences	Oui (*)	Non (*)
<b>Préparer les supports, assurer les protections.</b>	Moyens mécaniques et manuels.	- Les supports sont rendus compatibles avec l'enduit prévu.  - Les parties non enduites sont protégées.		
<b>Préparer le mortier en respectant les dosages.</b>		- Le dosage et l'ouvrabilité sont conformes aux prescriptions.		
<b>Projeter, étaler, dresser, talocher, lisser les ouvrages horizontaux et verticaux.</b>		- L'ouvrage réalisé est conforme aux prescriptions et consignes.		
<b>Réaliser une finition.</b>				

### Evaluation transversale

	Oui (*)	Non (*)
<b>Respect des consignes et prescriptions.</b>		
<b>Bonne utilisation des moyens.</b>		
<b>Bonne organisation du poste de travail.</b>		
<b>Respect des règles d'hygiène et de sécurité.</b>		

(\*) La tâche est-elle correctement exécutée, selon les exigences et les critères d'évaluation établis ? (cocher la case correspondante)

<b>DATE : ___ / ___ / 2009</b> <b>NOM ET SIGNATURE DU MAITRE D'APPRENTISSAGE CHARGE DE L'ÉVALUATION :</b>	<b>5/5</b>
---	------------

VI] UNITE PROFESSIONNELLE UP 3

# U P 3

## DEROULEMENT D'UNE SEQUENCE D'EVALUATION

AVANT LA SÉQUENCE :

- 1- Choisir une situation professionnelle caractéristique du C.A.P. parmi les fiches proposées et en fonction des travaux en cours sur le chantier.
- 2- Compléter les rubriques : contexte professionnel, documents techniques donnés...
- 3- Indiquer au candidat les activités et les tâches sur lesquelles porteront l'évaluation.

PENDANT LA SÉQUENCE :

- 1- **Observer** l'enclenchement des tâches et les méthodes de travail mises en œuvre.
- 2- **Contrôler** la qualité des travaux exécutés.
- 3- **Noter** par ***oui*** ou ***non*** le respect des critères de qualité déterminés pour chaque tâche (aucune position entre les deux).

APRÈS LA SÉQUENCE :

- 1- Noter les observations importantes ne figurant pas comme critères et pouvant renseigner le jury sur le déroulement de l'évaluation.
- 2- Dater et signer le document d'évaluation.

Etablissement de formation :



Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment  
 5, rue Albert Camus  
 91220 Brétigny-sur-Orge  
 Tél : 01.60.84.39.27 - Fax : 01.69.88.91.67

Nom et prénom du candidat :	Diplôme postulé : <b>CAP MAÇON</b> <b>SESSION : 2009</b>
-----------------------------	---

Etablissement de formation : Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment 5, rue Albert Camus 91220 Brétigny-sur-Orge		Entreprise :
---	---	--------------

## FICHE DE SEQUENCE D'ÉVALUATION EN ENTREPRISE

### UNITE PROFESSIONNELLE UP 3 – Réalisation d'ouvrages annexes

<b>Activité à réaliser</b> (travaux, ouvrages...)	<b>REALISATION ET MISE EN PLACE D'UN COFFRAGE</b>
<b>Contexte</b> (lieu, chantier, conditions...)	.....
<b>Documents techniques</b> (utilisés...)	.....


<b>Tâches</b> à réaliser par le candidat	<b>Moyens utilisés</b>	<b>Critères + Exigences</b>	<b>Oui</b> (*)	<b>Non</b> (*)
<b>Fabriquer, installer des coffrages traditionnels simples.</b>	Moyens et matériels utilisés sur le chantier.	- Le coffrage est stable et bien réglé aux dimensions prévues.		
<b>Régler, maintenir et assembler des éléments de coffrage modulaire.</b>				
<b>Mettre en place les réservations et appliquer l'huile de décoffrage.</b>		- Les réservations sont aux emplacements prévus. - L'application du produit de décoffrage est suffisant et uniforme.		
<b>Décoffrer, nettoyer et ranger le matériel.</b>		- Le décoffrage, l'entretien et le rangement sont assurés.		

### Evaluation transversale

	<b>Oui</b> (*)	<b>Non</b> (*)
<b>Respect des consignes et prescriptions.</b>		
<b>Bonne utilisation des moyens.</b>		
<b>Bonne organisation du poste de travail.</b>		
<b>Respect des règles d'hygiène et de sécurité.</b>		

(\*) La tâche est-elle correctement exécutée, selon les exigences et les critères d'évaluation établis ? (cocher la case correspondante)

<b>DATE : ___ / ___ / 2009</b> <b>NOM ET SIGNATURE DU MAITRE D'APPRENTISSAGE CHARGE DE L'ÉVALUATION :</b>	<b>1/4</b>
---	------------

Nom et prénom du candidat :	Diplôme postulé : <b>CAP MAÇON</b>	<b>SESSION : 2009</b>
Etablissement de formation : Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment 5, rue Albert Camus 91220 Brétigny-sur-Orge		Entreprise :

## FICHE DE SEQUENCE D'ÉVALUATION EN ENTREPRISE

### UNITE PROFESSIONNELLE UP 3 – Réalisation d'ouvrages annexes

<b>Activité à réaliser</b> (travaux, ouvrages...)	<b>REALISATION ET MISE EN PLACE DES ARMATURES</b>
<b>Contexte</b> (lieu, chantier, conditions...)	.....
<b>Documents techniques</b> (utilisés...)	.....


<b>Tâches</b> à réaliser par le candidat	<b>Moyens utilisés</b>	<b>Critères + Exigences</b>	<b>Oui (*)</b>	<b>Non (*)</b>
<b>Débiter, façonner et assembler les armatures.</b>	Outillage de coupe, de façonnage et d'assemblage.  Cales et écarteurs d'armatures.	- Les armatures confectionnées sont conformes aux plans ou aux consignes.		
<b>Poser et caler les armatures.</b>		- Les armatures sont bien positionnées et calées dans les coffrages.		
<b>Positionner les aciers en attente.</b>				

### Evaluation transversale

	<b>Oui (*)</b>	<b>Non (*)</b>
<b>Respect des consignes et prescriptions.</b>		
<b>Bonne utilisation des moyens.</b>		
<b>Bonne organisation du poste de travail.</b>		
<b>Respect des règles d'hygiène et de sécurité.</b>		

(\*) La tâche est-elle correctement exécutée, selon les exigences et les critères d'évaluation établis ? (cocher la case correspondante)

<b>DATE :</b> ___ / ___ / 2009	<b>NOM ET SIGNATURE DU MAITRE D'APPRENTISSAGE CHARGE DE L'ÉVALUATION :</b>	<b>2/4</b>
--------------------------------	--	------------

Nom et prénom du candidat :	Diplôme postulé : <b>CAP MAÇON</b>	<b>SESSION : 2009</b>
Etablissement de formation : Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment 5, rue Albert Camus 91220 Brétigny-sur-Orge		Entreprise :

## FICHE DE SEQUENCE D'ÉVALUATION EN ENTREPRISE

### UNITE PROFESSIONNELLE UP 3 – Réalisation d'ouvrages annexes

<b>Activité à réaliser</b> (travaux, ouvrages...)	<b>REALISATION ET / OU MISE EN PLACE D'UN COMPOSANT</b>
<b>Contexte</b> (lieu, chantier, conditions...)	.....
<b>Documents techniques</b> (utilisés...)	.....


<b>Tâches</b> à réaliser par le candidat	<b>Moyens utilisés</b>	<b>Critères + Exigences</b>	<b>Oui</b> (*)	<b>Non</b> (*)
<b>Préfabriquer un composant.</b>	Moyens matériels et matériaux nécessaires à la fabrication et à la pose.	- L'élément est fabriqué et posé conformément aux prescriptions.		
<b>Poser un composant.</b>				
<b>Assurer la liaison avec l'ouvrage.</b>				

### Evaluation transversale

	<b>Oui</b> (*)	<b>Non</b> (*)
<b>Respect des consignes et prescriptions.</b>		
<b>Bonne utilisation des moyens.</b>		
<b>Bonne organisation du poste de travail.</b>		
<b>Respect des règles d'hygiène et de sécurité.</b>		

(\*) La tâche est-elle correctement exécutée, selon les exigences et les critères d'évaluation établis ? (cocher la case correspondante)

<b>DATE : ___ / ___ / 2009</b>	<b>NOM ET SIGNATURE DU MAITRE D'APPRENTISSAGE CHARGE DE L'ÉVALUATION :</b>	<b>3/4</b>
--------------------------------	--	------------

Nom et prénom du candidat :	Diplôme postulé : <b>CAP MAÇON</b> <b>SESSION : 2009</b>
Etablissement de formation : Centre de Formation d'Apprentis des métiers du Bâtiment 5, rue Albert Camus 91220 Brétigny-sur-Orge	Entreprise : 

## FICHE DE SEQUENCE D'ÉVALUATION EN ENTREPRISE

### UNITE PROFESSIONNELLE UP 3 – Réalisation d'ouvrages annexes

<b>Activité à réaliser</b> (travaux, ouvrages...)	<b>REALISATION D'UN RESEAU DE CANALISATION</b>
<b>Contexte</b> (lieu, chantier, conditions...)	.....
<b>Documents techniques</b> (utilisés...)	.....

<b>Tâches</b> à réaliser par le candidat	<b>Moyens utilisés</b>	<b>Critères + Exigences</b>	<b>Oui</b> (*)	<b>Non</b> (*)
<b>Réaliser les fouilles et niveler le lit de pose.</b>	Matériaux et matériels du chantier.	- Les niveaux et les pentes sont conformes au plan et aux consignes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Poser et régler des regards.</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Couper, poser, emboîter des tuyaux.</b>		- Le réseau est continu et étanche.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Remblayer et compacter.</b>		- La tranchée est correctement refermée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Evaluation transversale

	<b>Oui</b> (*)	<b>Non</b> (*)
<b>Respect des consignes et prescriptions.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Bonne utilisation des moyens.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Bonne organisation du poste de travail.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Respect des règles d'hygiène et de sécurité.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(\*) La tâche est-elle correctement exécutée, selon les exigences et les critères d'évaluation établis ? (cocher la case correspondante)

<b>DATE :</b> __ / __ / 2009 <b>NOM ET SIGNATURE DU MAITRE D'APPRENTISSAGE CHARGE DE L'ÉVALUATION :</b>	<b>4/4</b>
---	------------