

recrutement

Un responsable des relations internationales - h/f - Ecole Supérieure des Arts Décoratifs
L'École supérieure des arts décoratifs de Strasbourg est un établissement d'enseignement supérieur habilité par le Ministère de la Culture.

Elle est structurée en quatre options : Art - Communication - Design - Objet. Au sein de l'ESAD, le bureau des relations internationales propose et met en œuvre la politique de l'école en matière de relations internationales et en particulier les programmes de mobilité, d'échanges et de coopérations internationales. Il fédère toutes les personnes impliquées dans des actions de coopération avec l'étranger.

Activités : Sous l'autorité de la direction et de l'administration et en coordination avec les équipes pédagogiques, vous assurez les missions suivantes :

-Coordonner et assurer la responsabilité des activités du bureau des relations internationales de l'école

-Proposer, développer, organiser et gérer les programmes de mobilité au plan international : étudiants de l'école vers d'autres écoles (50 par an environ), accueil d'étudiants étrangers (40 par an environ), mobilité des enseignants – principalement accords bilatéraux dans le cadre du programme Socrates/Erasmus et accords de coopération internationale.

-Assurer la gestion administrative et financière des projets de partenariats avec l'étranger.

-Selon les orientations définies par la direction et l'administration, et en lien avec les équipes pédagogiques, mettre en place les stratégies de promotion de l'école à l'étranger et le développement des projets et partenariats internationaux (en particulier avec l'Allemagne et l'Europe Centrale.

-Participer aux réunions des organismes de promotion des échanges internationaux.

Profil -De formation supérieure Bac +3/+4.

-Bonne connaissance de l'enseignement supérieur et des relations internationales notamment au sein de l'union européenne.

-Connaissance des structures culturelles et du contexte des collectivités territoriales.

-Maîtrise de la langue anglaise et si possible de la langue allemande.

-Qualités relationnelles et sens du travail en équipe.

-Maîtrise des outils bureautique.

-Une certaine disponibilité est requise en raison de déplacements à l'étranger.

Conditions particulières d'exercice : Grade Attaché à attaché principal

Date limite de dépôt des candidatures : 31/07/2008

Les candidatures (lettre de motivation + curriculum vitae) sont à adresser à la
Communauté Urbaine de Strasbourg, service Emploi Formation Insertion - 1 parc de l'étoile –
67076 Strasbourg Cedex

Emploi Formation Insertion : Caroline Garnier 03 88 60 90 90 poste 374.34

Administratrice de l'ESAD : Ella Gilger : 03.69.06.37.63