



8 RUE JEAN JACQUES VERNAZZA
Z.A.C. SAUMATY-SEON - BP193
13322 MARSEILLE CEDEX 16
TEI. : 04.91.46.02.89 - FAX : 04.91.46.11.79
email : ce.apavesud@wanadoo.fr

À toutes les agences
APAVE Sudeurope,
De la Région Sud Est

A l'attention des : Directeurs d'agence,
Secrétaires d'agence

Marseille le 3 mai 2007,

Objet : Budget alloué aux agences

Mesdames, Messieurs,

Lors de la réunion du Comité d'établissement du 24 avril 2007, nous avons décidé d'accorder, pour l'année 2007, un budget collectif, destiné aux salariés des agences.

Chaque agence va donc avoir un budget pour financer des activités collectives, telles que :

- Sorties collectives,
- Weekends,
- Noël pour les enfants,
- Et cetera,

Ce budget sera calculé en fonction du nombre de salariés permanents de l'agence, et sur la base de 15 € par salarié permanent. (Bien sûr les salariés intérimaires ne sont pas comptés dans les effectifs).

Dans un premier temps, nous vous demandons de faire une large publicité de cette information auprès des différents services et de tous les salariés de votre agence.

D'autre part, vous voudrez bien nous communiquer une liste à jour de vos salariés en CDD et en CDI.

Les salariés de chaque agence devront se concerter pour définir au sein de leur agence :

- les initiatives qui seront retenues au sein de chaque agence,
- les modalités de répartition de ce budget entre les initiatives de chaque agence.

Comité d'Établissement de la Région Sud Est de l'APAVE Sudeurope

Les modalités pratiques d'engagement de ce budget ne sont pas encore définies, mais elles le seront au fur et à mesure.

L'idéal serait qu'un interlocuteur soit désigné dans chaque agence, qui servirait d'intermédiaire entre les salariés et le Comité.

Bien sûr, le Comité d'établissement pourra apporter son assistance pour la logistique de ces initiatives, mais il ne lui ait pas possible d'en être le promoteur.

Pour finir, je vous informe que vous recevrez prochainement un courrier de la « Commission Loisirs » du Comité d'établissement.

Dans l'attente des informations demandées,
Et restant à votre disposition pour tous les renseignements que vous jugeriez nécessaire,
Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes courtoises salutations.



Bertrand Lacabanne
Secrétaire du Comité d'établissement