

## FORMATIONS DES ACTEURS ASSOCIATIFS

### FORMULAIRE D'INSCRIPTION

NOM DE L'ASSOCIATION : .....

ADRESSE DE L'ASSOCIATION : .....

CODE POSTAL : ..... VILLE : .....

TELEPHONE : ..... FAX : ..... PORTABLE : .....

COURRIEL: ..... SITE INTERNET : .....

#### Objet et activités de l'association

.....  
.....  
.....

Nom du -de la- Président-e : .....

Nombre d'adhérents : .....

Association employeuse :  oui  non

Si oui : nombre de salarié(e)s : Temps plein ..... Temps partiel .....

Financée par le CUCS (Contrat Urbain de Cohésion Sociale) :  oui  non

Union, fédération ou réseau auquel votre association est affiliée : .....

*Ces informations nous permettent d'adapter autant que possible les contenus de formation à la réalité de votre structure.*

Nom et prénom du-de la participant-e : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Courriel (*important : c'est à cette adresse que vous recevrez la confirmation de votre inscription*) :  
.....

Statut au sein de l'association :  bénévole  salarié-e

Fonction au sein de l'association : .....

Merci de bien vouloir cocher la case de la / des formation(s) qui vous intéresse.

THÉMATIQUE	COCHEZ CI-DESSOUS	DATE	HORAIRE
Loi 1901 - Projet associatif - Fonctionnement statutaire		MARDI 29/01/13	18h30 - 21h30
Concevoir et rédiger un projet		MARDI 05/02/13	18h30 - 21h30
Mettre en œuvre un projet - Formaliser un plan d'actions		MARDI 12/02/13	18h30 - 21h30
Concevoir un budget prévisionnel		MARDI 19/02/13	18h30 - 21h30
Concevoir un budget par action		MARDI 26/02/13	18h30 - 21h30
Évaluer un projet - Réaliser un bilan d'activités		MARDI 19/03/13	18h30 - 21h30
ATELIER "Demande de subvention - Écriture de projet"		MARDI 26/03/13	18h30 - 21h30
<i>Informatique</i> : Budget – Budget par action		MARDI 02/04/13	18h30 - 21h30
Comptabilité de trésorerie : Initiation		MARDI 09/04/12	18h30 - 21h30
Comptabilité d'engagement : Comprendre les documents comptables		MARDI 16/04/13	18h30 - 21h30
ATELIER "Créer un premier emploi"		SAMEDI 20/04/13	10h - 17h
<i>Informatique</i> : Plan de trésorerie – Journal de trésorerie		MARDI 23/04/13	18h30 - 21h30
<i>Fonction Employeur - 1</i> : Responsabilité employeur - Contrats de travail		MARDI 14/05/13	18h30 - 21h30
<i>Fonction Employeur - 2</i> : Bulletins de salaire - Cotisations sociales		MARDI 21/05/13	18h30 - 21h30
<i>Communication - 1</i> : Plan de communication – Découverte du logiciel GIMP		MARDI 28/05/12	18h30 - 21h30
Organiser une manifestation		MARDI 04/06/12	18h30 - 21h30
<i>Communication - 2</i> : Logiciel GIMP		MARDI 11/06/12	18h30 - 21h30

Avez-vous des attentes particulières quant à la-les formations choisie-s ?

.....  
.....

Quels autres besoins de formation avez-vous identifiés au sein de votre association ?

.....

Date .....

Signature